**Инструкция по оформлению обращений при автоматическом создании талона вызова после поднятия телефонной трубки**

При поднятии телефонной трубки в АРМ Диспетчера приема вызова/диспетчера направлений (в зависимости от открытого), автоматически открывается новая незаполненная форма талона вызова. Открывшаяся форма содержит в себе данные звонка: автоматически определившийся номер заявителя и время звонка.

Заполнение талона вызова осуществляется стандартным способом.

**Внимание!** В случае если телефонный звонок является обращением по ранее зарегистрированному вызову, на открывшейся форме талона вызова необходимо нажать кнопку «Создать обращение (F7)».



В открывшейся форме обращения необходимо указать талон, к которому это обращение относится и заполнить необходимую информацию.

Для поиска необходимого талона следует нажать кнопку  или клавишу F4 и в раскрывшемся списке выбрать нужный талон.



В случае, если диспетчер примет новый телефонный звонок, не завершив оформление предыдущего талона/обращения, новая форма талона вызова с информацией по новому телефонному обращению откроется поверх незаполненной до конца предыдущей формы.

Важно не допускать одновременно открытых на экране незаполненных форм талонов во избежание непреднамеренной потери вызова.

**Не рекомендуется принимать новый вызов, не закончив заполнение поступившего ранее вызова/обращения.**