

Включение функционала по взаимодействию МИС и ВИМИС

Под правами администратора войти в ЦБД. В главном меню выбрать «Функции для технического специалиста» - справочник «Нозологический регистр» (рис. 1).

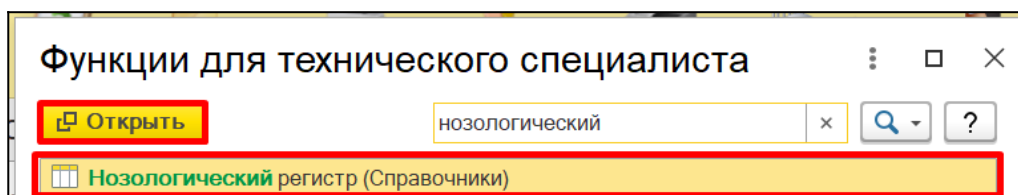


Рисунок 1 – Справочник «Нозологический регистр»

Нажать кнопку «Создать». В наименовании указать значение ВИМИС Профилактика, как показано на рисунке 2, далее нажать кнопку «Записать и закрыть».

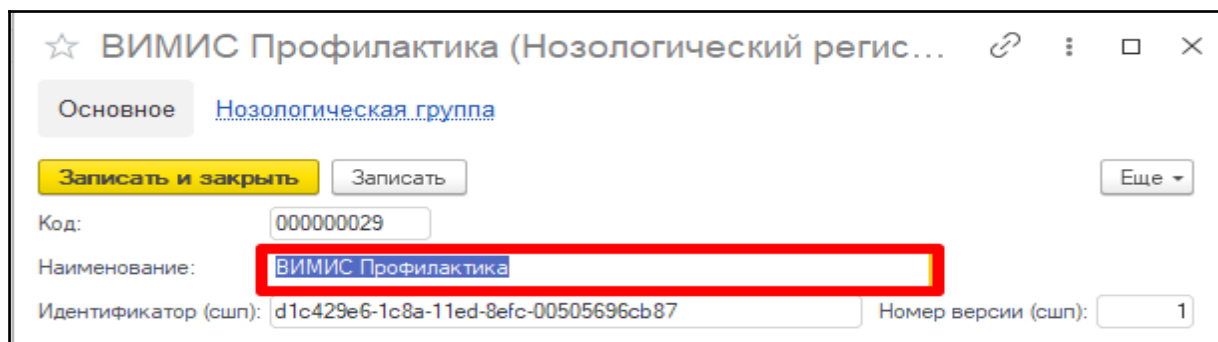


Рисунок 2 – Справочник «Нозологический регистр»

Аналогично создать в ЦБД элемент справочника «Нозологическая группа». Назначение группе присвоить «ВИМИС Профилактика».

Далее созданный элемент справочника требуется завязать на регистрацию доступных значений. Для этого в перифериях под правами администратора перейти в «Функции для технического специалиста» - документ «Регистрация доступных значений», нажать кнопку «Создать».

В качестве ключа указать значение «НозологическийРегистр_ВИМИС_Профилактика», «Нозологический регистр», выбрать элемент справочника «ВИМИС Профилактика» (рис. 3, 4). Так же доступные значения можно записать с помощью дополнительной обработки — РегистрацияДоступныхЗначений26238.erf.

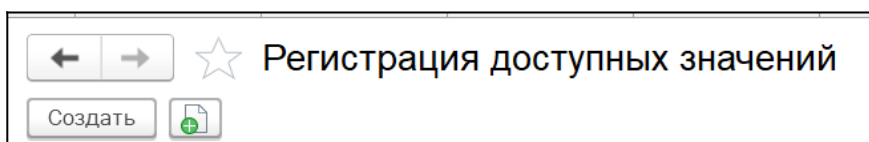


Рисунок 3– Регистрация доступных значений»

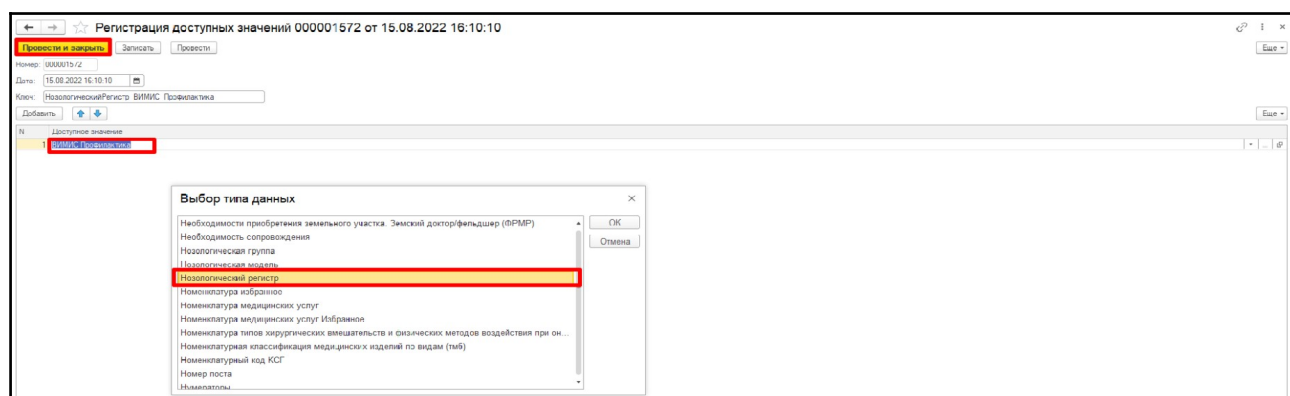


Рисунок 4 – Регистрация доступных значений

Создание документа «Соответствие регистр - нозологическая группа – диагноз» с помощью обработки тмб_ЗаполнениеСоответствияРегистрНозологическаяГруппаДиагноз.erf.

Для загрузки создать пустой документ и открыть обработку через «Файл» - «Открыть».

В обработке выбрать ранее созданный документ, группу и нозологический регистр. Диагнозы скопировать из ПИВ (Таблица 1 - Категории пациентов, оказание медицинской помощи которым подлежит мониторингу и контролю в ВИМИС «Профилактическая медицина». Графа II). Поставить чек-бокс «Флаг без записи в регистр для отчетов».

Нажать кнопку «Заполнить» (рис. 5). В системе заполнился документ в соответствии со значениями, указанными в обработке (рис. 6).



Рисунок 5 – Заполнение документа «Соответствие нозологическая группа – регистр - диагноз» с помощью внешней обработки

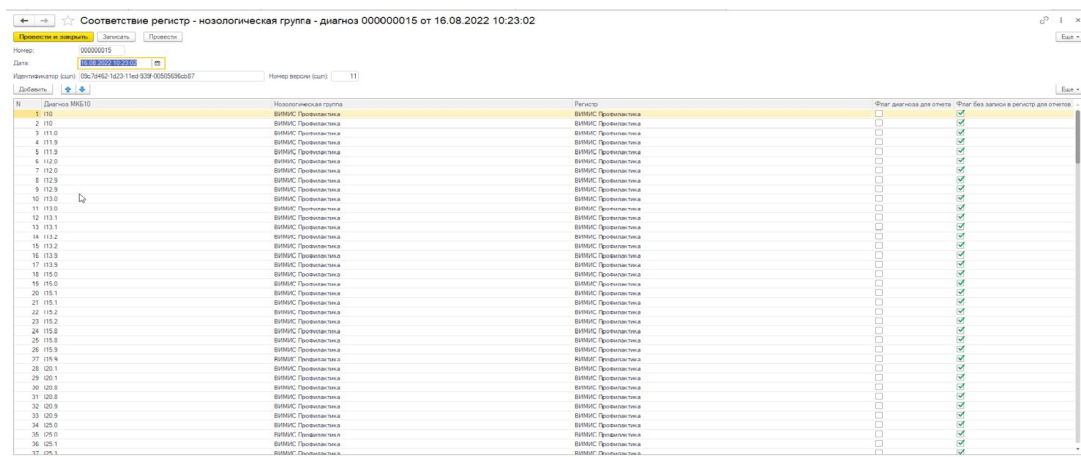


Рисунок 6 – Заполнение документа «Соответствие нозологическая группа – регистр - диагноз» с помощью внешней обработки

Включить константу «Использовать функционал по ВИМИС (Профилактика)» во всех перифериях (рис. 7).

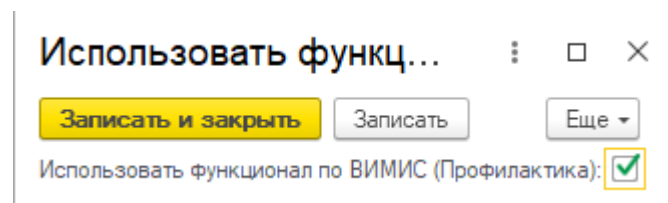


Рисунок 7 – Включение константы для отправки данных в ВИМИС по профилю Профилактика

Выявление осмотра (консультации) пациента - Триггерные точки «6», «10», «11», «12», «13», «16», «18».

Для работоспособности функционала по ВИМИС требуется загрузить в ЦБД под правами администратора обновленные версии шаблоны медицинских документов:

1. ШМД «Протокол осмотра специалиста»;
2. ШМД «Осмотр (консультация) пациента»;
3. ШМД «Эпикриз по результатам диспансеризации/профилактического медицинского осмотра»;
4. ШМД «Протокол анкетирования»;
5. ШМД «Протокол анкетирования и иных информационных систем».

Под правами администратора войти в центральную информационную базу, далее перейти в подсистему «Электронные медицинские карты» и нажать гиперссылку «Шаблоны медицинских документов» (рис. 8).

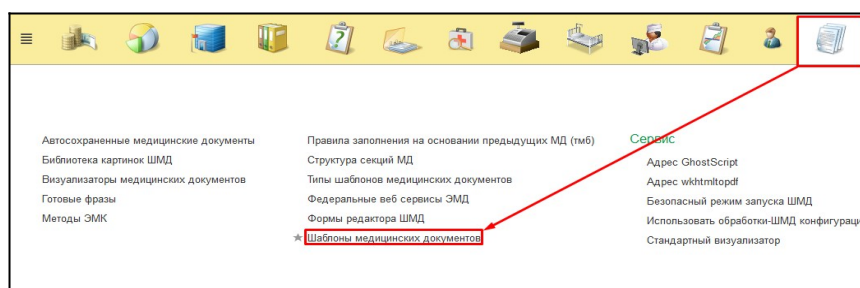


Рисунок 8 – Переход в подсистему «ЭМК»

Открылась форма со списком имеющихся в ИБ шаблонов МД. Найти соответствующий ШМД, открыть форму шаблона и нажать кнопку «Выбрать файл» (рис. 9).

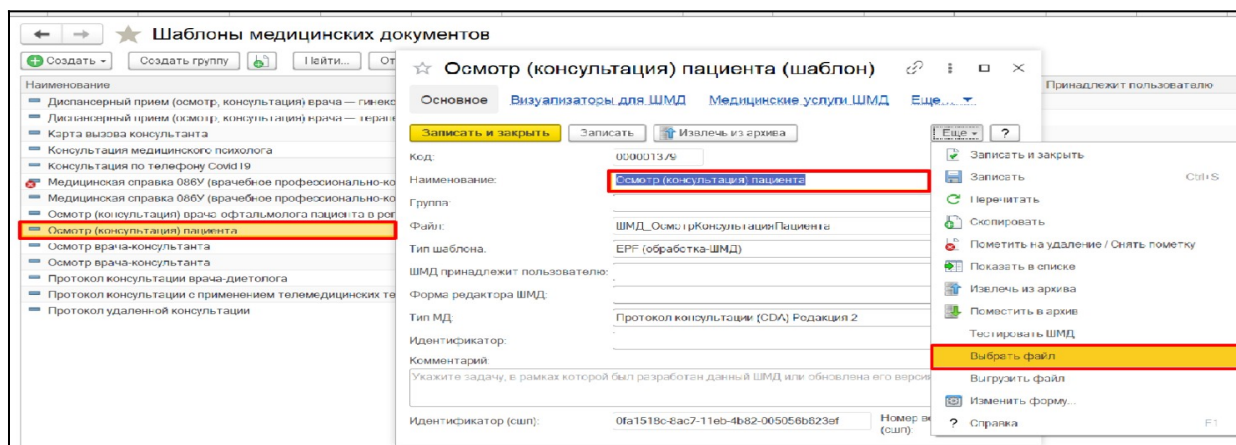


Рисунок 9 – Загрузка обновленной версии ШМД

Перечень актуальных медицинских услуг (Номенклатура) запрашивать у сотрудников МИАЦ.

Важно! Номенклатура настраивается локально в периферийной базе под правами администратора.

Медицинский документ «Осмотр (консультация) пациента» добавить в настройку Список дополнительных ШМД для АРМ Врача (тмб) (Регистры сведений). Настройка производится локально (рис. 10).

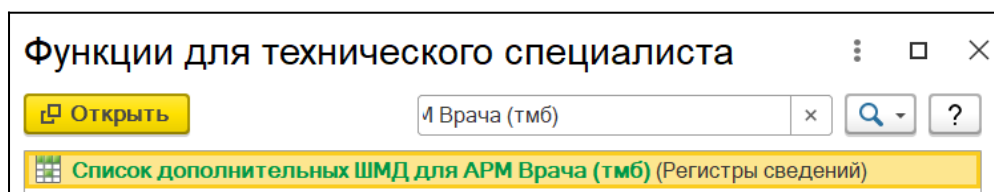


Рисунок 10 – Настройка ШМД для отображения в АРМ врача в качестве дополнительного документа к случаю

На форме нажать кнопку «Создать» и в открывшемся окне выбрать ШМД из справочника (рис. 11). Сохранить данные.

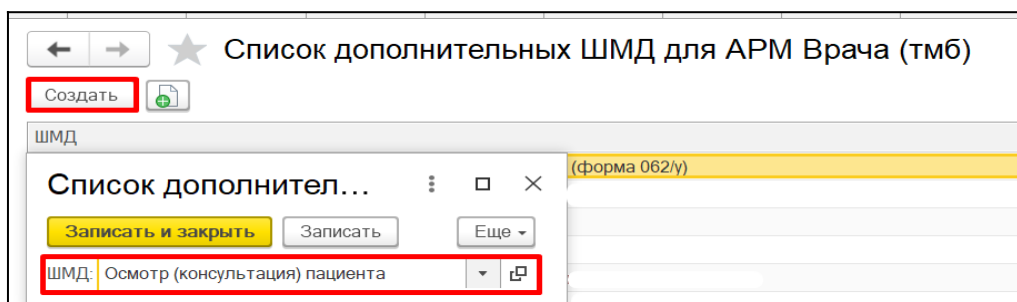


Рисунок 11 – Настройка ШМД для отображения в АРМ врача в качестве дополнительного документа к случаю

Снятие с контроля ВИМИС после окончания периода наблюдения

Для автоматического снятия с контроля по Профилактике, в случае, если никакая другая триггерная точка не способствовала снятию пациента с контроля, требуется в ЦБД загрузить и настроить Регламентное задание по снятию с контроля ВИМИС.erf. По истечению срока наблюдения, в ВИМИС будут отправлены сведения по снятию пациента с контроля.

Под правами администратора войти в ЦБД, подсистема «Администрирование» - «Дополнительные отчеты и обработки». Нажать кнопку «Создать». В открывшейся форме нажать кнопку «Загрузить файл» (рис. 12).

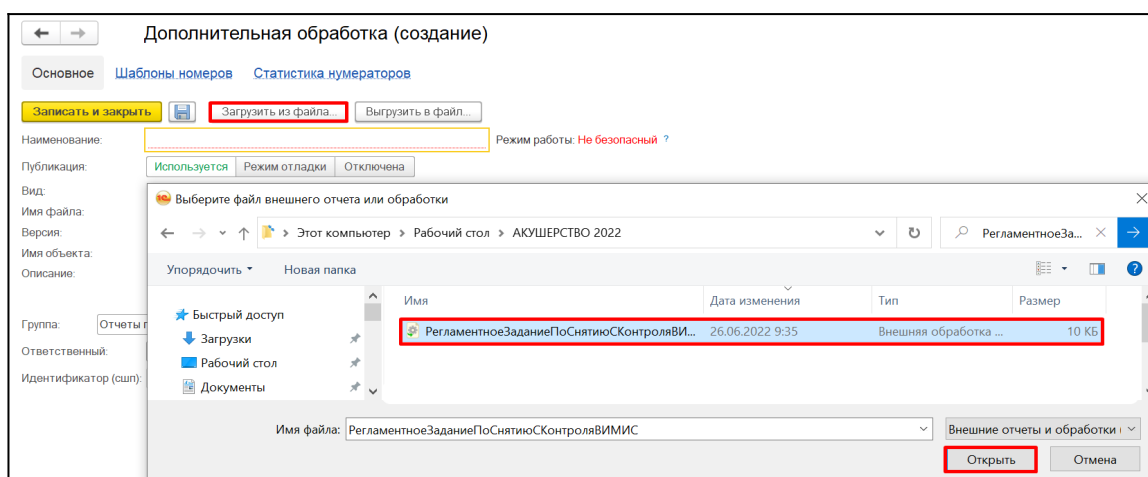


Рисунок 12 – Загрузка и настройка регламентированного задания по автоматическому снятию пациента с контроля ВИМИС Профилактика

После загрузки настроить расписание, как показано на рисунке 13.

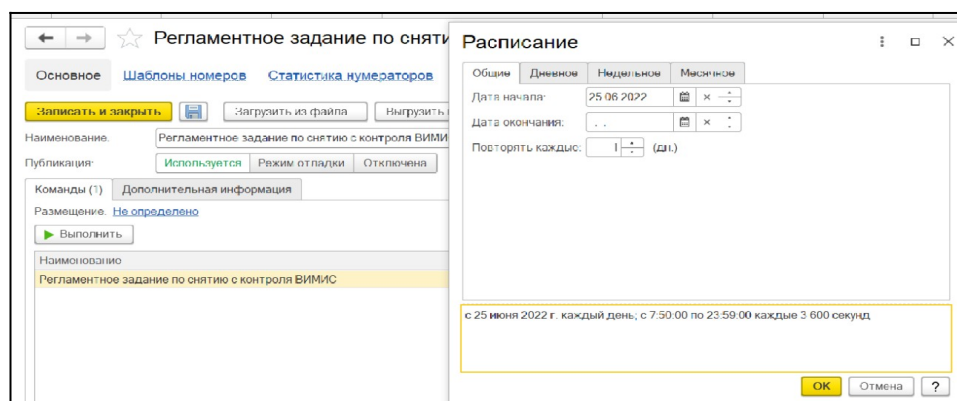


Рисунок 13 – Загрузка и настройка регламентированного задания по автоматическому снятию пациента с контроля ВИМИС Профилактика

Дополнительная настройка по очистке Регистра «Федеральные веб сервисы ВИМИС Соответствие медицинская карта – триггерная точка»

По умолчанию в базе установлены условия по очистке Регистра «Федеральные веб сервисы ВИМИС Соответствие медицинская карта – триггерная точка» - 3 месяца.

При необходимости изменения времени очистки регистра предусмотрена ручная настройка:

- через все функции – необходимо зайти в Справочник «Организации», далее перейти на вкладку «Настройки организации», с помощью кнопки «Создать», создаем настройку «Количество месяцев хранения соответствия медицинских карт триггерной точке (ВИМИС)» (рис. 14, рис. 15).

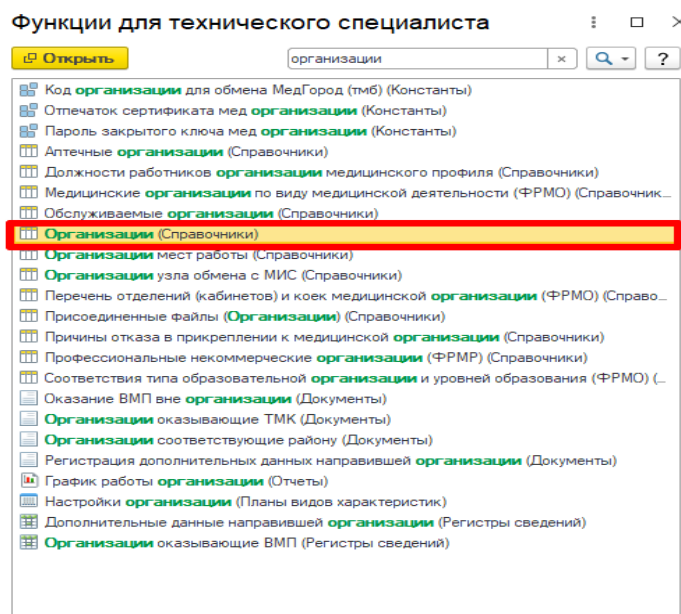


Рисунок 14 – Справочник «Организации»

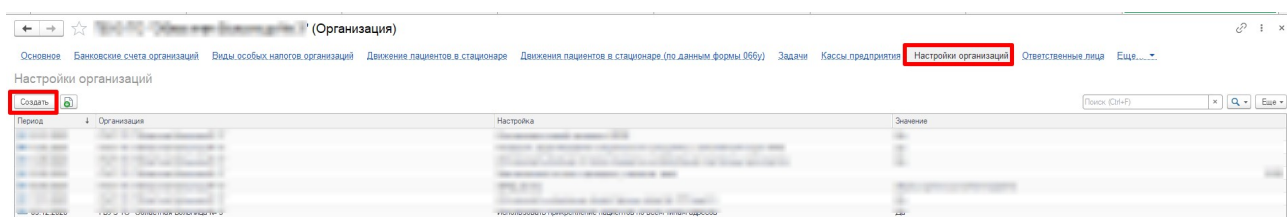


Рисунок 15 – Вкладка «Настройки организации»

На форме «Настройка организации» автоматически устанавливается период (дата начала установления настройки), при необходимости период можно изменить вручную.

В поле «Организация» автоматически выводится наименование организации.

В поле «Настройка» из представленного списка/через кнопку «Показать все» выбираем необходимую настройку, в данном случае «Количество месяцев соответствия медицинских карт триггерной точке (ВИМИС)» (рис. 16).

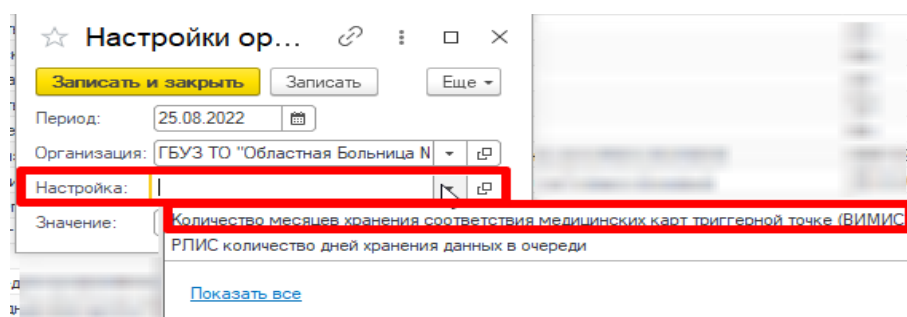


Рисунок 16 – Создание настройки организации «Количество месяцев хранения соответствия медицинских карт триггерной точке (ВИМИС)»

В поле «Значение» указываем количество месяцев, далее нажимаем кнопку «Записать и закрыть». Настройка создана (рис. 17, рис. 18).

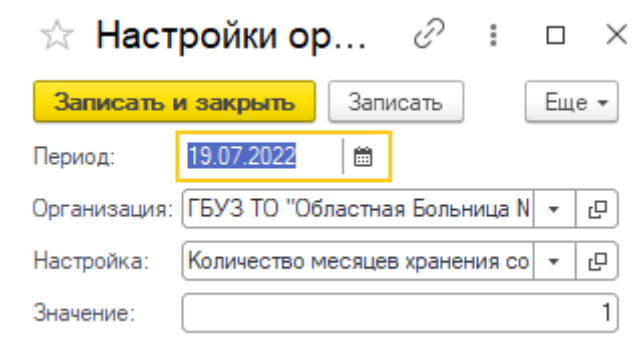


Рисунок 17 – Настройка организации «Количество месяцев хранения соответствия медицинских карт триггерной точке (ВИМИС)»

Таким образом, после нажатия кнопки «Записать и закрыть» настройка «Количество месяцев хранения соответствия медицинских карт триггерной точке (ВИМИС)» появилась в списке настроек организации (рис. 18).

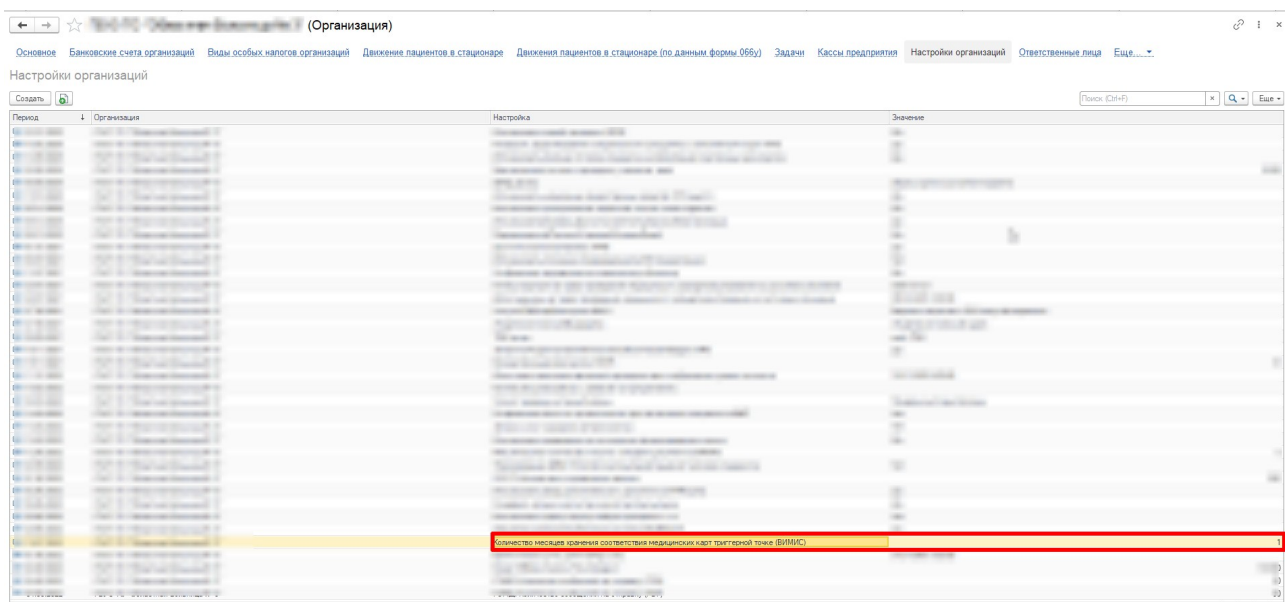


Рисунок 18 – Отражение настройки организации «Количество месяцев хранения соответствия медицинских карт триггерной точке (ВИМИС)» в списке настроек

При установлении данной настройки, например на 1 месяц, то от текущей даты вычитывается 1 месяц (т.е. удаляться автоматически будут те записи, которые старше ё1-го месяца), столько и будет храниться запись в Регистре «Федеральные веб сервисы ВИМИС Соответствие медицинская карта – триггерная точка».