

**Договор (присоединения)
о взаимодействии в рамках функционирования информационной
системы «Учет начислений и платежей Тюменской области»**

г. Тюмень

05.10.2022

Настоящий договор регулирует взаимоотношения государственного казенного учреждения Тюменской области «Центр информационных технологий Тюменской области», определенное Распоряжением Правительства Тюменской области от 15.02.2011 N 110-рп «Об автоматизированной системе межведомственного электронного взаимодействия Тюменской области» Оператором СМЭВ ТО, и Участником взаимодействия в ИС УНИП, являющимся Поставщиком платежного сервиса, совместно именуемые «Стороны», а каждое по отдельности – «Сторона»

1. Термины и определения

ИС УНИП – информационная система «Учет начислений и платежей Тюменской области», состоящая из двух подсистем: информационная система «Учет и начисление платежей» (ИС УНП) и информационная система «Универсальный платежный шлюз» (ИС УПШ)

Оператор СМЭВ ТО (Оператор) – государственное казенное учреждение Тюменской области «Центр информационных технологий Тюменской области»

Главный администратор начислений – исполнительный орган государственной власти Тюменской области, обеспечивающий информационное взаимодействие между Оператором Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах (далее – ГИС ГМП) и администраторами начислений

Поставщики услуг:

- администратор начислений – исполнительный орган государственной власти Тюменской области, орган местного самоуправления муниципального образования Тюменской области, осуществляющие внесение данных в ГИС ГМП;

- государственное или муниципальное учреждение Тюменской области, предоставляющее (обеспечивающее предоставление) услуг в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" и иные услуги, в котором размещается государственное/ муниципальное задание (заказ);

- государственное и муниципальное унитарное предприятие, участвующие в предоставлении государственных и муниципальных услуг, а также предоставляющие платные услуги;

- коммерческая организация, некоммерческая организация, предоставляющая платные услуги, подключаемая к ИС УНИП на основании договора.

Поставщики платежного сервиса – кредитные организации, платежные агенты, банковские платежные агенты, предоставляющие Плательщикам возможность тем или иным способом оплачивать услуги организаций, предоставляющих услуги, подключенные к ИС УНИП

Плательщик – лицо, оплачивающее предоставление Услуг, в том числе в интересах других лиц

Участники взаимодействия в ИС УНИП – главный администратор начислений, Оператор СМЭВ ТО, Поставщики услуг, Поставщики платежного сервиса, Плательщики

Договор – настоящий договор о взаимодействии в рамках функционирования информационной системы «Учет начислений и платежей Тюменской области», заключение которого осуществляется путем присоединения Поставщика платежного сервиса в целом к условиям Договора в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Заявление о присоединении – документ о присоединении Поставщика платежного сервиса к Договору, составленный по форме согласно приложению 1 к Договору.

Официальный сайт – официальный сайт Оператора в сети Интернет по адресу www.citto.ru

2. Предмет договора

2.1. Договор заключен в соответствии с:

– Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

– Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

– Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

– Законом Тюменской области от 09.11.2011 № 77 «Об организации предоставления государственных услуг в Тюменской области»;

– Распоряжением Правительства Тюменской области от 15.02.2011 № 110-рп «Об автоматизированной системе межведомственного электронного взаимодействия Тюменской области»;

– Протоколом от 26.03.2015 № 2 заседания президиума Комиссии по использованию информационных технологий в Тюменской области.

2.2. Договор заключен в целях организации взаимодействия Сторон при:

– подключении Поставщика платежного сервиса к ИС УНИП;

– предоставлении и использовании содержащихся в ИС УНИП информационных ресурсов;

– осуществлении Плательщиками оплаты услуг Поставщиков услуг путем обращения к Поставщику платежного сервиса, подтверждаемой документом (электронным документом).

2.3. Договор для обеих Сторон является безвозмездным.

3. Порядок присоединения

3.1. Присоединение к Договору осуществляется путем подписания и представления заинтересованной стороной Оператору:

– Заявления о присоединении к Договору в двух экземплярах;
– копий документов, подтверждающий статус Поставщика платежного сервиса в качестве кредитной организации, платежного агента, банковского платежного агента.

Присоединение к Договору происходит путем направления одного экземпляра Заявления о присоединении с отметкой о регистрации в адрес заявителя. Время рассмотрения Заявления составляет не более 30 (тридцати) календарных дней. Отказ в присоединении к Договору происходит путем направления Заявления о присоединении заявителю с отметкой «Отказано в регистрации». Направление Поставщику платежного сервиса экземпляра Заявления о присоединении осуществляется по почте либо нарочным с одновременным направлением его копии на адрес электронной почты, указанный в Заявлении о присоединении.

3.3. С момента регистрации Заявления о присоединении сторона, подавшая Заявление, считается присоединившейся к Договору и является Участником взаимодействия в ИС УНИП.

3.4. Факт присоединения Участника к Договору в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса означает полное принятие им условий настоящего Договора, Порядка функционирования ИС УНИП, форматов взаимодействия с ИС УНИП в редакции, действующей на момент регистрации Заявления о присоединении Оператором. Сторона, присоединившаяся к договору, принимает дальнейшие изменения (дополнения), вносимые в Договор и его приложения в соответствии с условиями Договора.

4. Условия подключения к ИС УНИП, предоставления и использования содержащихся в ИС УНИП информационных ресурсов

4.1. Подключение к ИС УНИП Поставщика платежного сервиса осуществляется в соответствии с Порядком функционирования информационной системы «Учет начислений и платежей» (далее – Порядок), посредством электронных сервисов, развёрнутых на стороне ИС УНИП, и, в отдельных случаях, посредством вызова электронных сервисов внешних информационных систем, в том числе в режиме шлюза.

4.2. Поставщики платежного сервиса самостоятельно и за свой счет осуществляют разработку и внедрение электронных сервисов,

поддерживающих взаимодействие с ИС УНИП в соответствии с Техническими требованиями, обеспечивают бесперебойное функционирование электронных сервисов и оборудования, обеспечивающего взаимодействие с ИС УНИП.

4.3. Информация, содержащаяся в ИС УНИП, является конфиденциальной информацией. Ее использование Участниками взаимодействия в ИС УНИП осуществляется исключительно в объеме, необходимом для выполнения функций каждого участника.

5. Обязанности Сторон

5.1. Поставщик платежного сервиса:

5.1.1. Обеспечивает возможность указания Плательщиком при осуществлении оплаты услуг Поставщика услуг реквизитов, используемых в ИС УНИП, для осуществления квитирования начислений с платежами и зачислениями, а так же, при наличии технической возможности, предоставляет Плательщику возможность оплаты иных услуг, реализованных платежным сервисом.

5.1.2. Направляет в ИС УНИП запросы информации о неоплаченных начислениях Плательщика.

5.1.3. На основании направленных запросов информации получает из ИС УНИП информацию о неоплаченных начислениях Плательщика.

5.1.4. Осуществляет проведение платежей (перевод денежных средств) Поставщику услуг на счет, указанный в реквизитах, полученных из системы УНИП, не позднее следующего рабочего дня после осуществления платежа Плательщиком.

5.1.5. По факту осуществления платежа (уточнения платежа) направляет в ИС УНИП информацию о платеже (уточненную информацию о платеже).

5.1.6. Уточняет информацию о платежах в любой момент после выявления ошибки в представленных в ИС УНИП данных и представляет уточненную информацию в ИС УНИП не позднее рабочего дня, следующего за днем выявления ошибки.

5.1.7. Предоставляет возможность Плательщику сохранить или распечатать подтверждение в осуществлении оплаты сразу после проведения оплаты.

5.1.8. Хранит информацию о платежах, в том числе об их уточнении, в течение пяти лет.

5.1.9. Самостоятельно разрабатывает сервисы для взаимодействия с ИС УНИП по форматам, актуальным на дату заключения Договора.

5.1.10. Дорабатывает сервисы в случае изменения форматов в течение двух месяцев с даты получения извещения от Оператора об изменении форматов взаимодействия.

5.1.11. В течение 10 рабочих дней после получения уведомления о регистрации Заявления передает Оператору контактные данные службы технической поддержки для обращения технических специалистов

Оператора в случае возникновения претензионных ситуаций, службы поддержки для обращений Плательщиков в случае возникновения сбоя при проведении оплаты с использованием сервисов Поставщика платежного сервиса. Указанная в настоящем пункте информация передается официальным письмом, включает: телефонные номера, электронные адреса, а также Ф.И.О. ответственных при необходимости.

5.2. Оператор:

5.2.1. Размещает актуальные версии форматов взаимодействия с ИС УНИП на Официальном сайте.

5.2.2. Уведомляет Поставщика платежного сервиса не менее чем за 2 (Два) месяца о планируемом изменении указанных в п. 5.2.1 Договора документов. В случае несогласия с указанными изменениями (дополнениями) Поставщик платежного сервиса имеет право до вступления в силу таких изменений расторгнуть Договор в порядке, предусмотренном пунктом 7.4 Договора.

5.3. Стороны обеспечивают тестирование разработанных Поставщиком платежного сервиса электронных сервисов до их ввода в эксплуатацию в согласованные Сторонами сроки.

5.4. Поставщик платежного сервиса вправе осуществлять сверку с Оператором направленной в и/или полученной из ИС УНИП информации.

6. Условия защиты информации и ответственность сторон

6.1. Стороны обязуются применять все доступные меры для обеспечения необходимого уровня защиты информации, обрабатываемой в рамках Договора, в том числе:

6.1.1. Доступ к ИС УНИП осуществляется с использованием сертифицированных средств криптографической защиты информации требуемого класса защиты в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации: использование подключения через VipNET, уровень криптозащиты КС2.

6.1.2. Стороны должны обеспечить защиту от несанкционированного (в том числе случайного) доступа к информации, обрабатываемой в рамках Договора, с использованием организационных мер и применении сертифицированных в Российской Федерации средств защиты информации.

6.1.3. Стороны должны обеспечить применение на рабочих местах, подключенных к ИС УНИП и принадлежащих им, сертифицированных в Российской Федерации средств защиты от вредоносного программного обеспечения.

6.1.4. Стороны обеспечивают постоянный контроль уровня защищенности информации в своей зоне ответственности. Зона ответственности заканчивается на внешнем сетевом интерфейсе оборудования Сторон, подключенного в сеть Интернет.

6.2. Стороны обязаны своевременно информировать друг друга об обнаружении фактов нарушения информационной безопасности и незамедлительно принимать необходимые меры для исключения повторения данных фактов.

6.3. Стороны предотвращают воздействие на технические средства обработки информации, в результате которого нарушается их функционирование.

6.4. Стороны обеспечивают в своей зоне ответственности сохранность и восстановление информации, модифицированной или уничтоженной вследствие несанкционированного доступа к ней или программно-математического воздействия (вирусов).

7. Срок действия договора, порядок расторжения

7.1. Договор вступает в силу с даты регистрации Оператором Заявления о присоединении и действует в течение 3 (Трех) месяцев с даты вступления его в силу.

7.2. Договор может быть расторгнут по взаимному соглашению Сторон.

7.3. Договор может быть расторгнут по инициативе одной из Сторон, при этом она должна письменно уведомить другую Сторону не менее чем за 10 дней до предполагаемой даты прекращения действия Договора.

7.4. Прекращение действия Договора заключается в закрытии Поставщику платежного сервиса доступа к ИС УНИП.

8. Изменение условий договора

8.1. Внесение изменений (дополнений) в Договор может осуществляться Оператором ИС УНИП в одностороннем порядке, а также по соглашению Сторон.

8.2. При внесении изменений в Договор Оператором в одностороннем порядке:

8.2.1. Уведомление о внесении изменений (дополнений) в Договор осуществляется Оператором путем обязательного размещения указанных изменений (дополнений) на Официальном сайте.

8.2.2. Все изменения (дополнения), вносимые Оператором в Договор, не связанные с изменением действующего законодательства Российской Федерации и Тюменской области, вступают в силу и становятся обязательными по истечении 7 календарных дней от даты размещения указанных изменений на Официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных п. 5.2.2 Договора.

8.2.3. Любые изменения (дополнения) в Договоре, вносимые Оператором в связи с изменением законодательства Российской Федерации и Тюменской области, вступают в силу одновременно с вступлением в силу таких изменений (дополнений) законодательства, либо распространяют свое

действие на правоотношения, возникшие с даты вступления в силу таких изменений (дополнений) законодательства.

8.2.4. Изменения (дополнения) в Договоре с момента вступления в силу равно распространяются на всех Поставщиков платежного сервиса, присоединившихся к Договору, в том числе, присоединившихся ранее даты вступления указанных изменений (дополнений) в силу.

8.2.5. В случае несогласия с изменениями (дополнениями) Поставщик платежного сервиса имеет право до вступления в силу таких изменений расторгнуть Договор в порядке, предусмотренном пунктом 7.3 Договора.

8.3. Дополнения и изменения Договора, принимаемые по предложениям Сторон, оформляются в письменной форме и становятся его неотъемлемой частью с момента их подписания Сторонами.

Договор составлен в двух подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

9. Местонахождение, реквизиты Оператора

ГКУ ТО «ЦИТТО»

г. Тюмень, ул. Советская, д. 61

Тел. (3452) 54-30-40

ИНН/КПП 7202090205/ 730301001

e-mail: citto@72to.ru

Директор  А.Р. Усманов

