Общество с ограниченной ответственностью

“1С-Медицина-Регион”

Контракт № 01/23 от 27.01.2023 года

Рабочая документация

|  |
| --- |
| **Информационная система управления ресурсами медицинских организаций Тюменской области** |

**Этап № 3. Развитие Системы в части функционала используемых бизнес-процессов второй группы задач**

**ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКАЯ ИНСТРУКЦИЯ**

Монитор реестров

На 12 листах

**г. Тюмень**

**2023 г.**

|  |
| --- |
| **ООО «1С-Медицина-Регион».**  Контракт № 01/23 от 27.01.2023 года на выполнение работ по сопровождению и развитию (модернизации) Государственной информационной системы управления ресурсами медицинских организаций Тюменской области. Этап № 3. Развитие Системы в части функционала используемых бизнес-процессов второй группы задач. |

**1 Основание разработки инструкции**

Основанием для разработки данного документа является Контракт № 01/23 от 27.01.2023 года на выполнение работ по сопровождению и развитию (модернизации) Государственной информационной системы управления ресурсами медицинских организаций Тюменской области, п. 3.3.2 Мероприятие «Разработка функционала Системы и проведение испытаний», Этап № 3 «Развитие Системы в части функционала используемых бизнес-процессов второй группы задач.

**2** **Пользовательская настройка Системы**

От пользователя никаких настроек системы не требуется.

**3 Пользовательская инструкция**

Для формирования реестров по оказанию медицинской помощи в специализированных МО, необходимо перейти в подсистему «Статистика» - «Монитор реестров». (Рис.1)

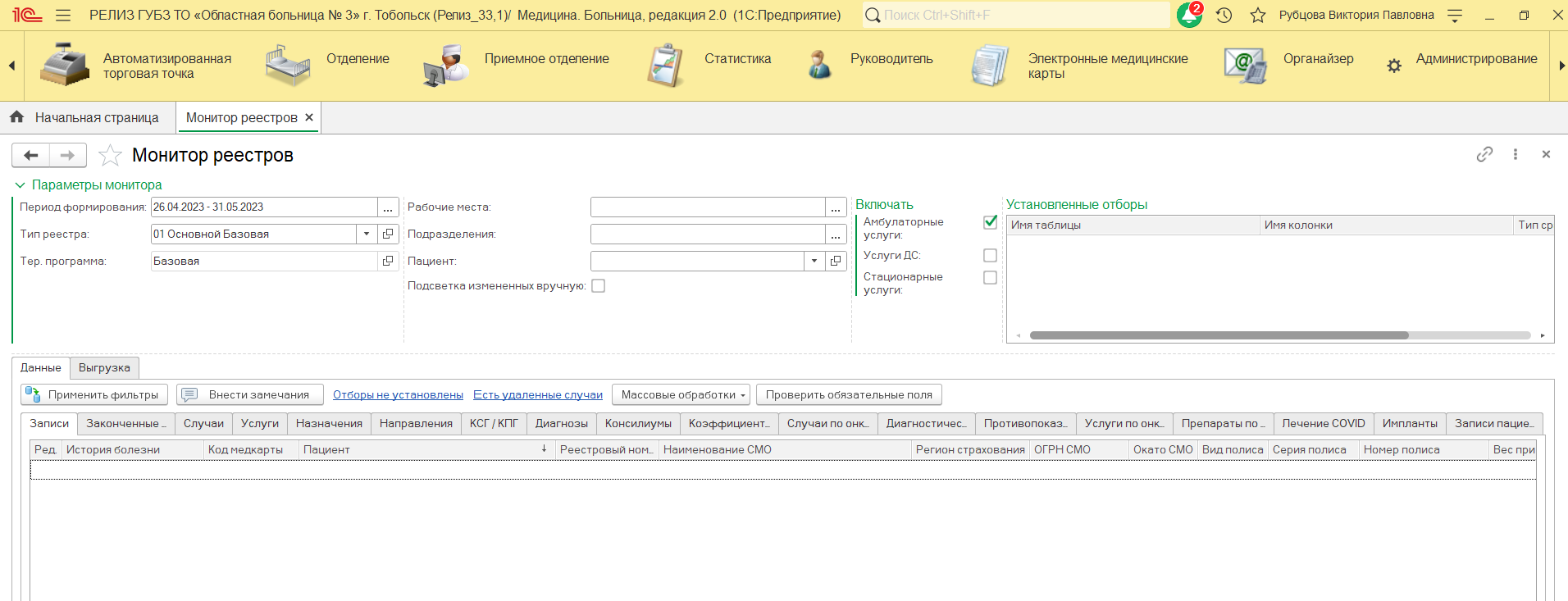


Рис. 1 - Монитор реестров

В параметрах монитора выбрать период формирования, выбрать тип реестра для примера 36-Основной базовая(Украина). Нажать кнопку «Применить фильтр». В табличной части сформируются данные случаев. (Рис. 2)

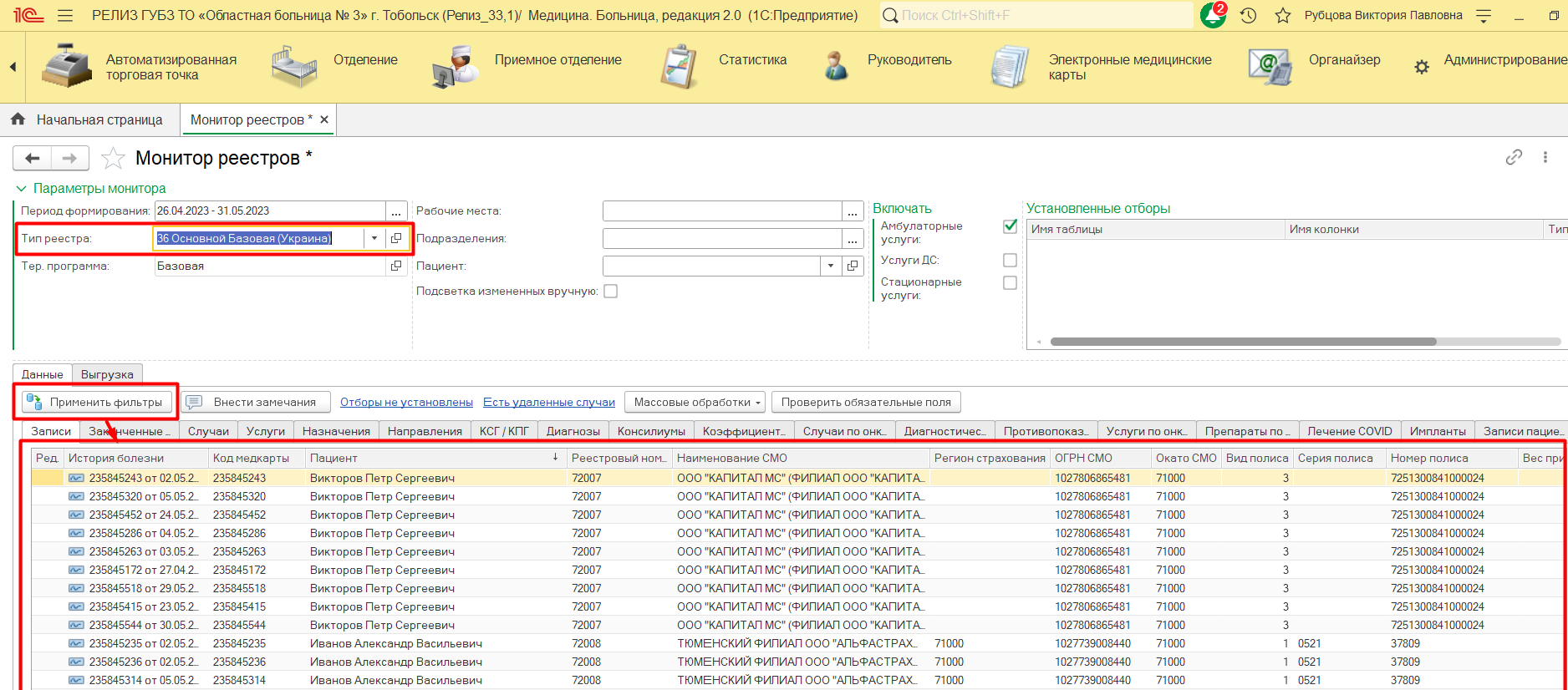


Рис. 2 – Параметры «Монитора реестров» для формирования данных реестра

Перейти на вкладку «Выгрузка». Выбрать тип выгрузки DBF, нажать кнопку «Сформировать». Сформировался файл в выбранном формате. Для печати реестра необходимо нажать кнопку «Печать».

**3.1 Доработка формирования реестров по оказанию медицинской помощи гражданам Украины и Паллиативной медицинской помощи**

Для формирования реестров по оказанию медицинской помощи гражданам Украины и Паллиативной помощи, необходимо перейти в подсистему «Статистика», в меню выбрать «Монитор реестров». Откроется форма «Монитор реестров». (Рис.3)

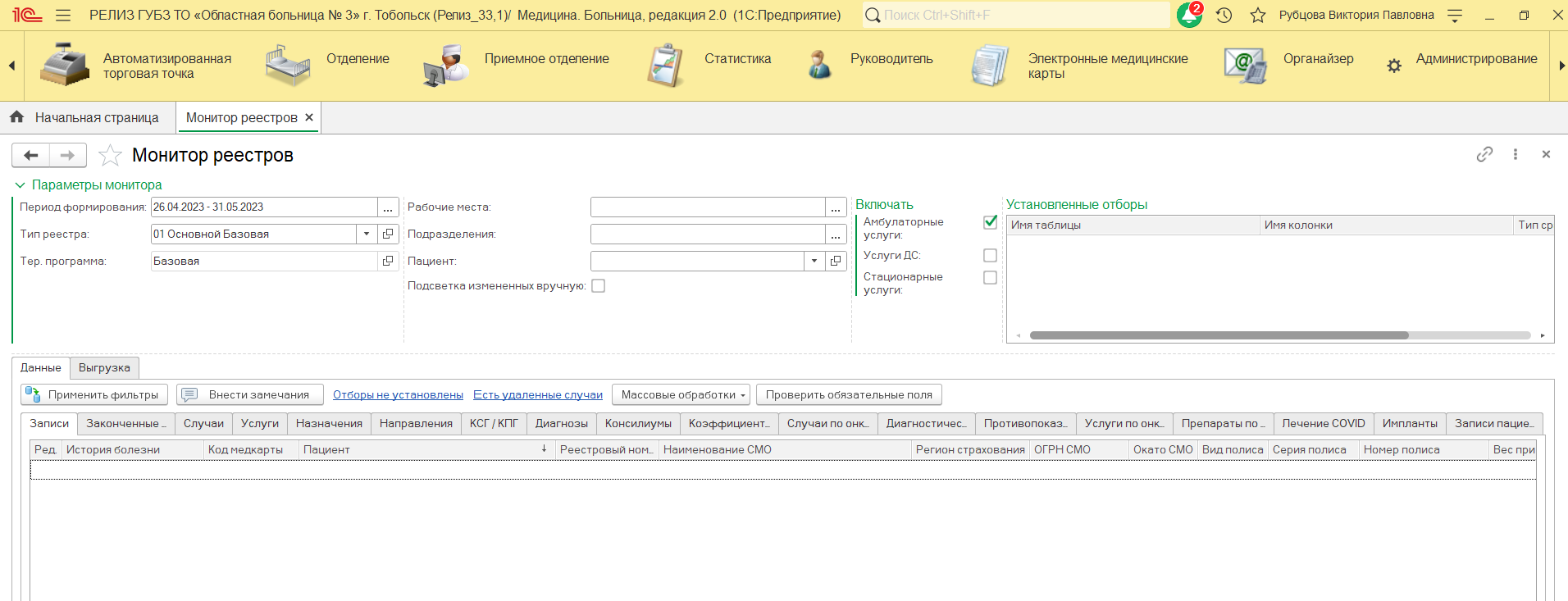


Рис. 3 - Монитор реестров

В параметрах монитора выбрать период формирования, выбрать тип реестра 36-Основной базовая (Украина) или 99-Паллиативная медицинская помощь. Нажать кнопку «Применить фильтр». В табличной части сформируются данные случаев. (Рис. 4)

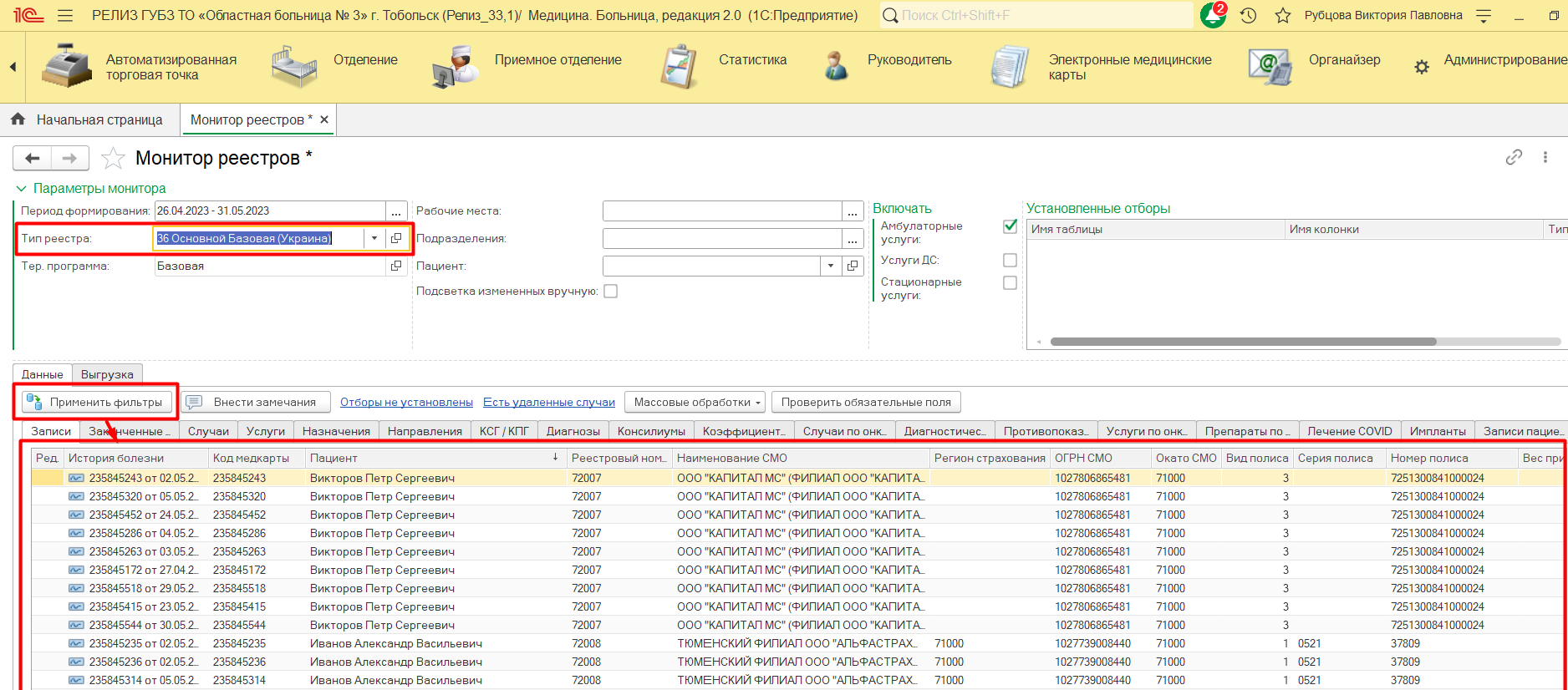


Рис. 4 – Параметры «Монитора реестров» для формирования данных реестра

Перейти на вкладку «Выгрузка». Выбрать тип выгрузки DBF или XML, нажать кнопку «Сформировать». Сформировался файл в выбранном формате.

**3.2 Ведение информации по КСЛП согласно методическим материалам**

Для верного формирования реестров с коэффициентами сложности лечения пациента (КСЛП) должны быть соблюдены следующие условия:

- возраст госпитализированного пациента должен быть 75 лет и старше (Рис. 5)

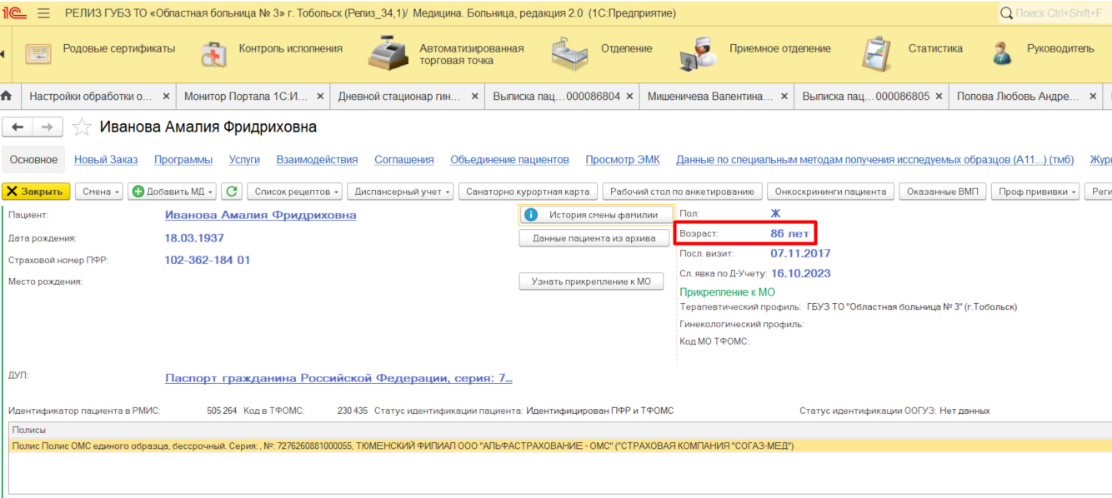


Рис. 5 - Возраст пациента в ОДП

- при госпитализации пациента в документе «Госпитализация» профиль койки должен быть заполнен значением «геронтологические» (Рис. 6)

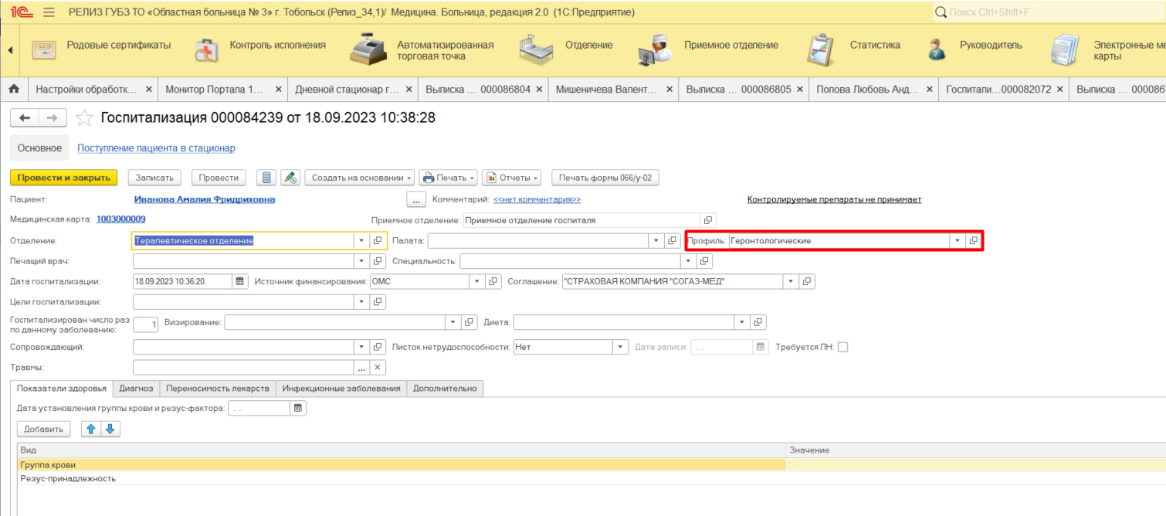


Рис. 6 - Заполнение профиля койки для расчета КСЛП в случае

- в данных документе «Выписка пациента из стационара» в табличной части «Сопутствующие заболевания» должен присутствовать диагноз R54 (Рис.7)

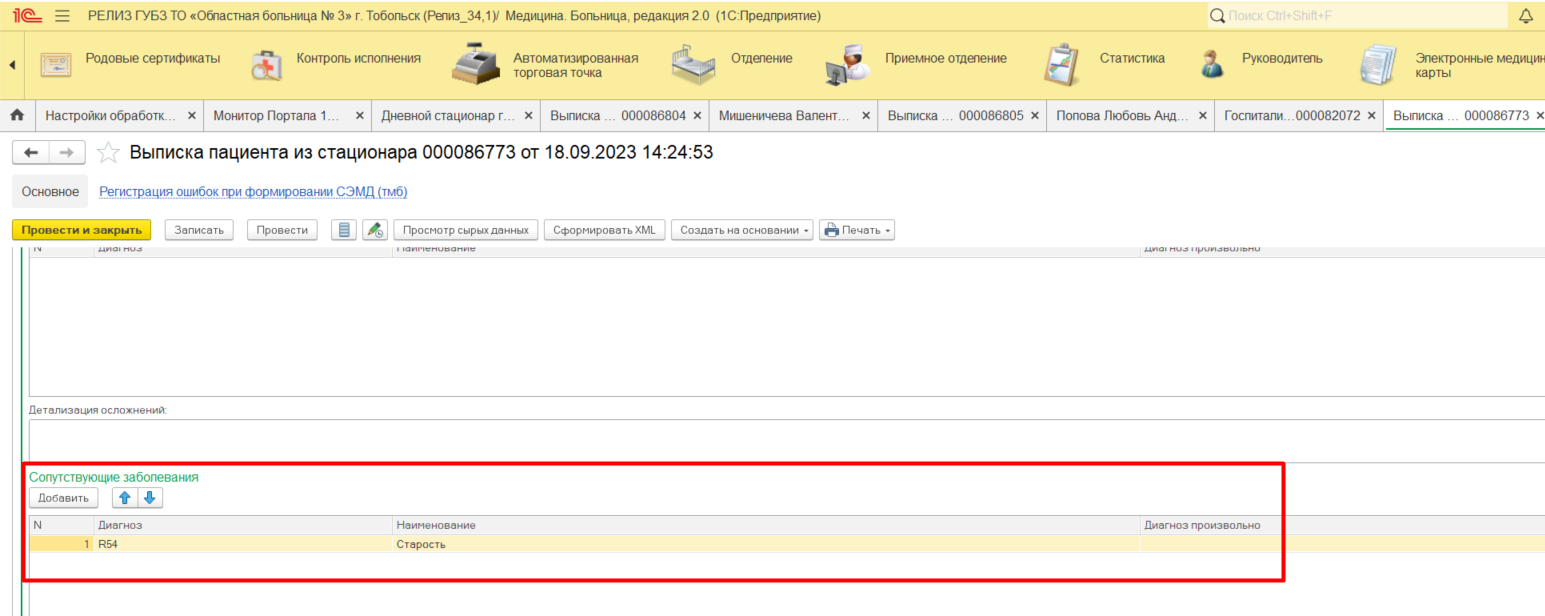


Рис. 7 - Сопутствующий диагноз в документе «Выписка пациента из стационара»

- значение коэффициента КСЛП в документе «Выписка пациента из стационара» заполняется автоматически при соблюдении вышеперечисленных условий (Рис. 8)

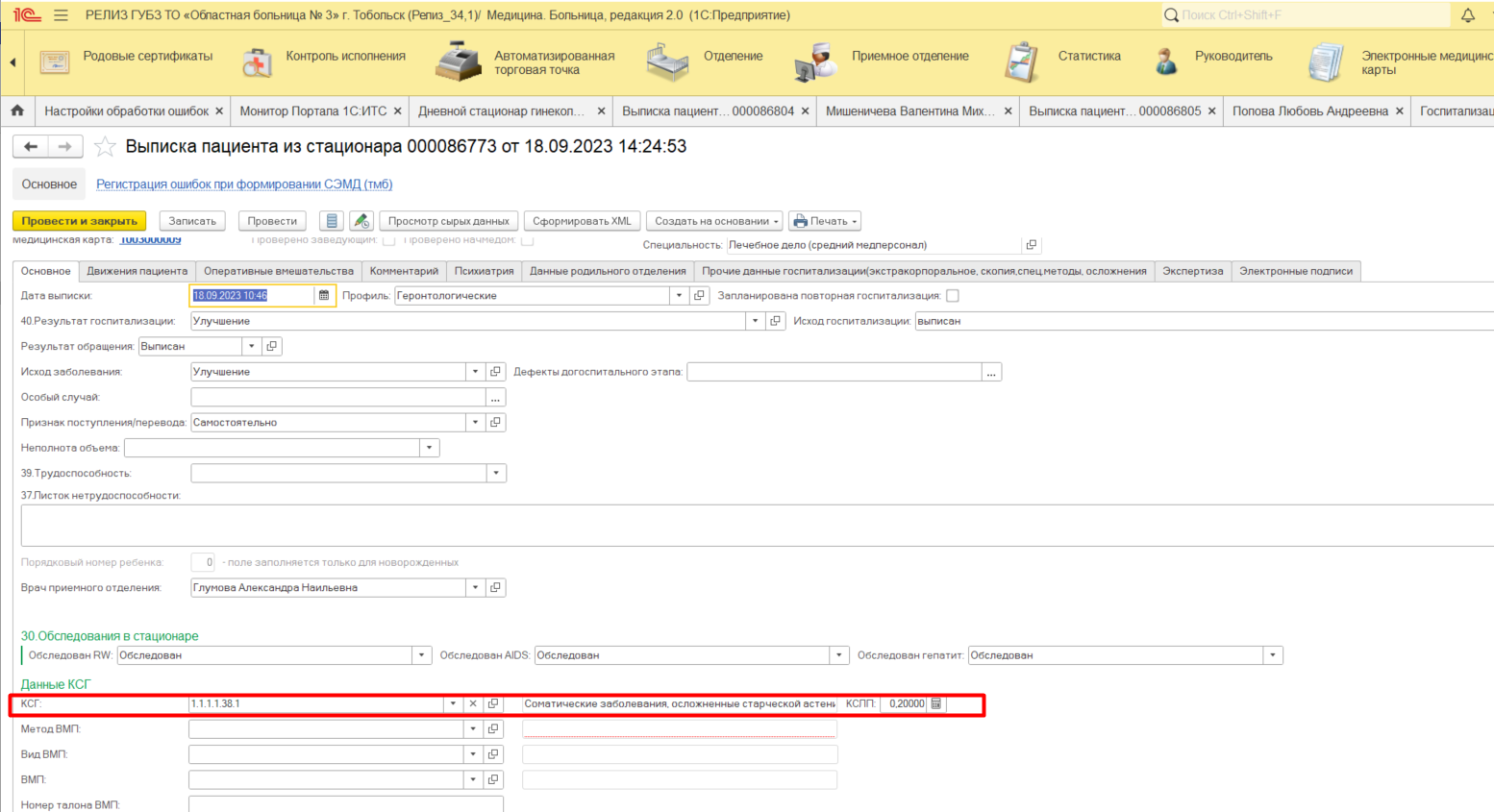


Рис. 8 - Данные коэффициента сложности лечения в документе «Выписка пациента из стационара»

Под правами «Статистик» перейти в подсистему «Статистика» - «Монитор реестров». Сформировать данные реестра. В табличной части монитора реестров перейти на вкладку «Коэффициенты сложности» и проверить заполнение поля «Значение коэффициента» по случаю поле заполнено значением 0,2 (Рис. 9), что соответствует данным документа «Выписка пациента из стационара».

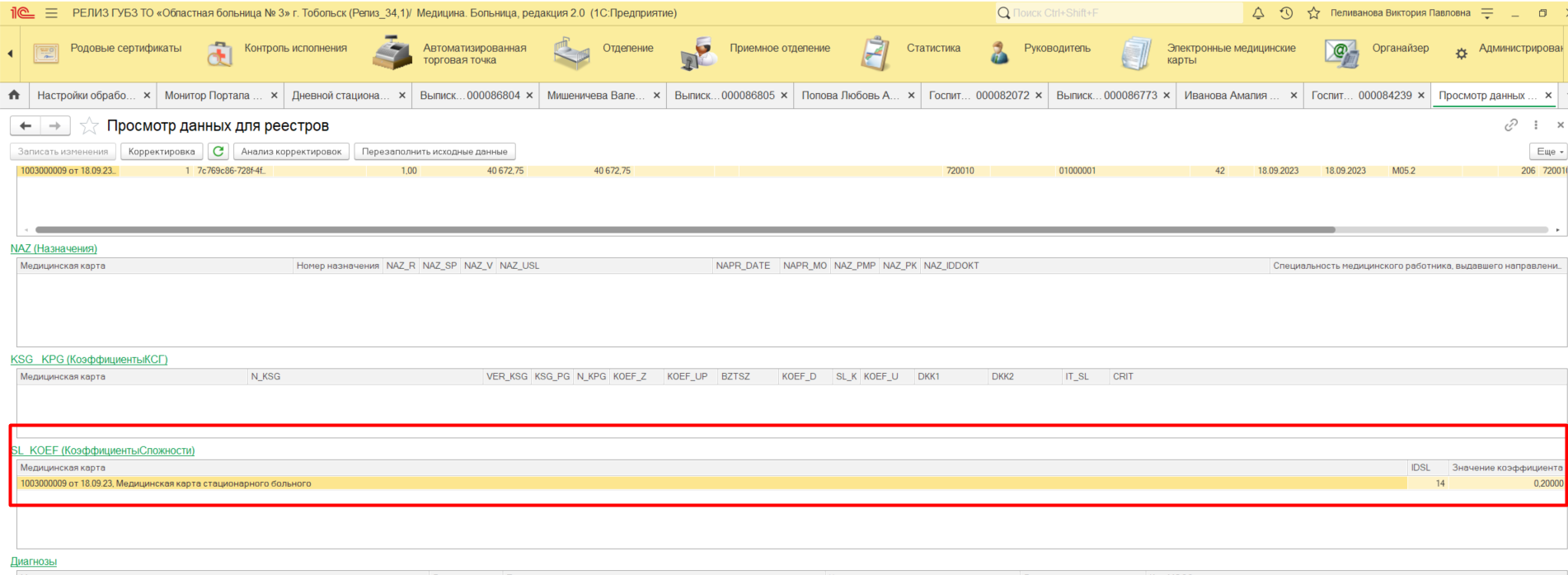


Рис. 9 - Заполнение КСЛП в данных реестра на оплату.

**3.3 Ведение информации по КСЛП согласно методическим материалам**

Для загрузки ЧПМЭК необходимо перейти в подсистему «Статистика» (Рис. 10)

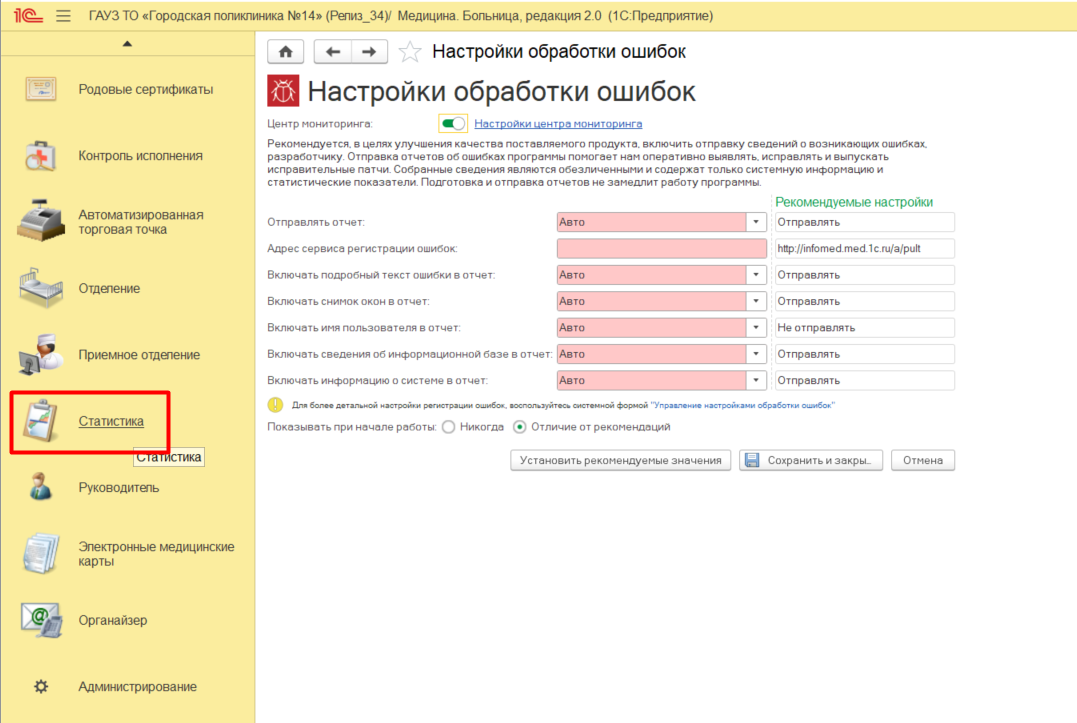


Рис. 10 - Подсистема «Статистика»

В меню выбрать «Монитор реестров» (Рис.11)

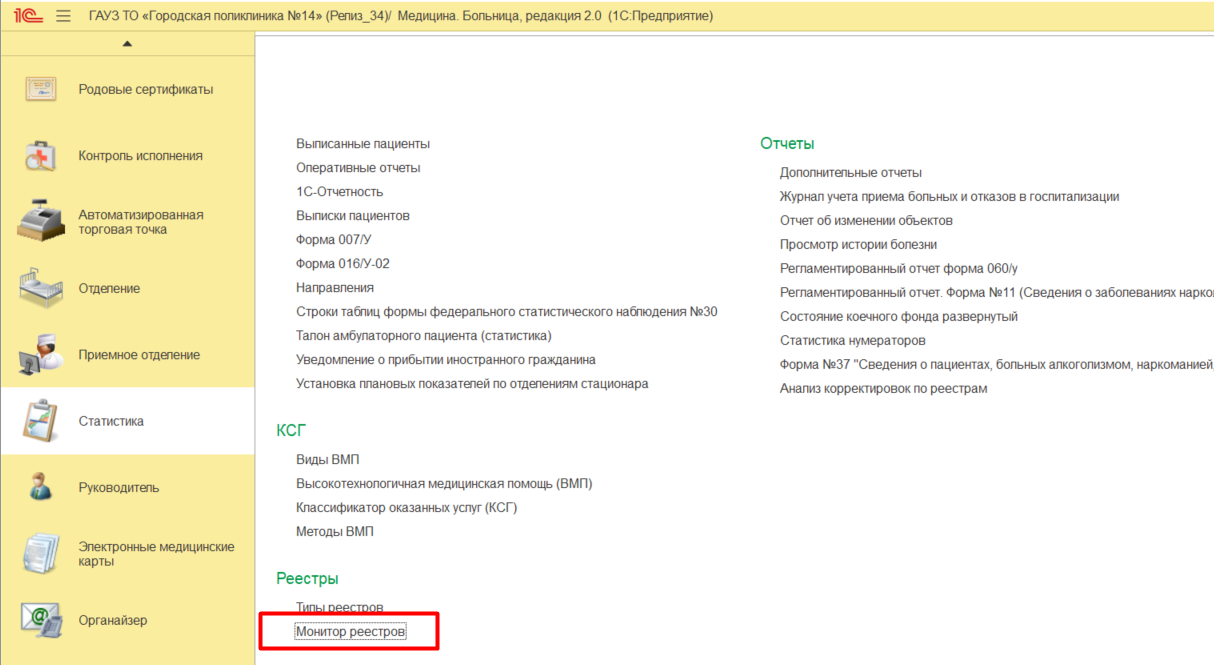


Рис. 11 - Подсистема «Статистика» - «Монитор реестров»

Откроется форма Монитор реестров. На форме Монитор реестров на вкладке «Данные» в табличной части перейти вкладку «Ошибки реестров» и нажать кнопку «Загрузить данные об ошибках». (Рис. 12)

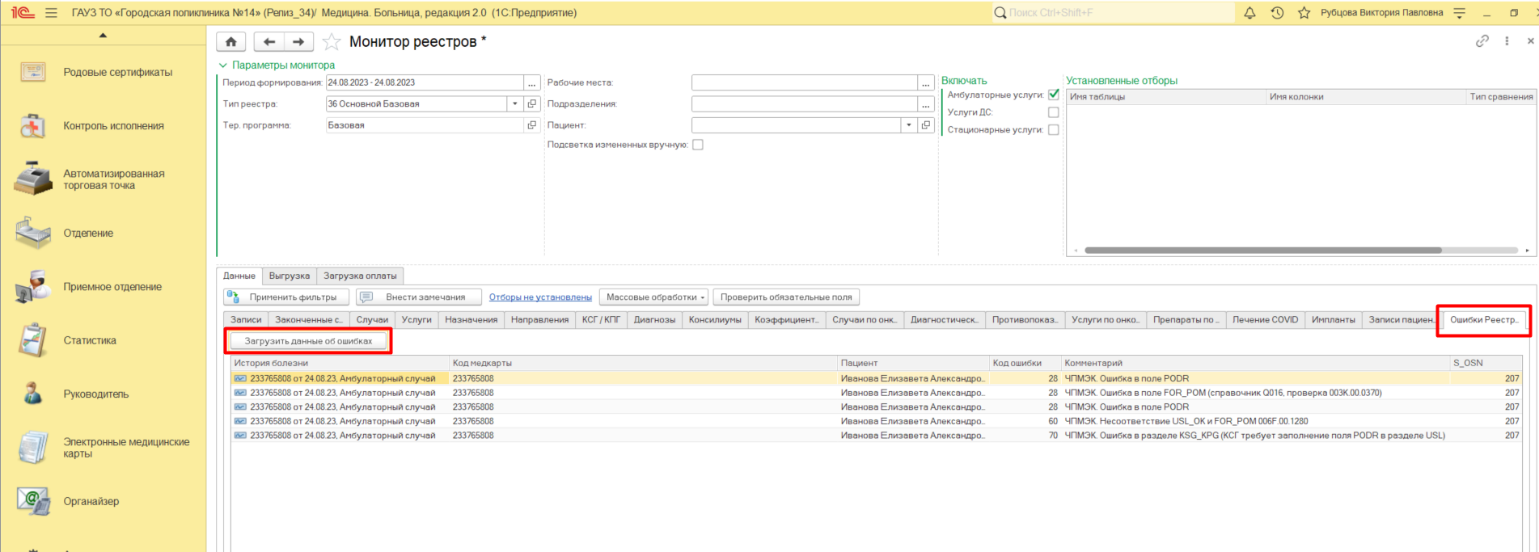


Рис. 12 - Загрузка данных ЧПМЭК файла

После нажатия кнопки «Загрузить данные об ошибках» откроется форма для выбора файла загрузки. Выбрать ЧПМЭК файл ТФОМС и нажать ОК. Система начнет загрузку данных файла. После загрузки файла в Мониторе реестров в табличной части на вкладке «Ошибки реестров» появятся данные случаев с ошибками» (Рис. 13). Загрузка данных ЧПМЭК файла проведена успешно.

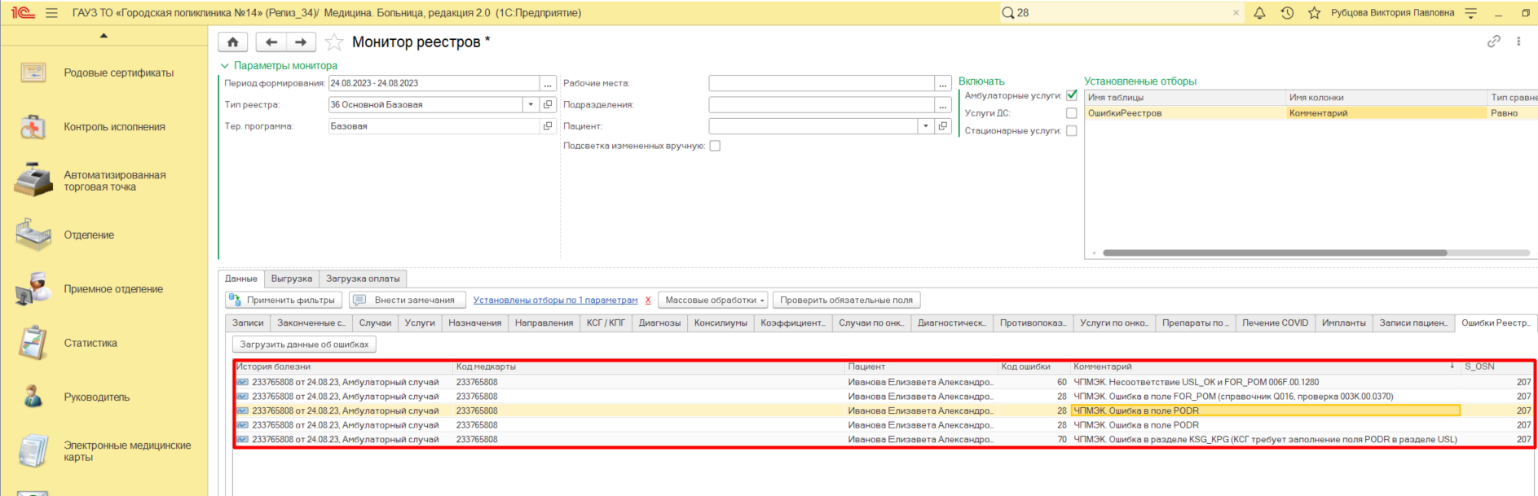


Рис. 13 - Данные случаев с ошибками загруженные из файла ТФОМС

**3.4 Формирование счетов на оплату в Мониторе реестров**

Для формирования счетов реестров, принятых к оплате ТФОМС, необходимо перейти в подсистему «Статистика» (Рис. 14)

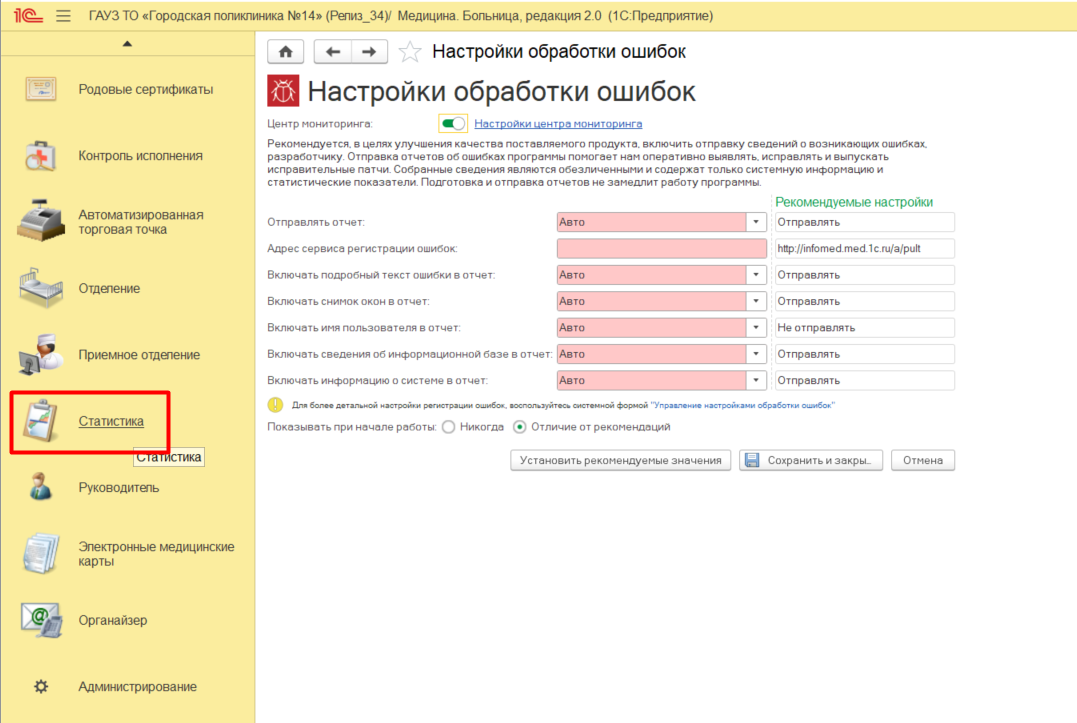


Рис.14 - Подсистема «Статистика»

в меню выбрать «Монитор реестров» (Рис. 15)

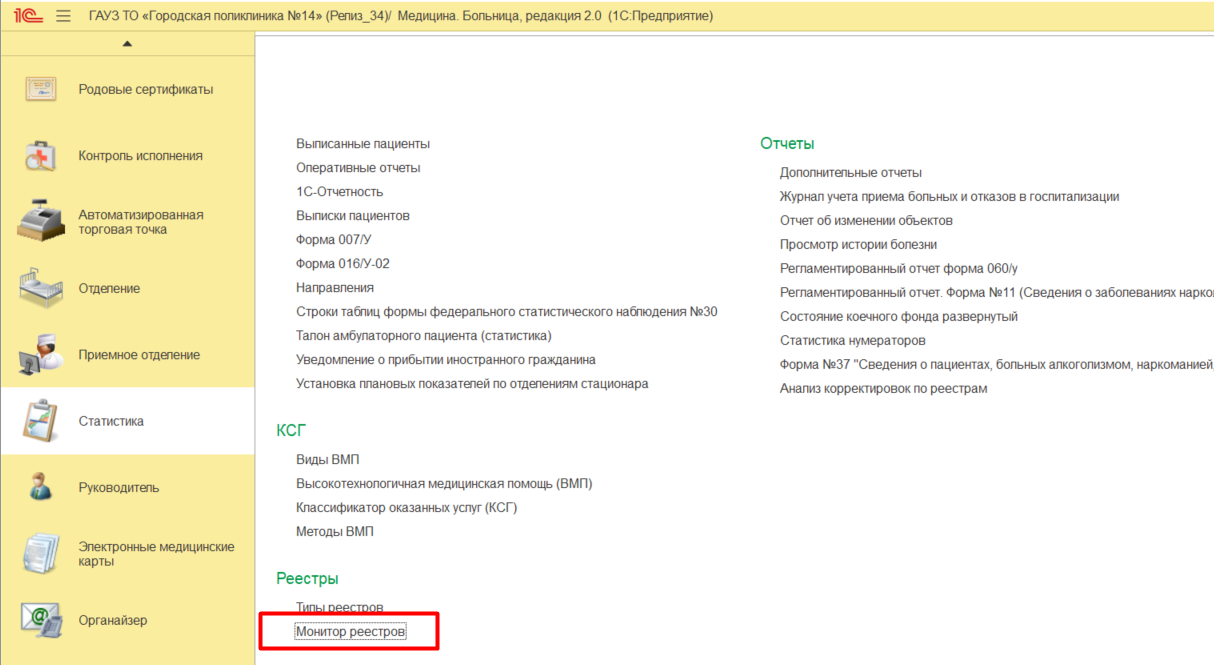
Монитор реестров в подсистеме «Статистика»:

Рис.15 - Монитор реестров в подсистеме «Статистика»

откроется форма «Монитор реестров» - перейти на вкладку «Загрузка оплаты» (Рис.16),

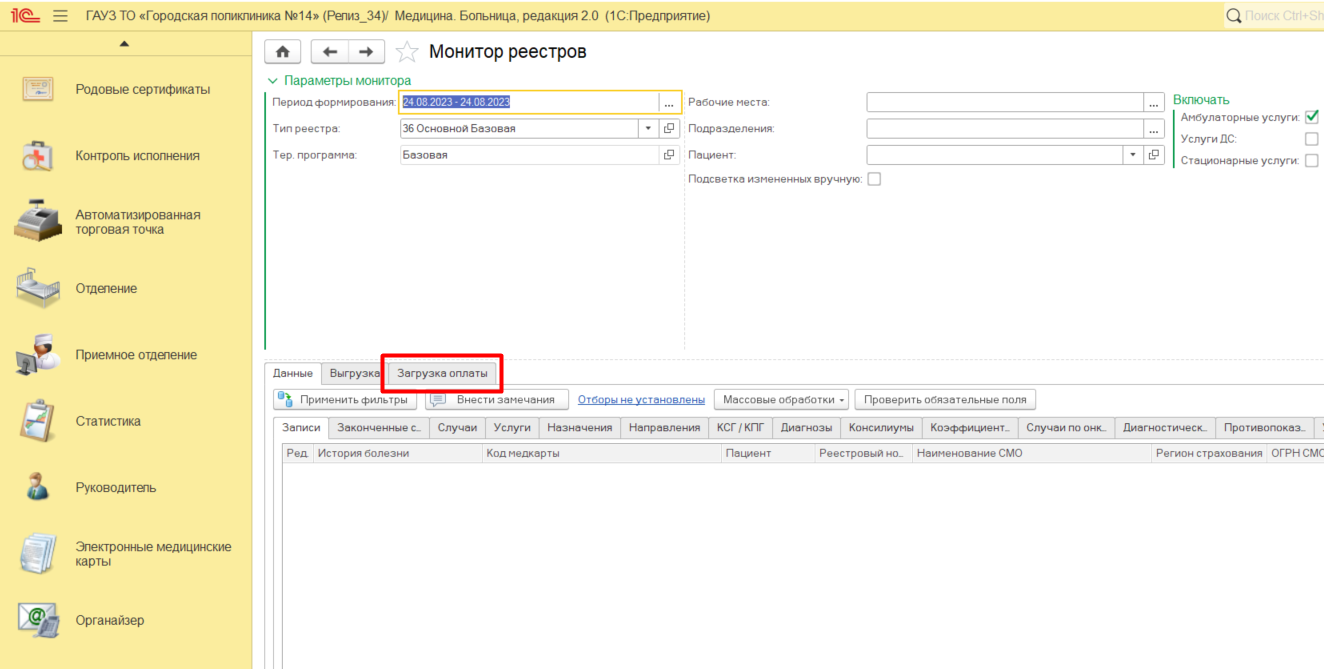


Рис. 16 - Форма Монитор реестров»

в поле «Путь к файлу оплаты» выбрать файл ТФОМС, принятый к оплате и нажать кнопку «Загрузить данные об оплате» (Рис. 17)

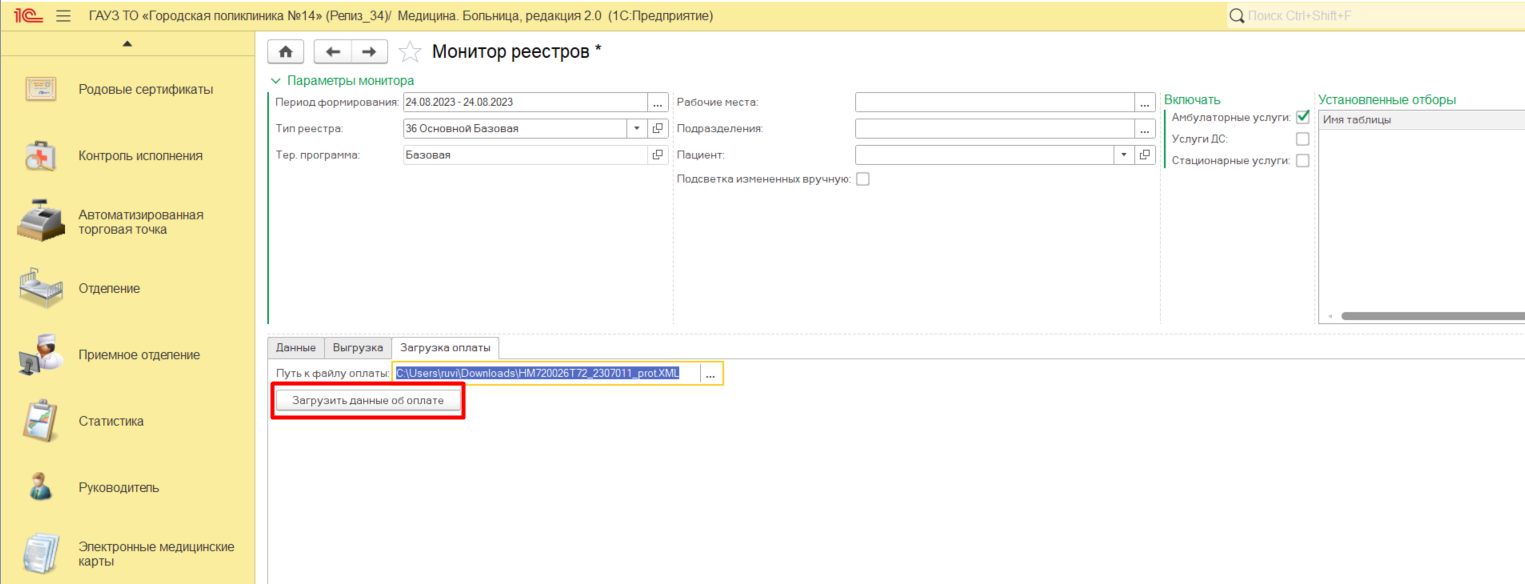


Рис. 17 - Загрузка файла ТФОМС со случаями, принятыми к оплате

Система начнет обработку файла и сформирует по случаю признак оплаты. Для того чтобы проверить установленный признак оплаты по случаю, необходимо перейти в Мониторе реестров на вкладку «Данные» в табличной части и открыть вкладку «Законченные случаи».

Поле «Статус оплаты» заполнен значением статуса оплаты: оплачен, частично оплачен или не принят к плате. (Рис. 18)

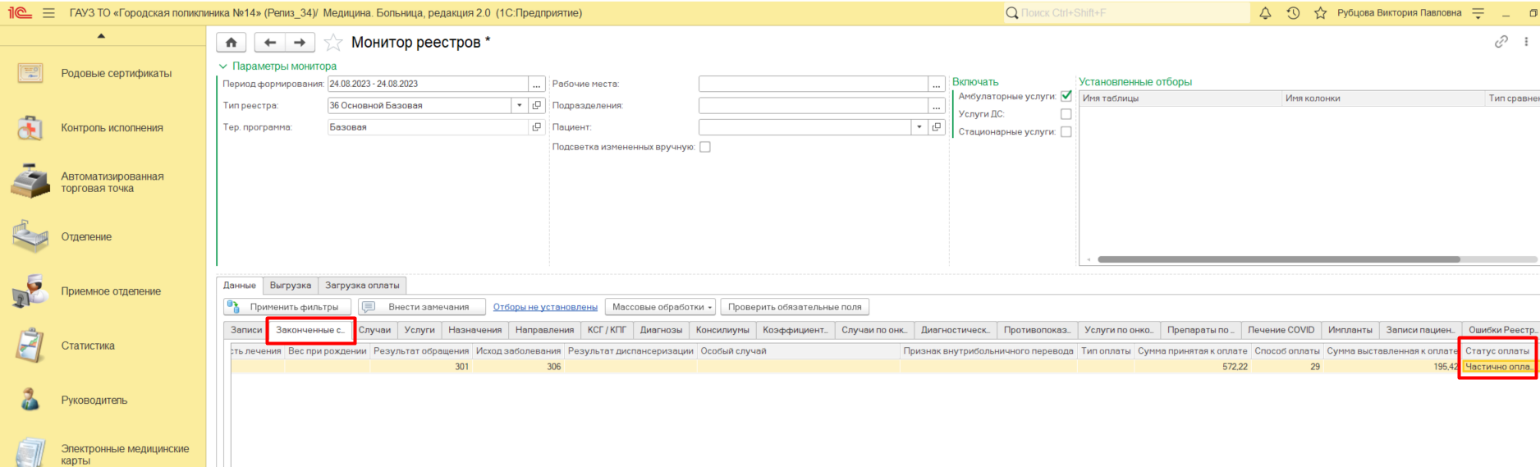


Рис. 18 - Признак оплаты по случаю