

**Государственная
информационная система
«Портал конкурсов на получение субсидий
Тюменской области»**

Инструкция по получению доступа
к личному кабинету

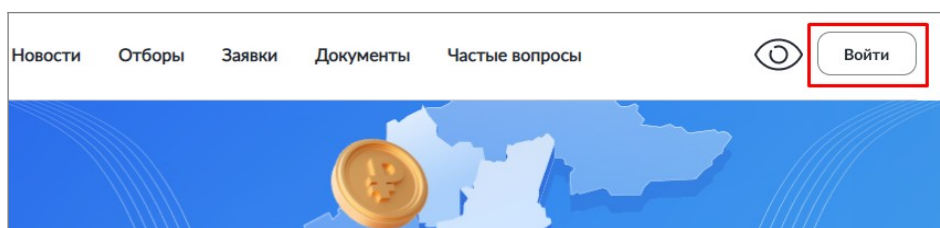
Официальный адрес ГИС «Портал конкурсов на получение субсидий Тюменской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://тюменьгранты.72to.ru>.

Размещение информации в Системе осуществляется через внутреннюю часть Портала конкурсов (личный кабинет) <https://grant.72to.ru>.

Для получения доступа к личному кабинету на Портале конкурсов требуется пройти авторизацию в Системе, для этого необходимо осуществить следующие действия:

1) Открыть внутреннюю часть Портала конкурсов одним из следующих способов:

- нажать кнопку «Войти» в правом верхнем углу главной страницы Портала конкурсов <https://тюменьгранты.72to.ru>,
- или указать в адресной строке браузера <https://grant.72to.ru>,



2) Ознакомиться с соглашением на сохранение «cookie» в нижней части страницы и нажать «Принимаю».

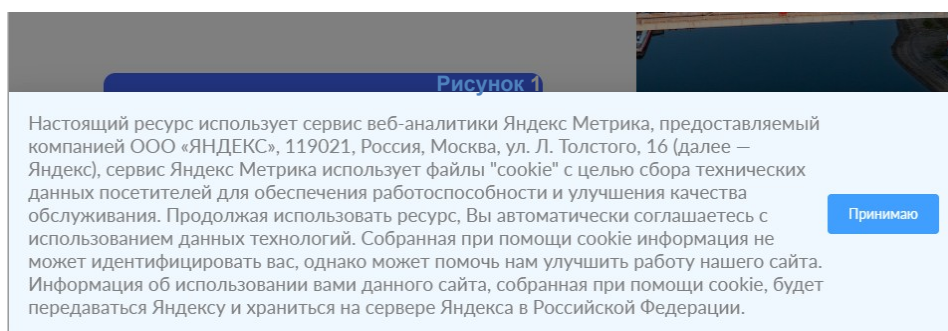


Рисунок 2

3) Авторизоваться в Системе через Госуслуги;

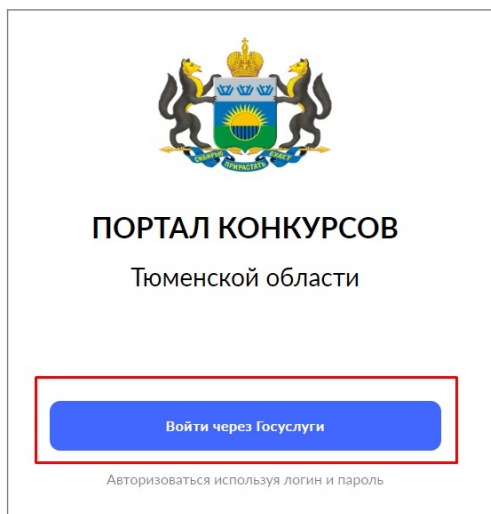


Рисунок 3

4) Войти в Систему под профилем организации.

Инструкция по прикреплению профиля Госуслуг к организации:

https://www.gosuslugi.ru/help/faq/company_profile/sotrudnik_k_uz;

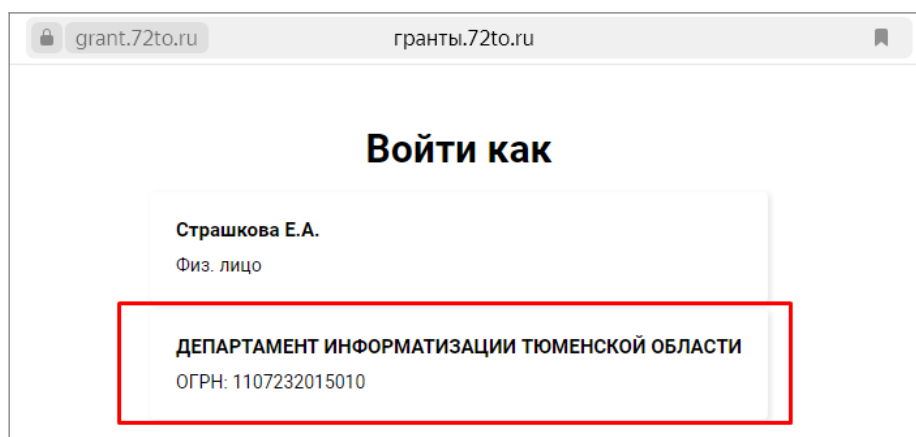


Рисунок 4

5) Подтвердить согласие на предоставление прав доступа к данным;

The image shows a mobile application interface for 'gosuslugi.ru'. At the top is the 'gosuslugi' logo. Below it is the title 'Предоставление прав доступа' (Granting access rights). The text states: 'Портал конкурсов на получение субсидий запрашивает следующие права:' (The portal for competitions to receive subsidies requests the following rights:). A list of permissions follows, each preceded by a blue dot: 'Просмотр списка ваших организаций' (View list of your organizations), 'Просмотр вашего пола' (View your gender), 'Проведение входа в систему' (Perform system login), 'Просмотр вашей фамилии, имени и отчества' (View your surname, first name, and patronymic), 'Просмотр вашего адреса электронной почты' (View your email address), and 'Просмотр номера вашего мобильного телефона' (View your mobile phone number). There are two buttons: a solid blue 'Предоставить' (Grant) button and a white 'Отказать' (Refuse) button with a blue border. At the bottom, a disclaimer reads: 'Нажимая кнопку "Предоставить", вы разрешаете этой организации использовать указанные данные согласно её правилам и условиям. Вы всегда можете отозвать это разрешение в настройках Госуслуг.' (By clicking the 'Grant' button, you allow this organization to use the specified data according to its rules and conditions. You can always revoke this permission in the Gosuslugi settings.)

Рисунок 5

При первой авторизации через ЕСИА всем пользователям автоматически присваивается роль «Участник отбора».

После авторизации необходимо проверить и при необходимости заполнить «Профиль пользователя».

Для просмотра своего профиля на Портале конкурсов необходимо нажать на кнопку с ФИО пользователя в правом верхнем углу, затем из выпадающего списка выбрать строку «Профиль».

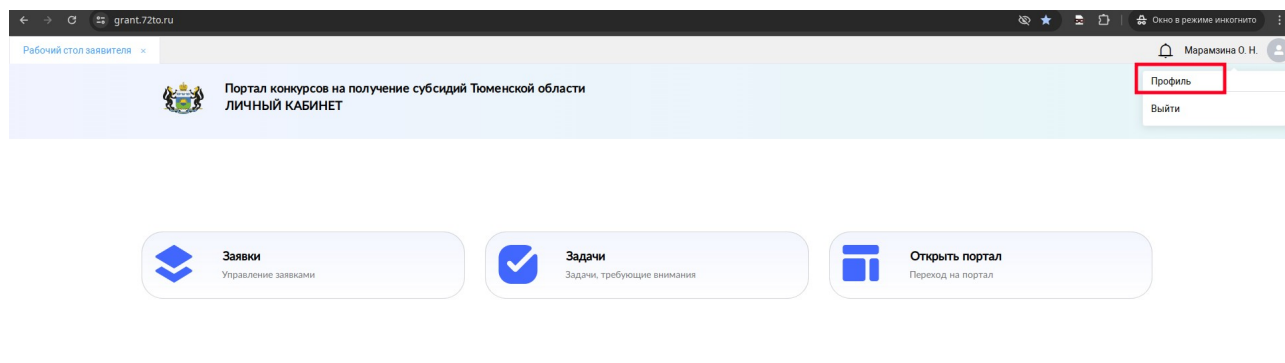


Рисунок 6

В профиле пользователя должна отображаться следующая информация:

1. в поле «ФИО»: Фамилия И.О. авторизованного пользователя;
2. в поле «Роль»: «Участник отбора»;
3. в поле «E-mail»: электронный адрес сотрудника (необходимо заполнить самостоятельно если информация не указана);

Дополнительные сведения:

Вкладка «Основная информация»:

1. в поле «Структурное подразделение (для учреждений культуры)»: структурное подразделение, заполняется по заявке на Портал технической поддержки Тюменской области (от учреждений культуры);
2. в поле «Организация»: ИНН, краткое наименование организации (информация подтягивается при авторизации через ЕСИА).

Для заполнения информации по организации, необходимо перейти в режим редактирования



Рисунок 7

Дополнительно, при необходимости, возможно внести информацию во вкладках «Опыт работы» и «Образование».

Во вкладке «Сотрудники» отображаются все сотрудники организации пользователя, у которых есть доступ в Систему.

По вопросам **работы в системе и настройке учетных записей** можно обратиться на [Портал технической поддержки Тюменской области](https://sd.72to.ru).

Заявка на настройку учетной записи пользователя принимается только от пользователя чья учетная запись должна быть настроена.

Для оформления заявки в службу технической поддержки необходимо:

- 1) Перейти на Портал технической поддержки Тюменской области <https://sd.72to.ru>;
- 2) Выбрать раздел «Войти через Госуслуги»;



Рисунок 8

- 3) На главной странице нажать «Все» в разделе популярные услуги

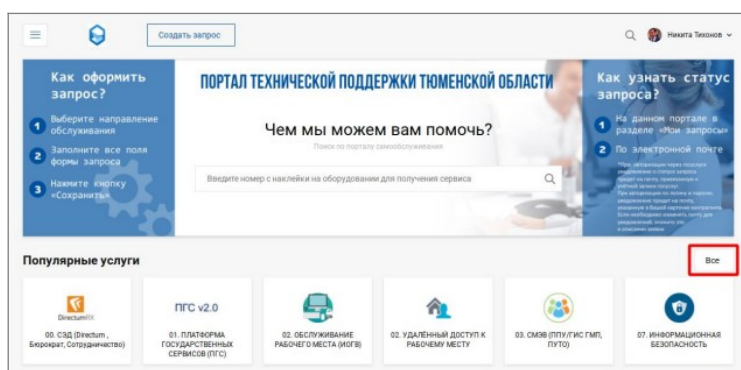


Рисунок 9

4) В поисковой строке ввести «Портал конкурсов» и в результатах поиска выбрать карточку «Портал конкурсов на получение субсидий ТО»



Рисунок 10

5) Затем выбрать соответствующую карточку и заполнить её

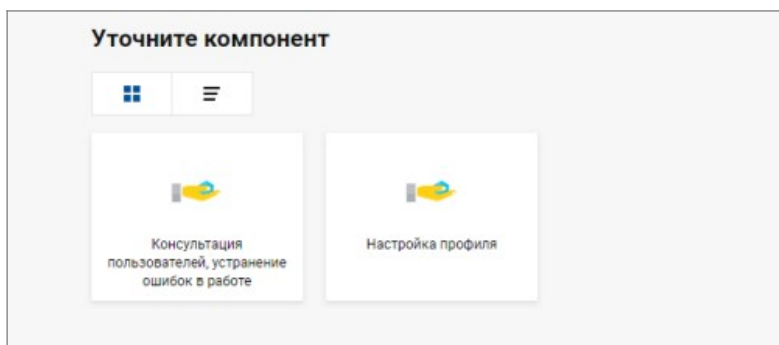


Рисунок 11

6) Дождаться уведомления от службы технической поддержки о закрытии заявки. Статус выполнения заявки Вы можете отследить через «Ленту личных запросов»

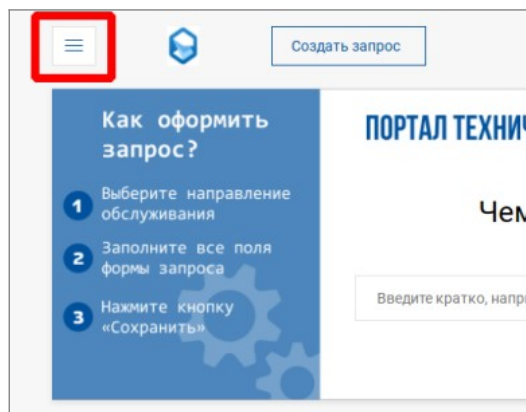


Рисунок 12