

Информационная система управления ресурсами медицинских организаций Тюменской области

Этап №2 Разработка подсистем «Организация оказания
медицинской помощи по профилям «Акушерство и гинекология» и
«Неонатология»», «Управление потоками пациентов», «Телемедицинские
консультации»

ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКАЯ ИНСТРУКЦИЯ

Подсистема «Акушерство и гинекология» и «Неонатология».

Дневник беременной

(На 13 листах)

ООО «ИС-Медицина-Регион».

Контракт № 28/20 от 25.05.2020 года на оказание услуг по развитию Информационной системы управления ресурсами медицинских организаций Тюменской области. . Этап №2 Разработка подсистем «Организация оказания медицинской помощи по профилям «Акушерство и гинекология» и «Неонатология», «Управление потоками пациентов», «Телемедицинские консультации».

Содержание

1 Основание разработки инструкции	3
2 Пользовательская настройка системы	4
3 Пользовательская инструкция	5

Основание разработки инструкции

Полное наименование: «Акушерство и гинекология» и «Неонатология».

Основанием для разработки данного документа является Контракт 28/20 от 25.05 2020 г. на оказание услуг по развитию Информационной системы управления ресурсами медицинских организаций Тюменской области, а именно раздел Технического задания (приложение № 1 к Контракту) п.3.1.4 Мероприятие «Проведение опытной эксплуатации подсистем» Этапа № 2 Разработка подсистем «Организация оказания медицинской помощи по профилям «Акушерство и гинекология» и «Неонатология»», «Управление потоками пациентов», «Телемедицинские консультации».

Пользовательская настройка системы

От пользователей никакой настройки не требуется

Пользовательская инструкция

Формирование и ведение дневника беременной

Требуется зайти в подсистему «Контроль исполнения» затем перейти по ссылке «АРМ врача Поликлиника» (рис. 1).

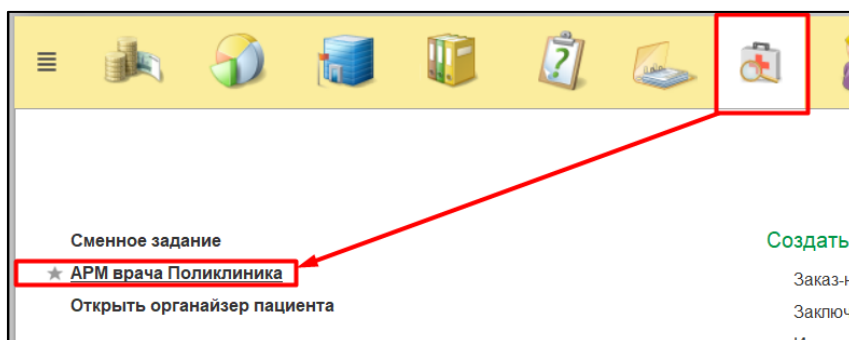


Рисунок 1. Переход по ссылке АРМ врача

Далее необходимо найти пациента, создать случай для приема. Нажимаем на кнопку «Поиск пациента» вводим данные ФИО, дата рождения. Нажимаем на кнопку «Найти по ФИО и дате рождения» (Рис. 2).

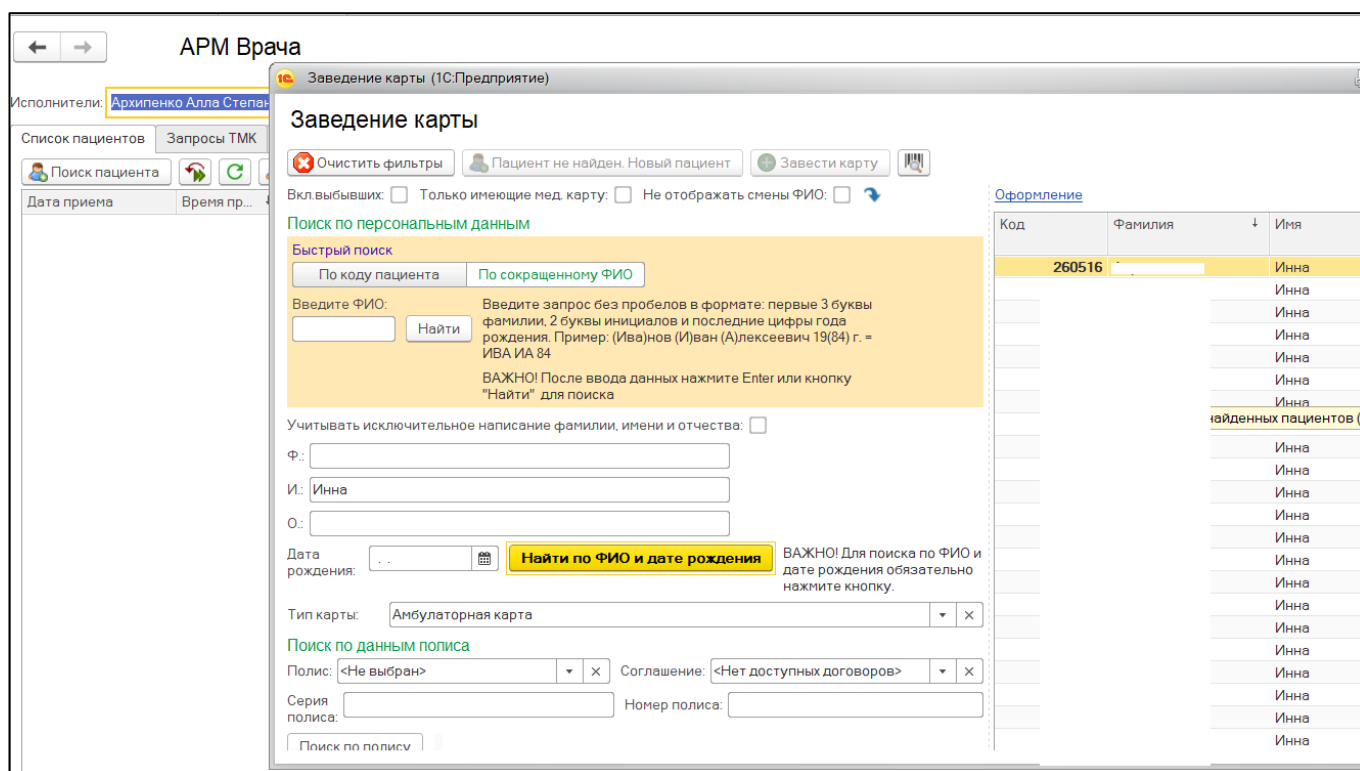


Рисунок 2. Поиск пациента

После того как пациент найден, двойным кликом нажимаем на строку с нужным пациентом. Открылось окно с основными данными пациента. Проверить данные и нажать на кнопку «Выбрать», затем появляется окно, здесь нужно нажать на кнопку «Добавить на прием», если у врача, который установлен в контроле исполнения, больше чем одно рабочее место, будет возможность выбора рабочего места врача (рис. 3).

Новый АРМВрача	
Рабочее место	Специальность
41 уч. (Терап.отд...	Терапия
(Терап.отд.№5)	Терапия
(неотл)	Терапия

Рисунок 3. Выбор рабочего места врача

После выбора рабочего места врача открылся случай, который был создан по пациенту. Кликнуть по случаю два раза левой клавишей мыши и нажать по кнопке «Открыть случай» (рис. 4).

АРМ Врача: Пациент - Ж. Время начала приема: 11:47

Исполнители: СМП: Дата приема: 28.07.2020 Изменить форму...

Список пациентов Приемы Общие документы Медицинская карта Диспансеризация Текущие дела

Просмотр документа ВМП Санаторно курортная карта Список МД

Открыть случай Добавить посещение Закрыть случай Прикрепить МД в другой случай Создать карту учета диспансеризации

Статус и вид документа	Дата приема	Основной исполнитель	Полис	Специальность	Соглаш
⊕ 194051545 от 19.11.19, Амбулаторный случай	Дата карты:	19.11.2019 - 19.11.2019	1.1.3.005	Диагноз: Z02.5	
⊕ 193458734 от 07.02.19, Амбулаторный случай	Дата карты:	07.02.2019 - 07.02.2019	1.1.3.005	Диагноз: M42.1	
⊕ 183008046 от 05.07.18, Амбулаторный случай	Дата карты:	05.07.2018 - 05.07.2018	1.1.3.005	Диагноз: J06.8	
⊖ 183008459 от 05.07.18, Амбулаторный случай	Дата карты:	05.07.2018 -		Диагноз:	
(✓) Готов. Протокол заседания врачебной комиссии	05.07.2018		ОМС		"СТРАХ
⊕ 183002260 от 02.07.18, Амбулаторный случай	Дата карты:	02.07.2018 - 02.07.2018	1.1.3.005	Диагноз: J06.9	
⊕ 8302615387 от 30.05.18, Амбулаторный случай	Дата карты:	30.05.2018 - 02.06.2018		Диагноз: J06.8	
⊕ 8302622001 от 02.06.18, Амбулаторный случай	Дата карты:	02.06.2018 - 02.06.2018		Диагноз: J06.8	

Рисунок 4. Открытие нового случая

Появилось окно, в котором необходимо заполнить информацию по открытому случаю, после того как все поля заполнены нажимаем кнопку «Сохранить данные». После этого появляется окно с выбором ШМД. Выбираем «Первое обследование беременной» (Рис. 5).

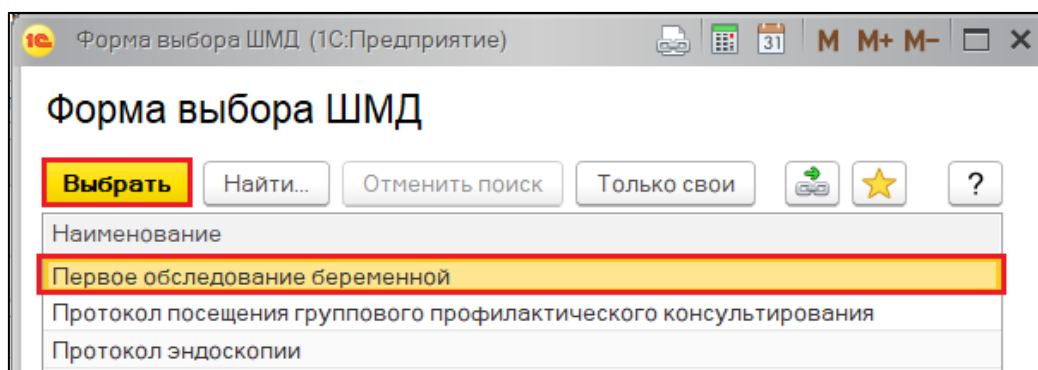


Рисунок 5. Выбор ШМД

Для формирования документа, необходимо заполнить поля обязательные для заполнения. После того как поля заполнены, нажимаем на кнопку «Открыть список оказанных услуг» и появляется окно где нужно указать медицинскую услугу, которая была оказана в рамках случая. Нажимаем кнопку «Добавить», выбираем из списка услугу. Нажимаем «Записать и закрыть» и «Документ готов». После готовности документа пациент автоматически попадает в регистр беременных. Помимо этого, открывается модальное окно с сформированным дневником. Дневник рассчитывается по плану, в зависимости от срока беременности, на котором пациентка встала на учет, и разбивается на последующие посещения с плановыми датами (рис. 6).

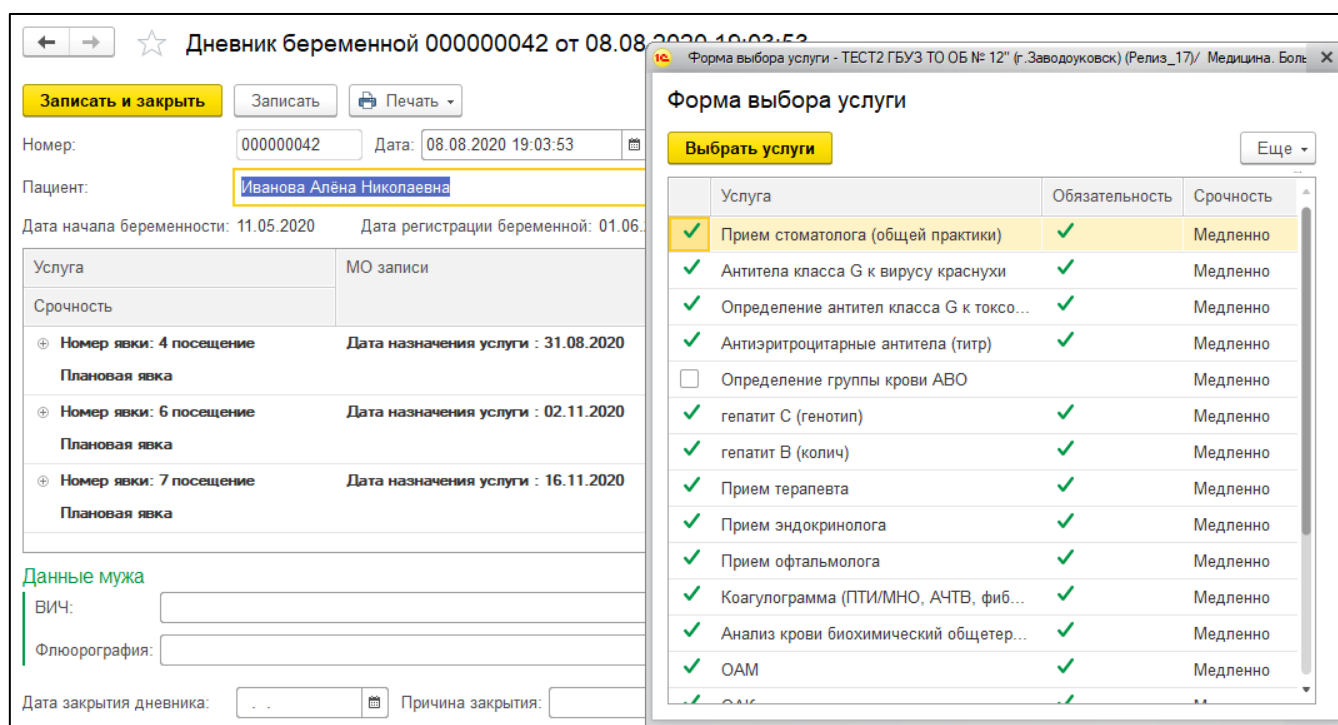


Рисунок 6. Автоматическое формирование дневника беременной исходя из срока гестации пациентки

В зависимости от того, на каком сроке пришла вставать на учет пациентка, рассчитываются последующие явки. В данном случае, срок гестации пациентки составляет 12 недель, что соответствует 3-му по порядку посещению. Пациентке необходимо пройти все те услуги, которые должны были быть изначально по плану с 7 недель беременности. На форме выбора услуги нужно выбрать номенклатуру, которая будет назначена пациентке. Те услуги, которые являются обязательными, не предоставляются для выбора и указаны по умолчанию. Установить галочки и нажать кнопку «Выбрать услуги» (рис. 7).

The image shows a screenshot of a medical information system. On the left, a 'Пациент' (Patient) diary is visible for patient ID 000000042, dated 08.08.2020. It lists several appointments, including '3 посещение' and '4 посещение' (Planovaya yavka). On the right, a 'Форма выбора услуги' (Service Selection Form) is open. It features a 'Выбрать услуги' (Select services) button and a table of services with checkboxes for selection. The table includes columns for 'Услуга' (Service), 'Обязательность' (Mandatory), and 'Срочность' (Urgency).

Услуга	Обязательность	Срочность
<input checked="" type="checkbox"/> гепатит С (генотип)	<input checked="" type="checkbox"/>	Медленно
<input checked="" type="checkbox"/> гепатит В (колич)	<input checked="" type="checkbox"/>	Медленно
<input checked="" type="checkbox"/> Прием терапевта	<input checked="" type="checkbox"/>	Медленно
<input checked="" type="checkbox"/> Прием эндокринолога	<input checked="" type="checkbox"/>	Медленно
<input checked="" type="checkbox"/> Прием офтальмолога	<input checked="" type="checkbox"/>	Медленно
<input checked="" type="checkbox"/> Коагулограмма (ПТИ/МНО, АЧТВ, фиб...	<input checked="" type="checkbox"/>	Медленно
<input checked="" type="checkbox"/> Анализ крови биохимический общетер...	<input checked="" type="checkbox"/>	Медленно
<input checked="" type="checkbox"/> ОАМ	<input checked="" type="checkbox"/>	Медленно
<input checked="" type="checkbox"/> ОАК	<input checked="" type="checkbox"/>	Медленно
<input checked="" type="checkbox"/> Сифилис РМП	<input checked="" type="checkbox"/>	Медленно
<input checked="" type="checkbox"/> Антитела к ВИЧ	<input checked="" type="checkbox"/>	Медленно
<input checked="" type="checkbox"/> Микробиологическое исследование же...	<input checked="" type="checkbox"/>	Медленно
<input checked="" type="checkbox"/> УЗИ	<input checked="" type="checkbox"/>	7 дней

Рисунок 7. Выбор услуг

Далее система не даст закрыть форму дневника беременной, пока на услуги не будут назначены исполнители. Для этого необходимо нажать кнопку «Назначить услуги на время» (рис. 8)

Маршрутный лист 000000355 от 08.08.2020 19:06:35

Записать и закрыть Записать

Дата: 08.08.2020 19:06:35 Номер: 000000355 Статус: На выполнении

Пациент:

Тип маршрутного листа: Ведение беременности Нозологическая группа:

Вид маршрутного листа: 3 посещение Группа факторов риска:

Срочность: 7 дней

Назначить услуги на время Повторно назначить услугу

Услуга	МО записи	Рабочее место записи	Статус назначения	Дата выполнения
Обяз.	Срочность	Дата время записи	Документ выполнения	Услуга выполнена
Прием стоматолога (общей практики)				
✓ Медленно				<input type="checkbox"/>
Антитела класса G к вирусу краснухи				
✓ Медленно				<input type="checkbox"/>
Определение антител класса G к ток...				
✓ Медленно				<input type="checkbox"/>

Ответственный:

Идентификатор (сшп): 5ec4a262-d980-11ea-8981-00505696bccd Номер версии (сшп): 2

Сообщения:

В маршрутном листе за текущую неделю есть неназначенные услуги!

Рисунок 8. Назначение услуг на время

Открылась форма для формирования заказов (рис. 9). Место и время выполнения услуги для лабораторных исследований устанавливается автоматически, дата и время выполнения услуги, которая планируется в сетке, необходимо воспользоваться либо сеткой расписания.

Формирование заказов

Провести Печать Варианты оплаты Оплатить

Еще ?

Рабочее место: Направительный диагноз:

Еще Лаборатор x

Не печатать ... Оформление

Планирование услуги (Shift+G)		патура /	Рабочее место	Дата	Цена	Количество	Сумма	Комментарий
СИТО	Соглашение	Исполнитель	Время					Вектор врач
f13	Прием эндокринолога					1,0		
f1	Прием терапевта					1,0		
00-00000...	гепатит В (колич)	УЗИ		08.08.2020 20:09		1,0		

Итого: 600,00

Рисунок 9. Назначение услуг на время

Если записи к узкому специалисту не оказалось, то при закрытии сетки расписания система выдает модальное окно, в котором необходимо выбрать действие для услуги (рис. 10). Для того, чтобы записать пациента в другое МО, необходимо нажать кнопку «Сетка для записи в сторонние МО».

Прием эндокринолога

⚠️ Услуга не была запланирована. Пожалуйста, выберите дальнейшее действие:


Вернуться в сетку Сетка для записи в сторонние МО Лист ожидания Отмена

Рисунок 10. Модальное окно для выбора действия над услугой

Необходимо выбрать специальность и нажать кнопку подбора медицинских организаций для получения расписания (рис. 11). Далее система уведомляет об автоматическом создании в данной МО пациента, в случае, если по коду РМИС он не был найден.

Сетка для записи в сторонние МО

Сформировать Получить все записи на прием по МО Еще ▾

Организация: ГБУЗ ТО "Областная больн... ▾  Специальность: **Терапия (27)** ▾ Врач: ▾ ×

Пациент: ▾ Дата начала: 08.08.2020 Количество дней: 10

Сообщения: ×


- Пациент не найден в "ГБУЗ ТО "Областная больница" Будет создан новый пациент.
- Пациент успешно создан в "ГБУЗ ТО "Областная больница"

Рисунок 11. Получение свободных слотов на выбранную специальность в сторонней МО

Далее нажать кнопку «Сформировать». Открылась сетка расписания со свободными слотами (рис. 12).

Сетка для записи в сторонние МО

Сформировать Получить все записи на прием по МО

Организация: ГБУЗ ТО "Областная больн... ▾  Специальность: Терапия (27) ▾ Врач: ▾ ×

Пациент: Дата начала: 08.08.2020 К

627014, Тюменская обл.		627014, Тюменская обл	
08:00 - 08:15	Первичный прием	08:00 - 08:15	Первичный прием
08:15 - 08:30	Первичный прием	08:15 - 08:30	Первичный прием
08:30 - 08:45	Первичный прием	08:30 - 08:45	Первичный прием
08:45 - 09:00	Первичный прием	08:45 - 09:00	Первичный прием
09:00 - 09:15	Первичный прием	09:00 - 09:15	Первичный прием
09:15 - 09:30	Первичный прием	09:15 - 09:30	Первичный прием
09:30 - 09:45	Первичный прием	09:30 - 09:45	Первичный прием
09:45 - 10:00	Первичный прием	09:45 - 10:00	Первичный прием

Рисунок 12. Получение свободных слотов на выбранную специальность в сторонней МО

Двойным кликом записать пациента на любой свободный слот. Подтвердить необходимость записи пациента, нажав в модальном окне кнопку «Да». Пациент записан в стороннюю МО. В дневнике беременной установлены дата и время назначения услуги (рис. 13).

Маршрутный лист 000000355 от 08.08.2020 19:06:35

Дата:
 Номер:
 Статус: На выполнении

Пациент:

Тип маршрутного листа:
 Нозологическая группа:

Вид маршрутного листа:
 Группа факторов риска:

Срочность:

Услуга		МО записи	Рабочее место записи	Статус назначения	Дата выполнения
Обяз.	Срочность		Дата время записи	Документ выполнения	Услуга выполнена
✓	Медленно	ГБУЗ ТО "Областная больница № 15" ...	Кузнецова Ирина Миха...		<input type="checkbox"/>
✓	Медленно				<input type="checkbox"/>
✓	Медленно				<input type="checkbox"/>

Рисунок 13. Назначенная дата и время услуги в сторонней МО

Если услуга выполняется только в данной МО, то при отсутствии свободных слотов можно сформировать лист ожидания записи на прием. Для этого в модальном окне необходимо нажать кнопку «Лист ожидания» (рис. 10).

Открылась форма документа «Лист ожидания записи на прием» (рис. 14). Необходимо выбрать специальность, вид приема. Если свободных слотов нет, система в поле «Ближайшая доступная запись» отображает информацию об отсутствии свободных слотов. Нажать кнопку «Провести и закрыть». Лист ожидания создан, услуга удалена из формы формирования заказов, а на форме маршрутного листа указывается статус «Отложенное назначение» (рис. 15).

← → ☆ Лист ожидания записи на прием 000000063 от 08.08.2020 20:06:01

Основное [История изменений](#)

Провести и закрыть Провести

Номер: 000000063 Дата обращения: 08.08.2020 20:06:01

Пациент:

Телефон: +7(982)9171897 Дата рождения: 30.01.1999

Вид приема: **Первичный прием**

Информация по записи

Специальность: **Эндокринология** ЗНО:

Желаемый врач:

Максимальный срок ожидания (нормативный, дней): 14 Период времени записи: 08:00 - 20:00 Нужен другой период

Желаемая дата **Крайний день ожидания**

08.08.2020 22.08.2020

Ближайшая доступная запись: **На данный момент свободных слотов нет.**

Рисунок 14. Лист ожидания записи на прием

Услуга		МО записи	Рабочее место записи	Статус назначения	Дата выполне
Обяз.	Срочность		Дата время записи	Документ выполнения	Услуга выпол
Прием терапевта				Отложенное назначение	
✓	Медленно				<input type="checkbox"/>

Рисунок 15. Отложенное назначение услуги

После того, как все услуги были назначены, необходимо на форме маршрутного листа нажать кнопку «Записать и закрыть». Услуги спланированы. Пациентке необходимо будет их пройти до следующей явки.

Если по каким-либо показаниям услуга не может быть выполнена, в случае, даже если она обязательная, ее можно отменить. Для этого необходимо нажать на кнопку, как показано на рисунке 16.

Buttons: Записать и закрыть, Записать

Дата: 08.08.2020 19:06:35 | Номер: 000000355 | Статус: На выполнении

Пациент: [input]

Тип маршрутного листа: Ведение беременности | Нозологическая группа: [input]

Вид маршрутного листа: 3 посещение | Группа факторов риска: [input]

Срочность: 7 дней

Buttons: Назначить услуги на время, Отменить услугу (highlighted), Повторно назначить услугу, +, -

Услуга		МО записи	Рабочее мес	Удалить текущий элемент (Del)
Обяз.	Срочность		Дата время записи	Докум
✓	Медленно	ГБУЗ ТО "ОБ [input]	УЗИ	
			08.08.2020 20:25:00	

Рисунок 16. Отмена обязательной услуги

Система выводит предупреждение, что необходимо указать причину отмены услуги. Необходимо нажать кнопку «ОК» для указания причины (рис. 17)

Buttons: Назначить услуги на время, Повторно назначить услугу, +, -

1С:Предприятие

Услуга обязательна к назначению. Для отмены необходимо ввести причину!

Buttons: OK (highlighted), Отмена

Рисунок 17. Подтверждение отмены услуги

Открылась форма справочника «Причины отмены услуг из маршрутного листа» (рис. 18). Необходимо выделить причину для выбора и нажать кнопку «Выбрать». Услуга отменена.

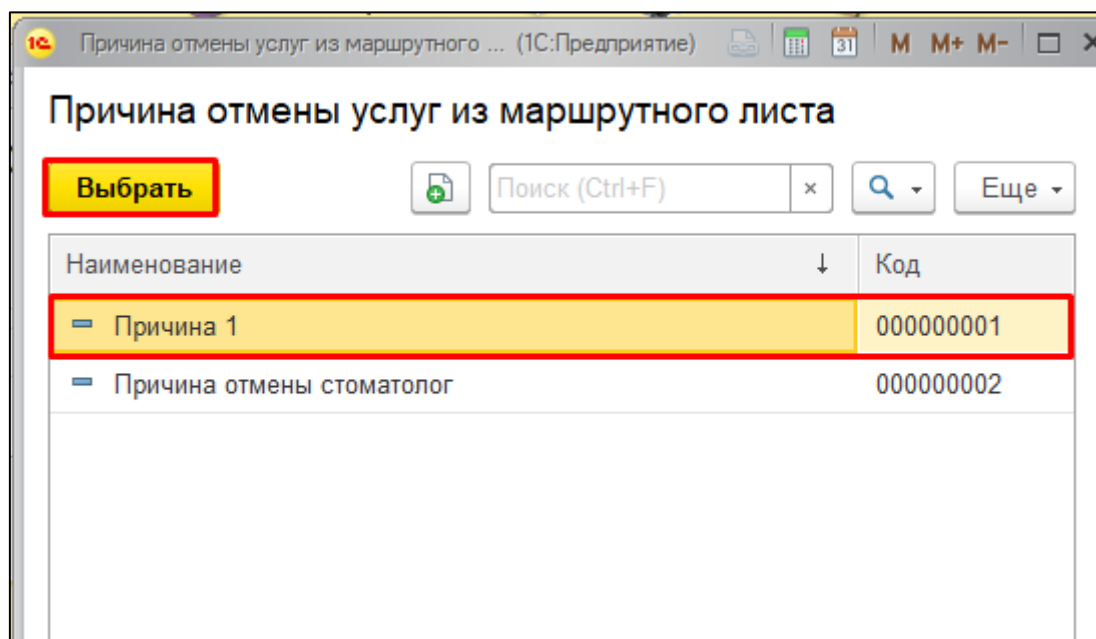


Рисунок 18. Указание причины отмены услуги согласно справочнику

Таким образом, в системе формируется дневник беременной. При формировании в системе ШМД «Наблюдение за течением беременности» после перевода документа в статус «Готов», система так же будет выдавать форму для ведения дневника беременной, в зависимости от срока гестации пациентки на текущей явке.