

Государственное казенное учреждение Тюменской области «Центр информационных технологий Тюменской области»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГКУ ТО «ЦИТТО»

_____ А.Р. Усманов

МП

«__» _____ 2025

Государственная информационная система «Автоматизированная информационная система
«Мониторинг жилищного фонда Тюменской области»

Регламент управления доступом к информационным ресурсам

Тюмень, 2025

ИЗМЕНЕНИЯ

Версия	Дата	Автор	Изменения
1.0	07.02.2025	Коновалов В.В.	Первичное создание документа

1. Термины и определения

Термин	Определение
ГИС МЖФ, Система	Государственная информационная система «Автоматизированная информационная система «Мониторинг жилищного фонда Тюменской области»
Владелец Системы	Департамент жилищно-коммунального хозяйства Тюменской области
Технический Оператор	Государственное казенное учреждение Тюменской области «Центр информационных технологий Тюменской области»

2. Общие положения

2.1. Назначение документа

Настоящий документ определяет порядок управления доступом к ресурсам Государственной информационной системы «Автоматизированная информационная система «Мониторинг жилищного фонда Тюменской области».

Документ подготовлен в соответствии с распоряжением Департамента информатизации Тюменской области от 09.08.2017 №08-р «Об утверждении положения о государственной информационной системе «Автоматизированная информационная система «Мониторинг жилищного фонда Тюменской области».

2.2. Порядок внесения изменений

Пересмотр положений настоящего документа проводится в следующих случаях:

- по инициативе Владельца Системы;
- в случае изменения процессов управления доступом к ресурсам Системы, принятым Техническим оператором Системы;
- по результатам контроля (аудита), в случае выявления замечаний;
- при изменении требований законодательства Российской Федерации, влияющих на порядок, определенный настоящим регламентом;
- по результатам расследования инцидентов информационной безопасности, связанных с обработкой и обеспечением безопасности информации и выявивших недостатки во взаимодействии с информационной системой.

3. Целевая аудитория

Настоящий документ предназначен для Пользователей ГИС МЖФ, которые осуществляют функции согласно целей и задач, определенных распоряжением Департамента информатизации Тюменской области от 09.08.2017 №08-р «Об утверждении положения о государственной информационной системе «Автоматизированная информационная система «Мониторинг жилищного фонда Тюменской области»:

- исполнительным органам государственной власти Тюменской области;

- органам местного самоуправления Тюменской области;
- ответственным за управление многоквартирным домом (товарищества собственников жилья, жилищные кооперативы или иные специализированные потребительские кооперативы, управляющие организации);
- юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, размещающим информацию в Системе.

4. Подключение к Системе

Для получения доступа к ГИС МЖФ Пользователю необходимо подготовить приказ «О назначении ответственных лиц наделенных полномочиями по осуществлению ведения информационных ресурсов в ГИС МЖФ», подписанную копию приказа за подписью руководителя необходимо направить в службу технической поддержки Правительства Тюменской области на портале sd.72to.ru (Соглашение по сопровождению ГИС «АИС «Мониторинг жилищного фонда ТО», услуга «Обеспечение доступа пользователей»). В заявке также нужно указать цель получения доступа и указать необходимые роли согласно ролевой модели ГИС МЖФ (описание ролей указано в п.5 настоящего регламента).

Шаблон приказа согласно приложения №1 к настоящему регламенту, а также размещен на официальном сайте Технического оператора (<https://citto.ru/>).

5. Описание ролей пользователей ГИС МЖФ

Администратор — управление доступом Пользователей к системе, настройка прав и ролей — доступна только для Владельца и Технического оператора Системы.

Департамент жилищно-коммунального хозяйства — роль доступна только для сотрудников Владельца системы, предназначена для контроля внесения информации поставщиками, имеет возможность редактировать, создавать, удалять объекты.

Орган местного самоуправления — роль доступна только для сотрудников органов местного самоуправления Тюменской области, предназначена для контроля внесения информации поставщиками, с возможностью корректировки, создания, удаления объектов.

НО Фонд капитального ремонта — роль доступна только для сотрудников Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Тюменской области», предназначена для ведения объектов ремонта в программах капитального ремонта домов.

Управляющие организации — данная роль предназначена для поставщиков данных в Систему. Роль доступна ответственным за управление многоквартирным домом (товарищества собственников жилья, жилищные кооперативы или иные специализированные потребительские кооперативы, управляющие организации), юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, размещающим информацию в Системе.

6. Порядок изменения прав доступа

Для изменения (добавления, удаления) прав пользователей необходимо направить заявку в службу технической поддержки Правительства Тюменской области на портале sd.72to.ru (Соглашение по сопровождению ГИС «АИС «Мониторинг жилищного фонда ТО»). К заявке приложить копию подписанного руководителем организации приказа «О назначении ответственных лиц наделенных полномочиями по осуществлению ведения информационных ресурсов в ГИС МЖФ».

7. Требования к обеспечению информационной безопасности

В системе предусмотрено разграничение прав доступа на объекты. Каждый участник обладает правами на просмотр, создание, обработку только тех видов объектов, которые доступны согласно его роли (в зависимости от прикрепления пользователя к организации).

Учетные записи сотрудников ведомств, не авторизованные в ГИС МЖФ более 90 дней, блокируются. Для разблокировки учетной записи необходимо направить заявку в службу

технической поддержки Правительства Тюменской области на портале sd.72to.ru (Соглашение по сопровождению ГИС «АИС «Мониторинг жилищного фонда ТО»).

Требования к парольной политике в Системе применяются согласно политике парольной защиты, утверждаемой протоколом заседания рабочей группы по информационной безопасности Комиссии по цифровому развитию Тюменской области. Актуальные политики информационной безопасности размещаются на официальном сайте Департамента информатизации Тюменской области (https://admtumen.ru/ogv_ru/gov/control/more.htm?id=11194537@cmsArticle).

8. Техническая поддержка

Инцидент - неопределенное состояние, внештатная ситуация, ошибка или любое другое отклонение от стандартной работы системы. Право на создание инцидента имеет каждый пользователь ГИС МЖФ.

В случае возникновения инцидента Пользователь имеет право направить обращение в электронной форме в адрес Технического оператора ГИС МЖФ на портале технической поддержки Правительства Тюменской области <https://sd.72to.ru/> (Соглашение по сопровождению ГИС «АИС «Мониторинг жилищного фонда ТО»).

Обращение должно отвечать следующим требованиям:

- содержать полное описание инцидента:, перечень действий, которые привели к его возникновению.

- содержать скриншоты, подтверждающие и демонстрирующие возникновение ошибки.

Для решения запроса может быть запрошена дополнительная информация (скриншоты, идентификаторы, приказы и т.п.), а также сотрудниками Первой и Второй линии могут быть даны рекомендации Пользователю для проведения действий в системе с целью устранения или диагностики возникшей ошибки. В случае не предоставления информации в течение 3-х рабочих дней, запрос закрывается и ему присваивается статус «разрешен».

В случае если на решение вопроса потребуется дополнительное время/анализ, сроки по заявке могут быть увеличены.

Название организации (фирменный бланк)

ПРИКАЗ

« »

202_ г.

№

г. Город

О назначении ответственных лиц, наделенных полномочиями по осуществлению ведения информационных ресурсов в ГИС МЖФ

В соответствии с распоряжением Департамента информатизации Тюменской области от 09.08.2017 №08-р «Об утверждении положения о государственной информационной системе «Автоматизированная информационная система «Мониторинг жилищного фонда Тюменской области» (далее — ГИС МЖФ), в целях осуществления ведения информационных ресурсов в ГИС МЖФ,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Предоставить право внесения данных в информационные ресурсы ГИС МЖФ следующим должностным лицам:

№ п/п	ФИО	СНИЛС	Структурное подразделение, должность	электронная почта	Роли доступа пользователя
1					

2. Установить, что вышеуказанные должностные лица несут персональную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за:

- сохранение в тайне конфиденциальной информации, ставшей им известной в процессе работы в ГИС МЖФ;
- актуальность ведения баз данных и вносимую информацию в ГИС МЖФ.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Фамилия Имя Отчество, должность.

Руководитель _____