

Государственное казенное учреждение Тюменской области  
«Центр информационных технологий Тюменской области»

**Инструкция**  
**для настройки клавиши орган планирования**  
(бизнес-процесс «регистратура»)

Версия 1.  
На 4 листах

Разработано \_\_\_\_\_

Согласовано \_\_\_\_\_

2014 г.

Для того чтобы врачи смогли работать с функционалом «Лаборатория» необходимо произвести следующие действия:

- 1) Переходим в раздел \* **Ведение объекта планирования**
- 2) Выбираем вашу медицинскую организацию (МО) в поле «Учреждение», отделение в котором работает врач, в поле «Орг.Единица», и производим поиск врача в поле «Лицо», рисунок 1.


Учреждение	1720	ГБУЗ ТО ОБ №13
ОргЕдиница	72000002	Взрослое отд
Лицо	1000002581	Адаева Мария Владимировна
КонструктЕдин		

Рисунок 1 – поиск врача

- 3) Нажимаем клавишу **Изменить**
- 4) Далее нажимаем клавишу **Доступное время посещения**
- 5) Выбираем дневную программу, в колонке **ДневнаяП**, щелкая по дневной программе левой клавишей мыши двойным кликом. После двойного клика по дневной программе она закрасится желтым цветом: **8-12**.

Месяц	Ка	Недел. п	Месяц	Ка	Недел. п	Месяц	Ка	Недел. п	ДневнаяП
Январь	01		Май	18	АДАЕВА	Сентябрь	35	АДАЕВА	8-12
	02	АДАЕВА		19	АДАЕВА		36	АДАЕВА	8-16
	03	АДАЕВА		20	АДАЕВА		37	АДАЕВА	ОТСУТСТ.
	04	АДАЕВА		21	АДАЕВА		38	АДАЕВА	
Февраль	05	АДАЕВА	Июнь	22	АДАЕВА		39	АДАЕВА	
	06	АДАЕВА		23	АДАЕВА	Октябрь	40	АДАЕВА	
	07	АДАЕВА		24	АДАЕВА		41	АДАЕВА	
	08	АДАЕВА		25	АДАЕВА		42	АДАЕВА	
Март	09	АДАЕВА	Июль	26	АДАЕВА		43	АДАЕВА	
	10	АДАЕВА		27	АДАЕВА	Ноябрь	44	АДАЕВА	
	11	АДАЕВА		28	АДАЕВА		45	АДАЕВА	
	12	АДАЕВА		29	АДАЕВА		46	АДАЕВА	
	13	АДАЕВА		30	АДАЕВА		47	АДАЕВА	
Апрель	14	АДАЕВА	Август	31	АДАЕВА	Декабрь	48	АДАЕВА	
	15	АДАЕВА		32	АДАЕВА		49	АДАЕВА	
	16	АДАЕВА		33	АДАЕВА		50	АДАЕВА	
	17	АДАЕВА		34	АДАЕВА		51	АДАЕВА	
							52	АДАЕВА	
НеделПрограмма									
КалендНеделя	00		С года	0000	По год	0000			
Пн	Вт	Ср	Чт	Пт	Сб	Вс			

Рисунок 2 – расписание врача

- 6) Нажимаем клавишу  Днп
- 7) В раскрывшемся окне нажимаем клавишу **Орган планирования**
- 8) В раскрывшемся окне, рисунок 3, в левой верхней ячейке проставляем символ «\*», выделено красным на рисунке 3.

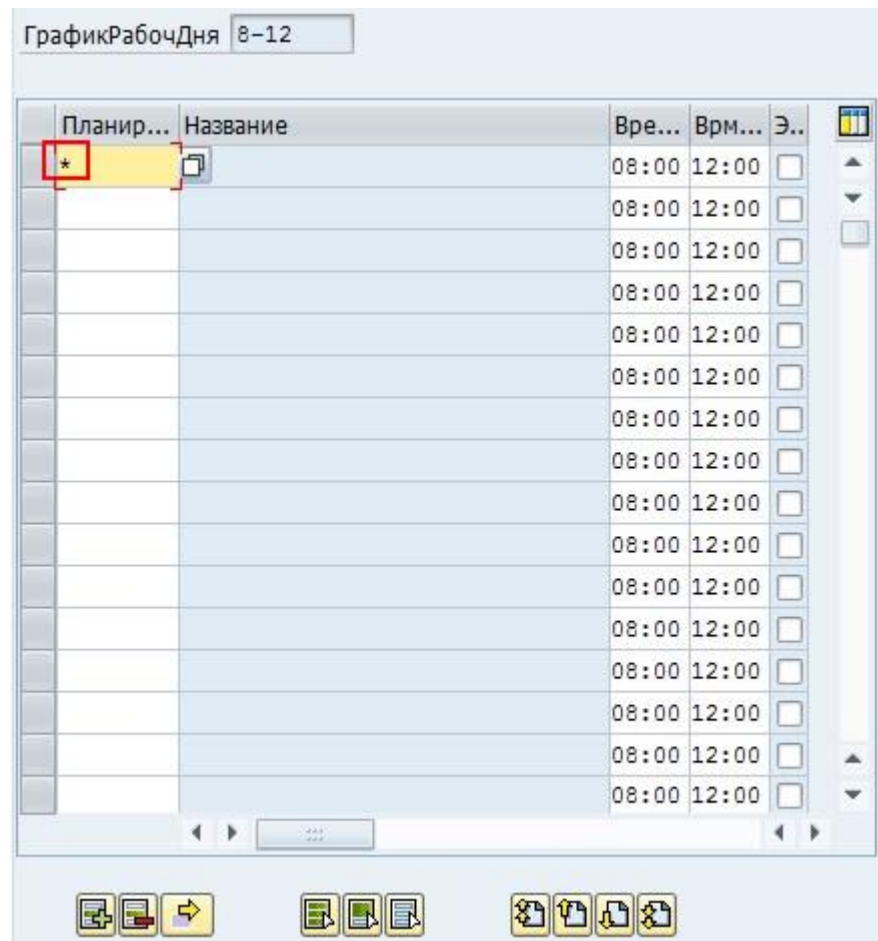




Рисунок 3 – дневная программа врача

- 9) Нажимаем клавишу 
- 10) Повторяем действия описанные в п.п.5-9 для всех дневных программ по данному врачу.
- 11) Далее необходимо нажать клавишу  и произвести действия описанные в п.п.2-4 выбрав другого врача в поле «Лицо» и действия описанные в п.п. 5-9.

Символ «\*» необходимо проставить во всех дневных программах по всем врачам вашего медицинского учреждения.