

Создание новой Категории ПЧВР (И/ф Сотрудника ОМСУ)

При увеличении суммы льготы необходимо:

1. Изменить дату окончания текущей льготы.

В поле «Дата до» изменить на дату окончания действия льготы

2. Создать новую льготу, и выставить необходимые настройки (Таблица 1: Параметры настройки ПЧВР)

- «Дата от» -- дата начала действия льготы

- «Дата до» -- дата окончания действия льготы

4. Актуализировать информацию во вкладке «Настройка типов» (Увеличить значение в поле «Цена до»)

3. Уведомить школы о необходимости настроить виды льгот (**Кроме льгот СЗН, Общей (для начальной школы и среднего звена))**)

6. Уведомить организаторов питания об увеличении стоимости комплексов.

Таблица 1: Параметры настройки ПЧВР

Параметры настройки льгот											Комментарий
Вид льготы	Наименование	Льгота по умолчанию	Размер ПЧВР, руб. *	Дата от *	Дата до *	Может быть загружена из внешнего ресурса	Доступна только административной системе	Разрешить редактирование административного питания в ОУ	Доп. информация о льготе	Ссылка на НПА по льготе	
Общая	Общая 1-4 кл.	да	да	да	да		да		да	да	Льгота встает ученикам, если нет других льгот
Общая	Общая 5-11 кл.	да	да	да	да		да		да	да	
СЗН	СЗН		да	да	да	да	да		да	да	да

										«Электронная школа» 1 и 15 числа месяца.
ТЖС	ТЖС	да	да	да			да	да	да	Льгота настраивается вручную
ОВЗ, Инвалидность	ОВЗ, Инвалидность	да	да	да			да	да	да	
Прочие	Дети из семей мобилизованных граждан	да	да	да			да	да	да	