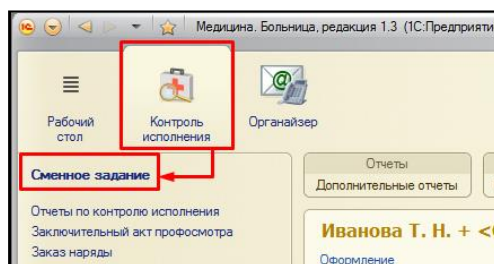


## Инструкция по работе с контролем исполнения.

Запускаем программу 1С Предприятие, переходим на вкладку Контроль исполнения, далее гиперссылка Сменное задание.



Синим цветом, подсвечивается выбранный нами пациент.

Медицинская карта	ФИО (Возраст)	Артикул услуги	Номенклатура	Кол.	Дата выполнения	Врач	Арт. МЗ услуги
229168	Бутенко Людмила Владимировна (Ж), 45 лет	00-000000002419	Рентген околоносовых пазух	1,0	14.02.2017 09:10	Иванова Т. ...	
230041	Какликкина Олеся Васильевна (Ж), 25 лет	00-000000002411	Рентген кистей, стоп	1,0	27.02.2017 17:20	Иванова Т. ...	
229412	Каратов Михаил Петрович (М), 46 лет	6.3.19	Рентгенография обзорная ...	1,0	27.02.2017 17:18	Самодуров ...	

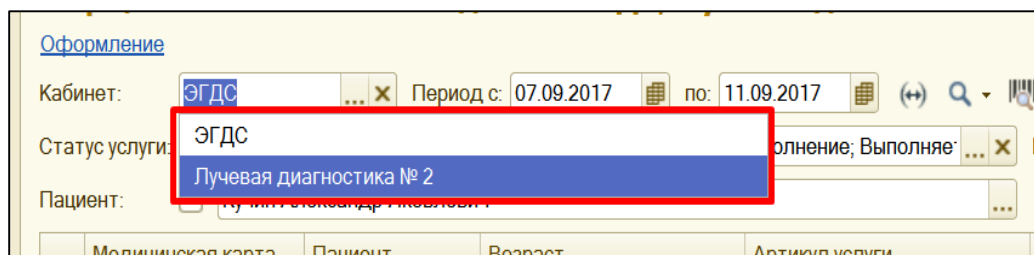
Белым цветом пациент, которому назначена услуга, но еще не выполнена. Статус услуги в таком случае, назначена.

Медицинская карта	Пациент	Возраст	Артикул услуги	Номенклатура	Кол.	Дата выполнения	Статус услуги
0106001474	Амирасланов И.	60, лет	24.3	Фибробронхоскопия	1,0	30.01.2018 8:00:00	Назначена
0101001696	Анисимов Конс...	26, лет	24.3	Фибробронкос...	1,0	23.01.2018 9:32:00	Выполнена

Зеленым цветом подсвечиваются пациенты, со статусом услуги Выполнена. Если рядом со статусом услуги, отражается принтер, это говорит о том, что МД был распечатан.

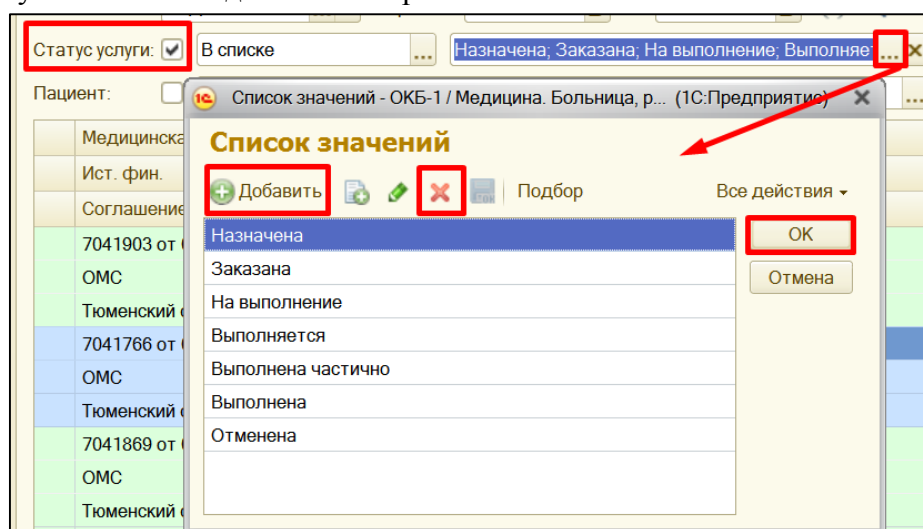
Медицинская карта	ФИО (Возраст)	Артикул услуги	Номенклатура	Кол.	Дата выполнения	Врач	Арт. МЗ услуги
229168	Бутенко Людмила Владимировна (Ж), 45 лет	00-000000002419	Рентген околоносовых пазух	1,0	14.02.2017 09:10	Иванова Т. ...	
230041	Какликкина Олеся Васильевна (Ж), 25 лет	00-000000002411	Рентген кистей, стоп	1,0	27.02.2017 17:20	Иванова Т. ...	
229412	Каратов Михаил Петрович (М), 46 лет	6.3.19	Рентгенография обзорная ...	1,0	27.02.2017 ...	Самодуров ...	
229258	Катаев Андрей Николаевич (М), 34 лет	00-000000002419	Рентген околоносовых пазух	1,0	15.02.2017 09:50	Иванова Т. ...	

**Отбор по кабинету, работает следующим образом,** в случаи, если в настройках контроля исполнения у пользователя в списке кабинетов указано несколько кабинетов, то они все доступны для выбора в отборе по кабинету.

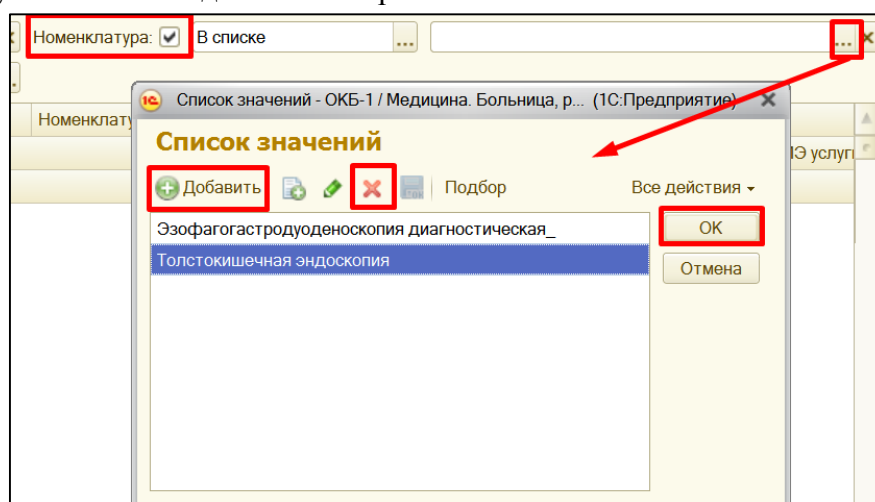


При указании в поле «Кабинет» одного из кабинетов, в список назначений видны все назначения по выбранному кабинету. Для того чтобы увидеть список услуг по всем кабинетам указанным в списке кабинетов в настройках контроля исполнения, необходимо поле «Кабинет» оставить пустым.


**Отбор по статусу услуг, настраивается в поле «Статусы услуг».** Для установки отбора, устанавливаем галочку «Статус Услуги», далее в поле со списком значений, добавляем или удаляем значение с помощью соответствующим команд «Добавить» «Удалить». После выбора необходимых значений нажимаем «ОК». В списке отражаются услуги согласно заданным отборам.



**Отбор по номенклатуре, настраивается в поле «Номенклатура».** Для установки отбора, устанавливаем галочку «Номенклатура», далее в поле со списком значений, добавляем или удаляем значение с помощью соответствующим команд «Добавить» «Удалить». После выбора необходимых значений нажимаем «ОК». В списке отражаются услуги согласно заданным отборам.

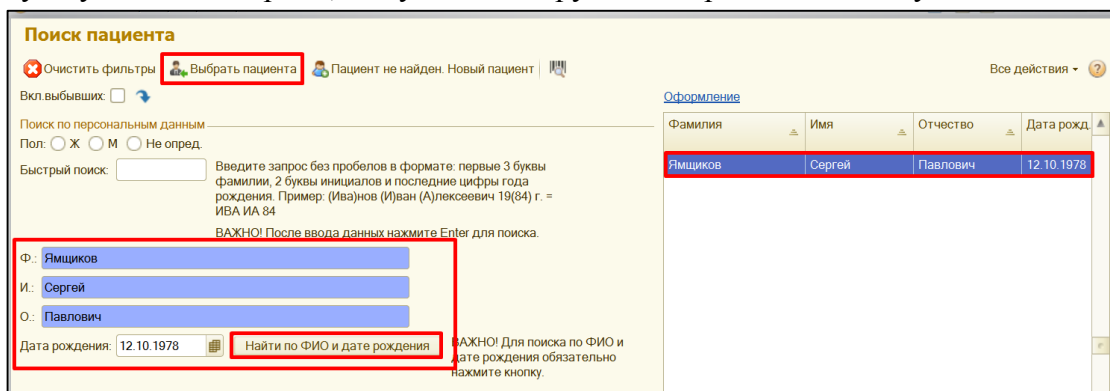


Для поиска или отбора по пациенту, устанавливаем галочку «Пациент», далее нажимаем «Выбрать».



Пациент:

Открываемся стандартная форма поиска пациента, вводим ФИО, дату рождения, далее «Найти по ФИО и дате рождения». В поле справа появляется список пациентов соответствующих условиям поиска. Из данного списка двойным кликом или по команде «Выбрать пациента», выбираем пациента. В списке будут показаны все услуги по данному пациенту за указанный период, в случае если других отборов задано не будет.



**Поиск пациента**

Очистить фильтры  Пациент не найден. Новый пациент

Вкл. выбывших:

Поиск по персональным данным  
Пол:  Ж  М  Не опред.

Быстрый поиск:  Введите запрос без пробелов в формате: первые 3 буквы фамилии, 2 буквы инициалов и последние цифры года рождения. Пример: (Иванов (Иван (А)Алексеевич 19(84) г. = ИВА ИА 84

ВАЖНО! После ввода данных нажмите Enter для поиска.

Ф.: Ямщиков  
И.: Сергей  
О.: Павлович  
Дата рождения: 12.10.1978

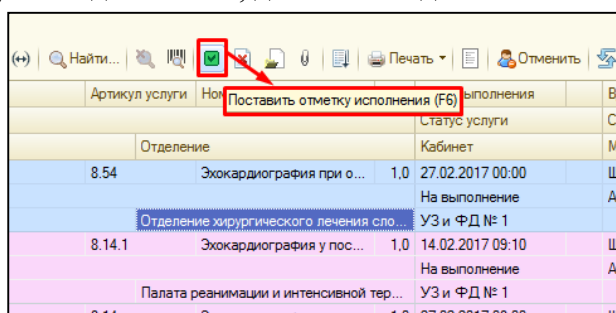
ВАЖНО! Для поиска по ФИО и дате рождения обязательно нажмите кнопку.

Фамилия	Имя	Отчество	Дата рожд.
Ямщиков	Сергей	Павлович	12.10.1978

**ВНИМАНИЕ!!!** Каждый отбор может работать самостоятельно, так и в комплексе с другими отборами.

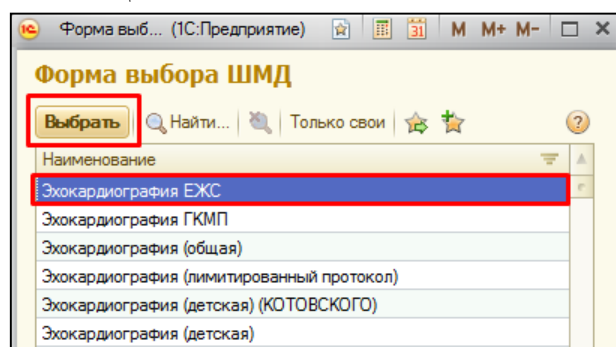
### 1. Выполнение назначений, в случае если услуги были назначены с отделения.

Находим необходимого нам пациента, с помощью поиска или отбора либо прокруткой списка вручную. Выделяем его, далее команда поставить отметку исполнения.



Артикул услуги	Наименование услуги	Количество	Дата исполнения	Статус услуги	Время
8.54	Эхокардиография при о...	1.0	27.02.2017 00:00	На выполнение	Ш...
8.14.1	Эхокардиография у пос...	1.0	14.02.2017 09:10	На выполнение	Ш...
8.14	Эхокардиография с ва...	1.0	27.02.2017 08:00	На выполнение	Ш...

Открывается Форма выбора ШМД. Выбираем необходимый ШМД с помощью команды выбрать, либо двойным щелчком.

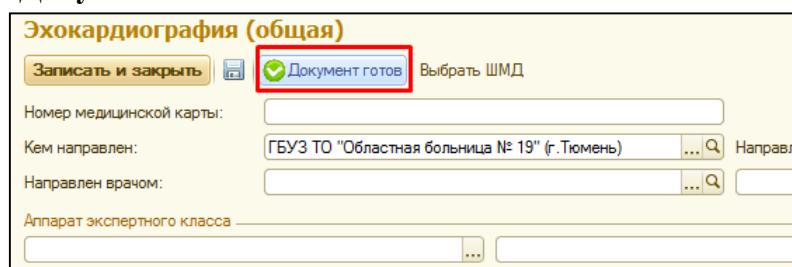


Форма выбора ШМД

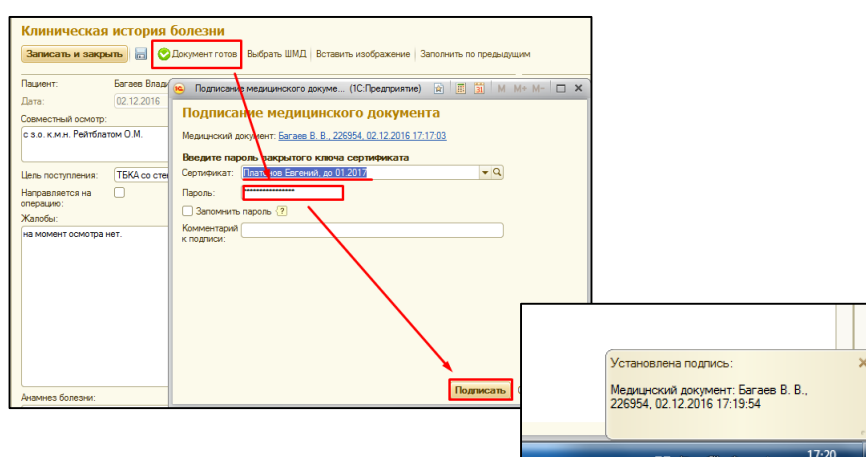
Найти...

Наименование
Эхокардиография ЕЖС
Эхокардиография ГКМП
Эхокардиография (общая)
Эхокардиография (лимитированный протокол)
Эхокардиография (детская) (КОТОВСКОГО)
Эхокардиография (детская)

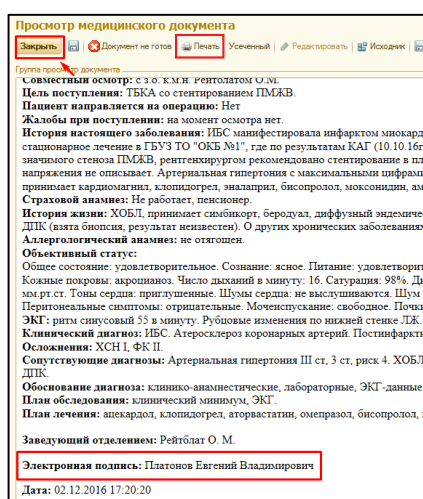
Открывается экранная форма МД, производим заполнение необходимых полей документа. После того как **все поля документа заполнены**, сохраняем документ с помощью команды **«Документ готов»**.



После выполнения данной команды автоматически появится окно **«Подписание медицинского документа»** для подписания МД (если в отделении включена ЭЦП). **Вводим пароль** от ЭЦП и по команде **«Подписать»** подписываем МД. В результате МД проводится, ему присваивается статус готов и отражается печатная форма документа.

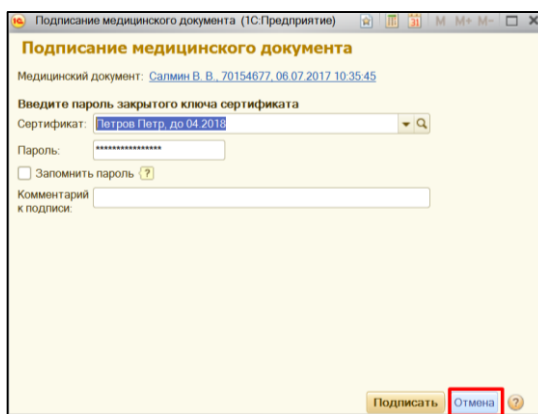
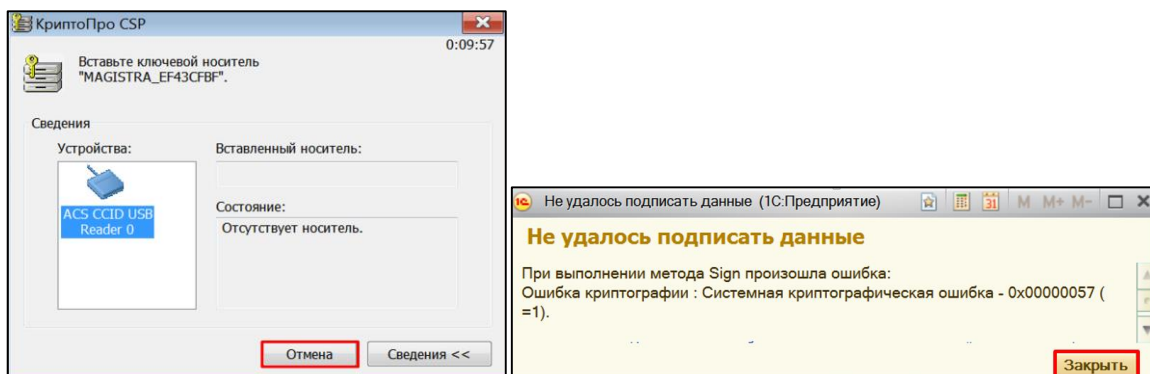


Для вывода на печать данного документа, нажимаем команду **«Печать»**. Далее закрываем МД при помощи команды **«Закрывать»**.

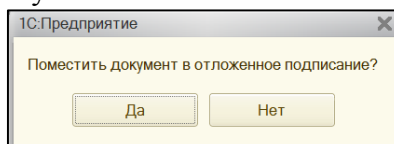


### 1.1. Отложенное подписание медицинского документа.

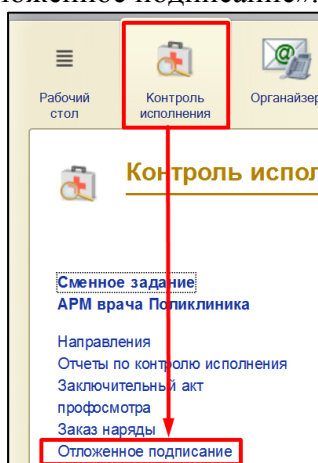
В случаи, если ЭЦП отсутствует на данный момент по какой-то причине, то после нажатия команды **«Подписать»** система выдаст ошибку криптографии. Нажимаем команду **«Отмена»**, далее **«Закрывать»** и снова **«Отмена»**.



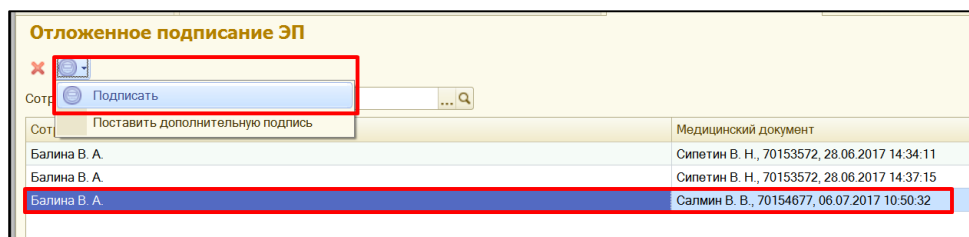
Система выдаст сообщение с вопросом **«Поместить документ в отложенное подписание?»**. При нажатии **«ДА»** будет открыта печатная форма, документ будет добавлен в список документов с отложенным подписанием. При нажатии **«НЕТ»** вы снова вернетесь в экранную форму документа.



Чтобы подписать отложенный документ, необходимо в разделе **«Контроль исполнения»** перейти по ссылке **«Отложенное подписание»**.

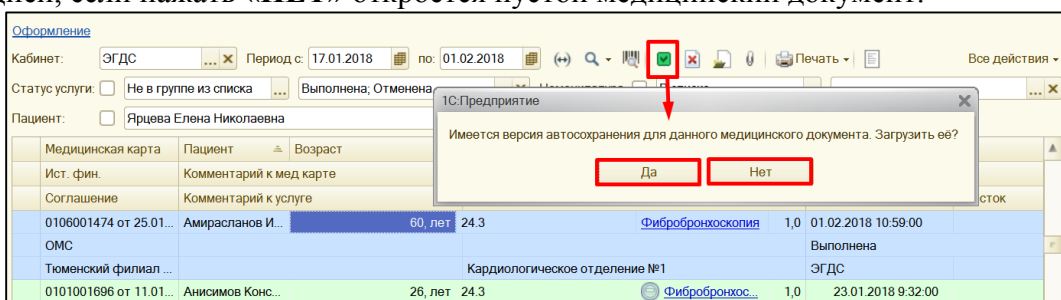


В открывшейся форме выбрать необходимый документ (несколько документов), далее нажать команду **«Подписать»**. По необходимости можно поставить дополнительную подпись с помощью соответствующей команды.



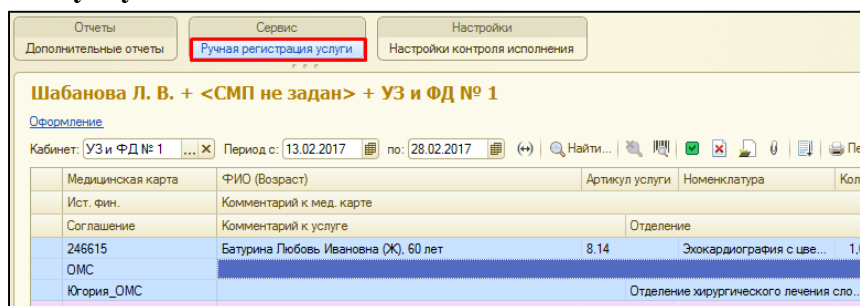
## 1.2. Автосохранение медицинского документа.

В случае если в момент заполнения медицинского документа выключился компьютер или вам нужно куда-то бежать и вы закрыли документ с помощью крестика. Для продолжения заполнения медицинского документа, необходимо выбрать пациента в списке, далее нажать команду «Поставить отметку исполнения». Система выдаст сообщение «**Имеется версия автосохранения для данного медицинского документа. Загрузить ее?**». При нажатии «**ДА**» откроется версия документа с сохраненной информацией, если нажать «**НЕТ**» откроется пустой медицинский документ.



## 2. Ручная регистрация услуги.

Вручную регистрируются пациенты из поликлиник. При регистрации такого пациента все назначения и исполнения будут на амбулаторной карте пациента, которая сформируется автоматически. Открываем рабочий стол. Далее **Сервис**, гиперссылка **Ручная регистрация услуги**.



Открывается форма регистрации нового пациента. В поля фамилия, имя, отчество вносим данные, далее команда «**Найти пациента**», производится поиск пациента. В случае если совпадения с базой данных пациентов в программе найдены, в правой части формы отражается список пациентов, по которым произошли совпадения. Из данного списка двойным щелчком выбираем необходимого нам пациента, ориентируемся на дату рождения.

**ВНИМАНИЕ!** После выбора пациента. Форма «Создания пациента и назначения услуги» немного видоизменяется, поля ФИО, пол и дата рождения становятся недоступными для редактирования.

**Создание пациента и назначение услуги: Ручная регистрация услуги**

Фамилия:  Имя:  Отчество:  Дата рождения:  Пол:

Тип медицинской карты:  Рабочее место:

Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения	Пол
Фомин	Сергей	Александрович	04.06.1963	М
Фомин	Сергей	Александрович	25.03.1973	М
Фомин	Сергей	Александрович	04.08.1974	М
Фомин	Сергей	Александрович	07.12.1985	М
Фомин	Сергей	Александрович	25.10.1993	М
Фомин	Сергей	Александрович	22.03.1998	М
Фомин	Сергей	Анатович	14.03.1998	М
Фомин	Сергей	Анатович	29.04.1961	М
Фомин	Сергей	Анатович	15.01.1964	М
Фомин	Сергей	Анатович	28.01.1968	М
Фомин	Сергей	Андреевич	25.08.2012	М
Фомин	Сергей	Анатович	11.01.1966	М

В нижней части формы, с помощью команды «Добавить» добавляем строку в табличную часть, далее с клавиатуры начинаем вводить наименование услуги и из выпадающего списка выбираем необходимую.

Тип медицинской карты:  Рабочее место:

узи

- УЗИ почек с ортостатической пробой (00-000000000395)
- УЗИ брюшной полости (00-000000000376)
- УЗИ брюшной полости и забрюшинного пространства с доплером (00-000000000377)
- УЗИ брюшной полости и забрюшинного пространства с доплером на выезде (00-000000000432)
- УЗИ брюшной полости на выезде (00-000000000430)
- Биопсия щитовидной или околощитовидной железы под контролем УЗИ (без стоимости УЗИ) (00-000000002495)
- Внутривенное введение лекарственных средств (внутривенная капельная инфузия) (00-000000002560)
- Внутривенное введение лекарственных средств (внутривенная капельная инфузия) с наблюдением врача (00-000000002579)

С помощью команды «Подбор» производится назначение нескольких услуг одновременно. Из справочника номенклатура с помощью поиска находим нужную услугу и двойным щелчком выбираем услугу. Если услуга не выполняется на указанном рабочем месте, то при записи система выдаст соответствующее сообщение.

Номенклатура (IC:Предприятие)

Наименование:  Арт.:

Фильтр: по иерархии

Наименование	Арт.
ЯМРТ головного мозга и гипофиза	6.1.29
ЯМРТ головного мозга и глазницы	6.1.31
ЯМРТ головного мозга и околоносовых па...	6.1.30
ЯМРТ щитовидной железы	6.1.15

Сохраняем назначение по команде «Записать данные».

Если услуга не выполняется на указанном рабочем месте, то при записи система выдаст соответствующее сообщение.

Сообщения

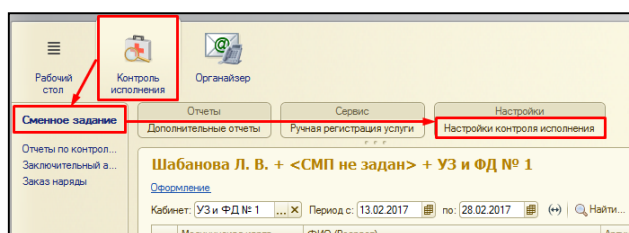
Услуга УЗИ почек с ортостатической пробой не выполняется на указанном рабочем месте! Укажите другую услугу.

Пациент отразится в списке пациентов в табличной части и будет подсвечен красным цветом, статус услуги будет «На выполнении». В случае если пациента нет в списке, нажимаем команду «F5» на клавиатуре и обновляем список.

Выполнение данной услуги, производится аналогично выполнению услуги назначенной из отделения (описано выше).

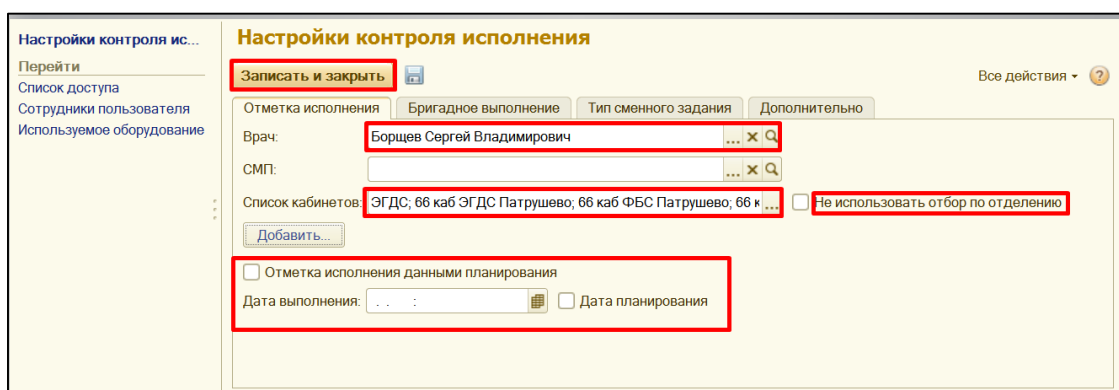
### 3. Настройки контроля исполнения.

Настройки контроля исполнения, находятся на вкладке Контроль исполнения, гиперссылка Сменное задание. В панели действий команда «**Настройки контроля исполнения**».



В настройка контроля исполнения на закладке отметка исполнения, указываем врача, в списке кабинетов выбираем нужный кабинет. Если кабинета по какой-то причине, нет в списке, можно использовать галочку «**Не использовать отбор по отделению**» в таком случаи к выбору будут доступны все кабинеты.

При установке галочки «**Отметка исполнения данными планирования**» и установке даты выполнения и даты планирования, все медицинские услуги будут выполняться датой указанной в данной настройке. Рекомендуется данных настроек не устанавливать.



### 4. Назначение дополнительных услуг врачом-параклинистом.

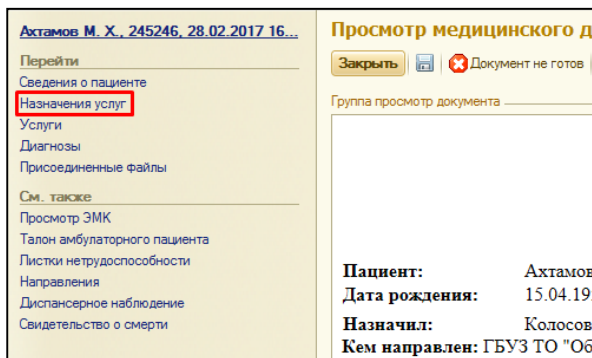
#### Первый вариант: назначения услуги из готово документа.

После того как врач-параклинист выполнил услугу и напечатал документ. Для назначения услуг пациенту необходимо щелкнуть на пациента двойным щелчком.

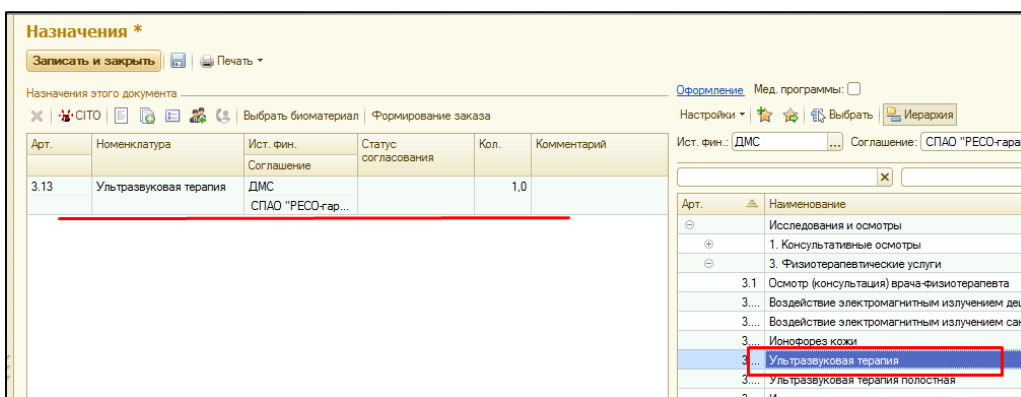
Медицинская карта	ФИО (Возраст)	Артикул услуги	Номенклатура	Кол.	Дата выполнения	Врач
Ист. фин.	Комментарий к мед. карте				Статус услуги	СМП
Соглашение	Комментарий к услуге		Отделение		Кабинет	МКБ
245246 ОМС Югория_ОМС	Ахтамов Муароб Хабибович (М), 57 лет	8.54	Эхокардиография при о...	1.0	28.02.2017 13:49	Шабанова П. В.
244091 ОМС Югория_ОМС	Баралеев Олек Борисович (М), 67 лет	8.14.1	Эхокардиография у пос...	1.0	28.02.2017 16:42	Шабанова П. В.
246615 ОМС	Батурина Любовь Ивановна (Ж), 60 лет	8.14	Эхокардиография с це...	1.0	28.02.2017 17:49	Шабанова П. В.



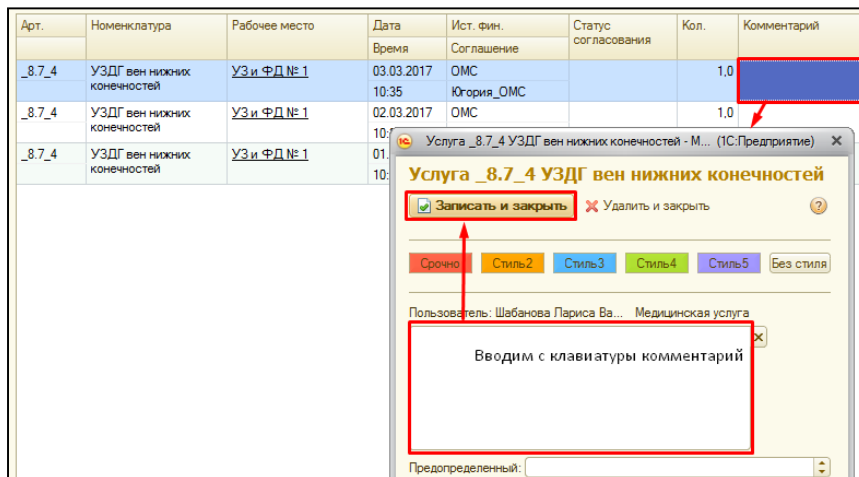
Откроется уже сформированный протокол и в левой части окна нужна выбрать ссылку **Назначения услуг**.



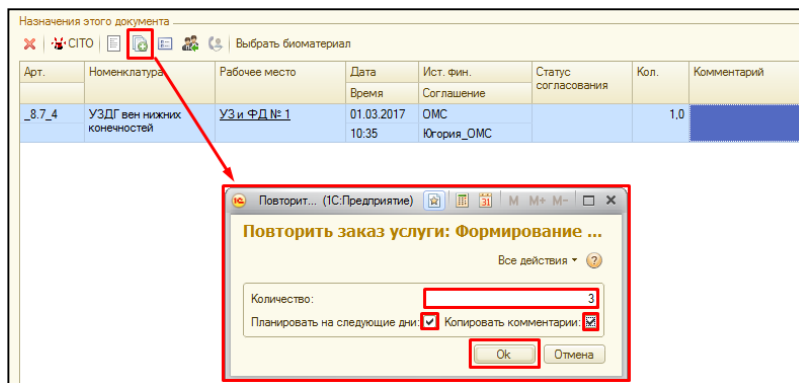
Далее открывается форма назначения услуги. Двойным щелчком в правой части окна выбираем необходимую услугу. Она автоматически переносится в табличную часть формы.



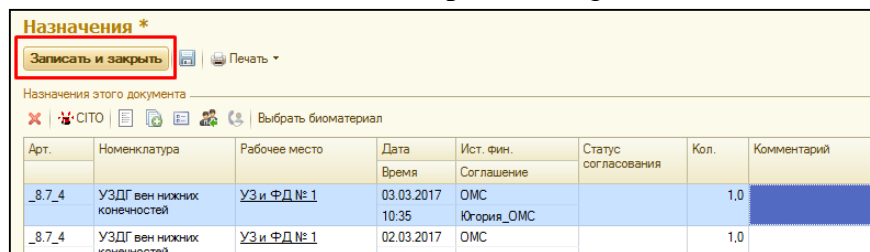
Далее двойным щелчком открываем комментарий, для указания подробного наименования услуги. Вводим комментарий с клавиатуры, далее записать и закрыть.



Для того чтобы назначить данную услугу на несколько дней, нужно нажать на кнопку **«Повторить услугу»**. В открывшемся окне, в поле количество указываем количество процедур, ставим галочку планировать на следующие дни. Для сохранения нажмите **ОК**. Программа произведет планирование услуги на следующие дни.

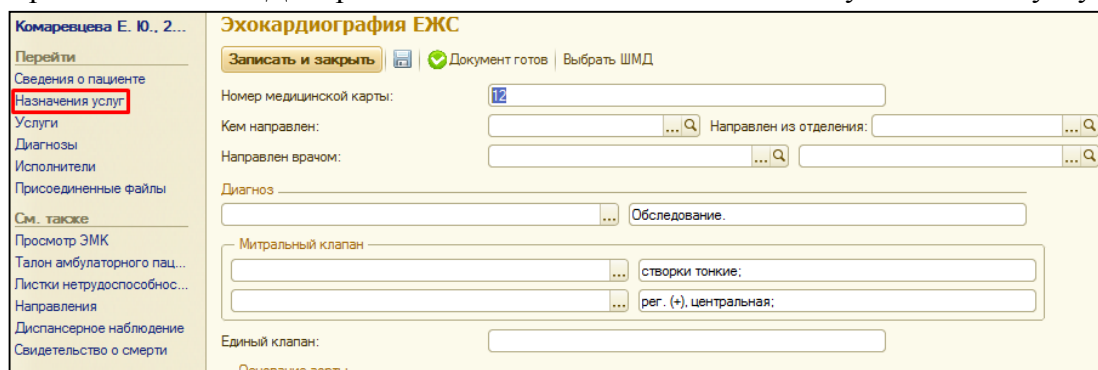


С помощью команды «Записать и закрыть» сохраняем назначение.

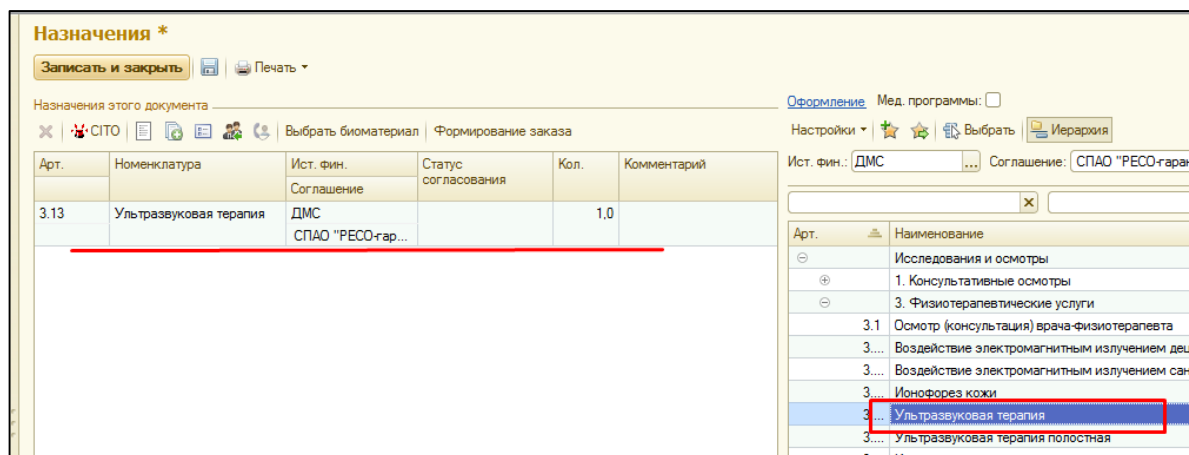


**Второй вариант: назначения услуги из не готового документа.**

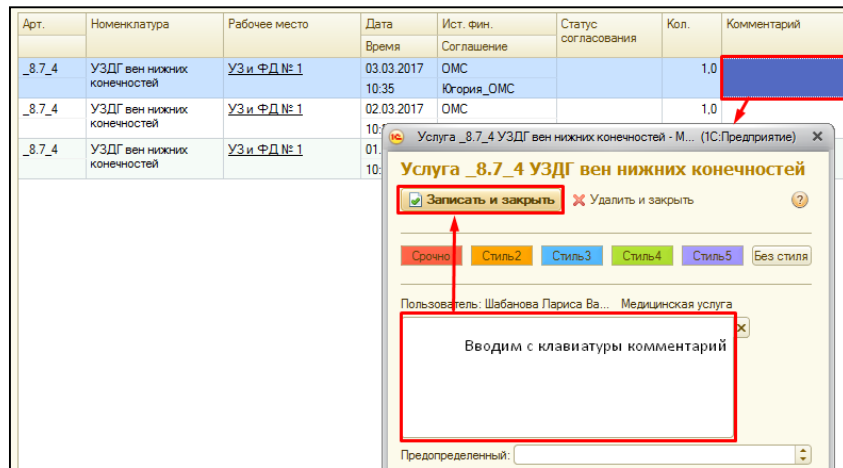
При заполнении МД в правой части окна нажимаем на ссылку назначение услуг.



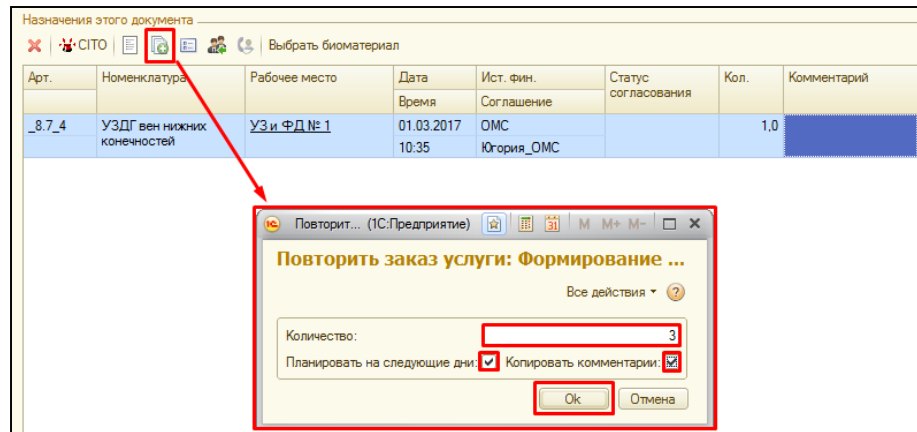
Далее открывается форма назначения услуги. Двойным щелчком в правой части окна выбираем необходимую услугу. Она автоматически переносится в табличную часть формы.



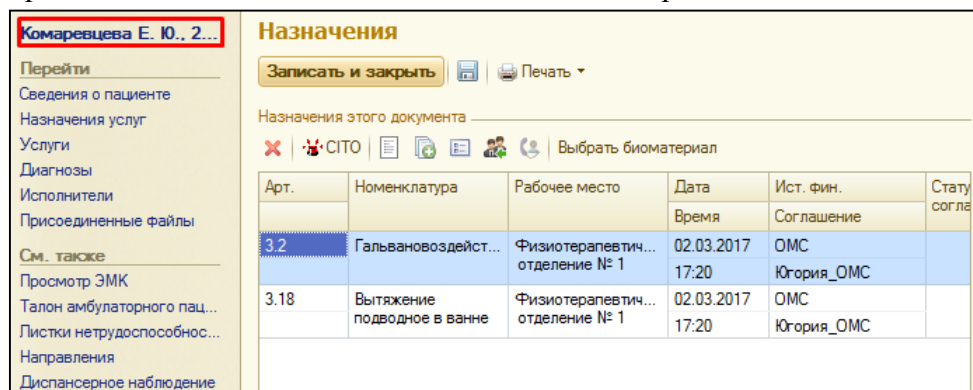
Далее двойным щелчком открываем комментарий, для указания подробного наименования услуги. Вводим комментарий с клавиатуры, далее записать и закрыть.



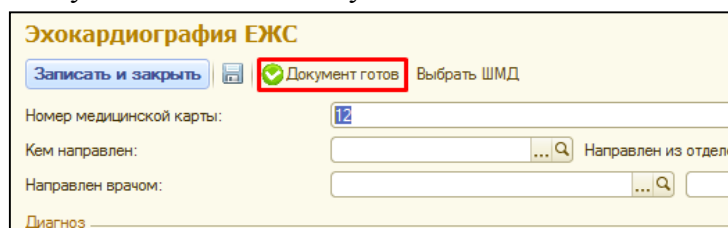
Для того чтобы назначить данную услугу на несколько дней, нужно нажать на кнопку «Повторить услугу». В открывшемся окне, в поле количество указываем количество процедур, ставим галочку планировать на следующие дни. Для сохранения нажмите ОК. Программа произведет планирование услуги на следующие дни.



Для сохранения назначений щелкните на пациента в правой части окна.



Для сохранения документа нажмите документ готов и подпишите его.



В печатной форме отображаются Назначенные услуги.

Группа просмотр документа

**ГБУЗ ТО "ОКБ №1"**  
4 км. Червишевского тракта, стр.7  
Отделение ультразвуковой и функциональной диагностики № 1

**ЭХОКАРДИОГРАФИЯ (ЕЖС)**

**Пациент:** Комаревцева Евгения Юрьевна **№ карты:**  
**Дата рождения:** 01.01.1959 **Пол:**  
**Назначил:** Артименко К. В.  
**Номер медицинской карты:** 12  
**Диагноз:** Обследование.

**Митральный клапан:** створки тонкие;рег. (+), центральная;

Данное заключение не является диагнозом. Подлежит интерпретации лечащим врачом.

**Назначенные услуги**

- Ультразвуковая терапия
- Ультразвуковая терапия
- Ультразвуковая терапия
- Ультразвуковая терапия
- Гальвановоздействие
- Вытяжение подводное в ванне
- Ультразвуковая терапия

**Врач:** Боршев С. В.  
**Дата:** 02.03.2017

При назначении услуг первым способом в МД назначения не отображаются.