

**Договор (присоединения)
о взаимодействии в рамках функционирования информационной
системы «Учет начислений и платежей Тюменской области»**

(в редакции от 23.12.2016)

г. Тюмень

30.03.2015

Настоящий договор регулирует взаимоотношения государственного казенного учреждения Тюменской области «Центр информационных технологий Тюменской области», определенное Постановлением Правительства Тюменской области от 25.02.2016 N 57-п «Об утверждении Положения об информационной системе «Учет начислений и платежей Тюменской области»» Оператором, и Участником взаимодействия в ИС УНиП, совместно именуемые «Стороны», а каждое по отдельности – «Сторона»

1. Термины и определения

ИС УНиП – информационная система «Учет начислений и платежей Тюменской области», состоящая из двух подсистем: информационная система «Учет и начисление платежей» (ИС УНП) и информационная система «Универсальный платежный шлюз» (ИС УПШ)

Оператор – государственное казенное учреждение Тюменской области «Центр информационных технологий Тюменской области»

Главный администратор начислений – Департамент информатизации Тюменской области, обеспечивающий информационное взаимодействие между Оператором Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах (далее – ГИС ГМП) и администраторами начислений

Поставщики услуг:

- администратор начислений – исполнительный орган государственной власти Тюменской области, орган местного самоуправления муниципального образования Тюменской области, осуществляющие внесение данных в ГИС ГМП, подключенные к ИС УНиП на основании договора от 17.03.2015 № 008/ИВ, опубликованном на Технологическом портале СМЭВ Тюменской области (<http://smev.admtumen.ru/>);

- коммерческая организация, некоммерческая организация, предоставляющая платные услуги, подключаемая к ИС УНиП на основании договора о взаимодействии в рамках функционирования информационной системы «Учет начислений и платежей Тюменской области».

Поставщики платежного сервиса – кредитные организации, платежные агенты, банковские платежные агенты, предоставляющие Плательщикам возможность тем или иным способом оплачивать услуги

организаций, предоставляющих услуги, подключенные к ИС УНиП на основании договора о взаимодействии в рамках функционирования информационной системы «Учет начислений и платежей Тюменской области».

Плательщик – лицо, оплачивающее предоставление Услуг, в том числе в интересах других лиц.

Участники взаимодействия в ИС УНиП – главный администратор начислений, Оператор СМЭВ ТО, Поставщики услуг, Поставщики платежного сервиса, Плательщики

Договор – настоящий договор о взаимодействии в рамках функционирования информационной системы «Учет начислений и платежей Тюменской области», заключение которого осуществляется путем присоединения Участника взаимодействия к ИС УНиП в целом к условиям Договора в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Заявление о присоединении – документ о присоединении Участника взаимодействия в ИС УНиП к Договору, составленный по форме согласно приложениям 1 и 2 к Договору.

Официальный сайт – официальный сайт Оператора в сети Интернет по адресу www.citto.ru

2. Предмет договора

2.1. Договор заключен в соответствии с:

- Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Законом Тюменской области от 09.11.2011 № 77 «Об организации предоставления государственных услуг в Тюменской области»;
- Постановлением Правительства Тюменской области от 25.02.2016 № 57-п «Об утверждении положения об информационной системе «Учет начислений и платежей Тюменской области».

2.2. Договор заключен в целях организации взаимодействия Сторон при:

- подключении Участника взаимодействия к ИС УНиП;
- предоставлении и использовании содержащихся в ИС УНиП информационных ресурсов;
- осуществлении Плательщиками оплаты услуг Поставщиков услуг путем обращения к Поставщику платежного сервиса, подтверждаемой документом (электронным документом).

2.3. Договор для обеих Сторон является безвозмездным.

3. Порядок присоединения

3.1. Присоединение к Договору осуществляется путем подписания и представления заинтересованной стороной Оператору:

– Заявления о присоединении к Договору в двух экземплярах (по форме Приложения 1 или Приложения 2);

– копий документов, подтверждающий статус Поставщика платежного сервиса в качестве кредитной организации, платежного агента, банковского платежного агента — для Поставщика платежного сервиса.

Присоединение к Договору происходит путем направления одного экземпляра Заявления о присоединении с отметкой о регистрации в адрес заявителя. Время рассмотрения Заявления составляет не более 30 (тридцати) календарных дней. Отказ в присоединении к Договору происходит путем направления Заявления о присоединении заявителю с отметкой «Отказано в регистрации».

3.3. С момента регистрации Заявления о присоединении сторона, подавшая Заявление, считается присоединившейся к Договору и является Участником взаимодействия в ИС УНиП.

3.4. Факт присоединения Участника к Договору в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса означает полное принятие им условий настоящего Договора, Порядка функционирования ИС УНиП, форматов взаимодействия с ИС УНиП в редакции, действующей на момент регистрации Заявления о присоединении Оператором. Сторона, присоединившаяся к договору, принимает дальнейшие изменения (дополнения), вносимые в Договор и его приложения в соответствии с условиями Договора.

4. Условия подключения к ИС УНиП, предоставления и использования содержащихся в ИС УНиП информационных ресурсов

4.1. Подключение к ИС УНиП Участника взаимодействия в ИС УНиП осуществляется в соответствии с Порядком функционирования информационной системы «Учет начислений и платежей» (далее – Порядок), посредством электронных сервисов, развёрнутых на стороне ИС УНиП, и, в отдельных случаях, посредством вызова электронных сервисов внешних информационных систем, в том числе в режиме шлюза.

4.2. Участники взаимодействия самостоятельно и за свой счет осуществляют разработку и внедрение электронных сервисов, поддерживающих взаимодействие с ИС УНиП в соответствии с Техническими требованиями, обеспечивают бесперебойное функционирование электронных сервисов и оборудования, обеспечивающего взаимодействие с ИС УНиП.

4.3. Информация, содержащаяся в ИС УНиП, является конфиденциальной информацией. Ее использование Участниками

взаимодействия в ИС УНИП осуществляется исключительно в объеме, необходимом для выполнения функций каждого участника.

5. Обязанности Сторон

5.1. Поставщик платежного сервиса:

5.1.1. Обеспечивает возможность указания Плательщиком при осуществлении оплаты услуг Поставщика услуг реквизитов, используемых в ИС УНИП, для осуществления квитирования начислений с платежами и зачислениями.

5.1.2. Направляет в ИС УНИП запросы информации о неоплаченных начислениях Плательщика.

5.1.3. На основании направленных запросов информации получает из ИС УНИП информацию о неоплаченных начислениях Плательщика.

5.1.4. Осуществляет проведение платежей (перевод денежных средств) не позднее следующего рабочего дня после осуществления платежа Плательщиком.

5.1.5. По факту осуществления платежа (уточнения платежа) направляет в ИС УНИП информацию о платеже (уточненную информацию о платеже).

5.1.6. Уточняет информацию о платежах в любой момент после выявления ошибки в представленных в ИС УНИП данных и представляет уточненную информацию в ИС УНИП.

5.1.7. Предоставляет возможность Плательщику сохранить или распечатать подтверждение в осуществлении оплаты.

5.1.8. Хранит информацию о платежах, в том числе об их уточнении, в течение пяти лет.

5.1.9. Самостоятельно разрабатывает сервисы для взаимодействия с ИС УНИП по форматам, актуальным на дату заключения Договора.

5.1.10. Дорабатывает сервисы в случае изменения форматов в течение двух месяцев с даты получения извещения от Оператора об изменении форматов взаимодействия.

5.1.11. В течение 10 рабочих дней после подписания Договора передает Оператору контактные данные ответственного лица, службы технической поддержки для обращения технических специалистов Оператора в случае возникновения претензионных ситуаций, службы поддержки для обращений Плательщиков в случае возникновения сбоев при проведении оплаты с использованием сервисов Поставщика платежного сервиса. Указанная в настоящем пункте информация передается официальным письмом, включает: телефонные номера, электронные адреса, а также Ф.И.О. ответственных при необходимости.

5.2. Оператор:

5.2.1. Размещает актуальные версии форматов взаимодействия с ИС УНИП на Официальном сайте.

5.2.2. Уведомляет Поставщика платежного сервиса не менее чем за 2 (Два) месяца о планируемом изменении указанных в п. 5.2.1 Договора документов. В случае несогласия с указанными изменениями (дополнениями) Поставщик платежного сервиса имеет право до вступления в силу таких изменений расторгнуть Договор в порядке, предусмотренном пунктом 7.4 Договора.

5.3. Поставщик услуг:

5.3.1. Направляет в ИС УНиП информацию о начислениях, уточняет информацию о начислениях, в том числе в случае выявления ошибки в представленных в ИС УНиП данных.

5.3.2. Получает из ИС УНиП информацию о начислениях, платежах, зачислениях.

5.3.3. Хранит информацию о начислениях, платежах, зачислениях в течение пяти лет, исчисляемых со дня зачисления.

5.3.4. Направляет в ИС УНиП информацию, содержащую данные перечня услуг (изменения данных перечня услуг), поддерживает в актуальном состоянии информацию о реквизитах для оплаты.

6. Условия защиты информации и ответственность сторон

6.1. Стороны обязуются применять все доступные меры для обеспечения необходимого уровня защиты информации, обрабатываемой в рамках Договора, в том числе:

6.1.1. Доступ к ИС УНиП осуществляется с использованием сертифицированных средств криптографической защиты информации требуемого класса защиты в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.1.2. Стороны должны обеспечить защиту от несанкционированного (в том числе случайного) доступа к информации, обрабатываемой в рамках Договора, с использованием организационных мер и применении сертифицированных в Российской Федерации средств защиты информации.

6.1.3. Стороны должны обеспечить применение на рабочих местах, подключенных к ИС УНиП и принадлежащих им, сертифицированных в Российской Федерации средств защиты от вредоносного программного обеспечения.

6.1.4. Стороны обеспечивают постоянный контроль уровня защищённости информации в своей зоне ответственности.

6.2. Стороны обязаны своевременно информировать друг друга об обнаружении фактов нарушения информационной безопасности и незамедлительно принимать необходимые меры для исключения повторения данных фактов.

6.3. Стороны предотвращают воздействие на технические средства обработки информации, в результате которого нарушается их функционирование.

6.4. Стороны обеспечивают восстановление информации, модифицированной или уничтоженной вследствие несанкционированного доступа к ней или программно-математического воздействия (вирусов).

7. Срок действия договора, порядок расторжения

7.1. Договор вступает в силу с даты регистрации Заявления о присоединении и действует без ограничения по сроку.

7.2. Договор может быть расторгнут по взаимному соглашению Сторон.

7.3. Договор может быть расторгнут по инициативе одной из Сторон, при этом она должна письменно уведомить другую Сторону не менее чем за месяц до предполагаемой даты прекращения действия Договора.

7.4. Прекращение действия Договора заключается в закрытии Участнику взаимодействия в ИС УНиП доступа к ИС УНиП.

8. Изменение условий договора

8.1. Внесение изменений (дополнений) в Договор может осуществляться Оператором в одностороннем порядке, а также по соглашению Сторон.

8.2. При внесении изменений в Договор Оператором в одностороннем порядке:

8.2.1. Уведомление о внесении изменений (дополнений) в Договор осуществляется Оператором путем обязательного размещения указанных изменений (дополнений) на Официальном сайте.

8.2.2. Все изменения (дополнения), вносимые Оператором в Договор, не связанные с изменением действующего законодательства Российской Федерации и Тюменской области, вступают в силу и становятся обязательными по истечении 7 календарных дней от даты размещения указанных изменений на Официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных п. 5.2.2 Договора.

8.2.3. Любые изменения (дополнения) в Договоре, вносимые Оператором в связи с изменением законодательства Российской Федерации и Тюменской области, вступают в силу одновременно с вступлением в силу таких изменений (дополнений) законодательства, либо распространяют свое действие на правоотношения, возникшие с даты вступления в силу таких изменений (дополнений) законодательства.

8.2.4. Изменения (дополнения) в Договоре с момента вступления в силу равно распространяются на всех Участников взаимодействия, присоединившихся к Договору, в том числе, присоединившихся ранее даты вступления указанных изменений (дополнений) в силу.

8.2.5. В случае несогласия с изменениями (дополнениями) Участник взаимодействия имеет право до вступления в силу таких изменений расторгнуть Договор в порядке, предусмотренном пунктом 7.3 Договора.

8.3. Дополнения и изменения Договора, принимаемые по предложениям Сторон, оформляются в письменной форме и становятся его неотъемлемой частью с момента их подписания Сторонами.

Приложения, являющиеся неотъемлемой частью Договора:

Приложение 1 — Форма заявления о присоединении (для поставщиков платежного сервиса)

Приложение 2 — Форма заявления о присоединении (для коммерческих и некоммерческих организаций, предоставляющих платные услуги)

Договор составлен в двух подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

9. Местонахождение, реквизиты Оператора ИС УНиП

ГКУ ТО «ЦИТТО»

г. Тюмень, ул. Советская, д. 61

Тел. (3452) 54-30-40

ИНН/КПП 7202090205/ 730301001

e-mail: citto@72to.ru

Директор _____

 А.Р. Усманов

