Инструкция по выгрузке медицинской карты пациента в PDF

Раздел «Договоры и взаиморасчеты» - «Отправка ЭМК пациента на экспертизу», в открывшемся окне мы видим список ранее созданных документов.

🤒 😔 ⊲ ⊳ 🝷 😭 ОК	Б-1 / Медицина	а. Больница, редакция 1.4 ((1С:Предприятие)				🚖 🖻 🔳
=	6			Ĩ		đ	i
Рабочий Договоры и стол взаиморасчет	и Маркет ты	тинг Медицинская организация	Нормативно-справо информация	очная Регистратура	Листки нетрудоспособнос	Контроль ти исполнения	Автоматизированная торговая точка
14		Создать	•	Сервис		Действия	
индивидуальные соглашен Источники финансировани Виды полисов	мя с — я	Индивидуальное соглаш	ение с клиентом	Дополнительные об Согласование госпи Согласование меди	работки П тализаций инских услуг	оиск прикрепленных	пациентов
Отчеты по договорам и взаимо Планы печения	расче	Отправка ЭМК	(Пациента н	а экспертизу	1		
Реестр страховой принадлежно Установка цен законченного сл	ости пучая	🔁 Создать 📘 🖉	× (+)	in sherep hisy	1		
D		Дата	🛋 Номер	Дата начала периода	Дата конца периода	Реестр оказанно	Порядок сортировки мед
Взаиморасчеты	iena	Laction 12.09.2017 8:54:58	00000001				По дате
Расходные кассовые орд	lepa	12.09.2017 19:37:4	9 00000002				По дате
Поступления безналичны	хД	12.09.2017 20:12:3	5 00000003				По дате
Списания безналичных Д	IC 👘	19.09.2017 9:27:22	00000004				По дате
Банковские счета		19.09.2017 10:33:3	5 00000005				По дате
Статьи движения денежных с	редств	07.11.2017 16:55:0	3 00000006				По дате
Графики оплаты		08.11.2017 10:42:3 X 09 11 2017 12:20:2	00000007				По дате
Заявка на возврат денежных Ревотр оказанной римлии	средс	00.11.2017 13.33.3	0000000				по дате
Отправка ЭМК Пациента на э Сверки взаиморасчетов Авансовый платеж	кспер						

Для создания документа нажимаем кнопку создать.

<mark>гправк</mark> а ЭМК Па	циента н	а экспертизу						
Создать 🛃 🖋 🗙	(++)						× Q - Все дейс	твия 👻 (
ата 🏛	Номер	Дата начала периода	Дата конца периода	Реестр оказанно	Порядок сортировки медицин	ских документов	Отправлять письмо при проведении	Устано
12.09.2017 8:54:58	00000001				По дате			копия
12.09.2017 19:37:49	00000002				По дате			копия
12.00.2017 20:12:35	00000003				По дате			копия
🕞 🤯 🛛 Отправка З	МК Пациента н	а экспертизу (создания	е) - ОКБ-1 / Медицина	Больница, редакци	я 1.4 (1С:Предприятие)	🚖 🖻	🔠 🛐 M M+ M- 🚽 💶 🕄	× рила
тправка ЭМК	Пациента	на экспертиз	(созлание)	1				рпия
o inpublica o i int		ind offertep ind	(cooptaine)	1				DUIN
Провести и закрыть	🛅 📑 l Ipo	вести					Все действия 👻 🧐	
Торядок сортировки мед	ицинских докум	ентов: По дате						
Добавить мед.	карты из файла	Добавит	ь мед. карты из докум	ента основания	🔍 Добавить мед.	карту	Подписать все итоговые файлы	
🕞 Медицинская ка	ота		Прос	мотр прикрепленны	<	Просмотр PDF	-	
NUT								
						ĺ.	🔀 Выгрузить все итоговые файлы	_
		ого письма при провел	внии документа:					•

В открывшемся окне можно выбрать **Порядок сортировки медицинских** документов по дате или по типу. Выгрузить медицинские карты в PDF можно добавив в список медицинскую карту по кнопке **Добавить мед. карты** или из файла по кнопке **Добавить мед.карты из файла**.

😢 😓 🙀 Отправка ЭМК Пациента на экспертиз	зу (создание) - ОКБ-1 / Медицина. Больница, редакц	ия 1.4 (1С:Предприятие) 🥳	🕏 🗃 🛅 M M+ M- 🚽 🗕 🗆 🗙					
Отправка ЭМК Пациента на экс	пертизу (создание)							
Провести и закрыть 🔚 💱 Провести Все действия - 🥝								
Порядок сортировки медицинских документов: По	дате							
Добавить мед. карты из файла	Добавить мед. карты из документа основания	🔍 Добавить мед. карту	Подписать все итоговые файлы					
🚱 Медицинская карта	Просмотр прикреплени	ных Просмотр	PDF					
			Выгрузить все итоговые файлы					
Контакты для формирования электронного письма при проведении документа: 🕲 Добавить 📳 💥 Все действия 👻								
Адрес электронной почты	Представление		Контакт					

1. Выгрузка по мед.картам из файла

При нажатии на кнопку **Добавить мед.карты из файла**, открывается окно в котором выбираем файл со списком медицинских карт и нажимаем открыть. Файл Excel должен быть приведен к следующему виду.

N₂ n/n	Фамилия	Имя	Отчество	НомерКарты	ДР
1	БАШЛЫКОВА	AHHA	CEMEHOBHA	204598	02.04.1939
2	ИВАНОВ	ВЕНИАМИН	ФЕДОРОВИЧ	204758	23.06.1935
3	ПЕТРОЧЕНКО	ВЛАДИМИР	ЕГОРОВИЧ	35265	05.01.1941
4	ПЕТРОВ	ВЛАДИМИР	АЛЕКСАНДРОВИЧ	105394	01.04.1941
5	ВИЗЕНЬКО	ВАЛЕНТИНА	ИВАНОВНА	204650	16.02.1928
6	АРЖИЛОВСКАЯ	НИНА	АНДРЕЕВНА	34573	30.06.1935
7	ГАЛИМОВ	ХАЙДАР	ИСМАГИЛОВИЧ	24944	10.03.1948
8	БЕЗЛЕПКИНА	BEPA	МАКСИМОВНА	203461	01.06.1937
9	СТОЛЯРЧУК	ВАЛЕРИЙ	ВЛАДИМИРОВИЧ	104577	23.03.1962
10	НАЗЫРОВ	РАДЖ	МАХМУТОВИЧ	92167	24.09.2015
11	CA3AHOB	ВАЛЕРИЙ	ВЛАДИМИРОВИЧ	1529	13.02.1961
12	СТЕПАНОВА	ВИКТОРИЯ	СЕРГЕЕВНА	33332	21.12.1982

Отрывается окно со списком медицинских карт, в котором галочками можно выбрать нужную медицинскую карту или отметить все медицинские карты и нажимаем кнопку **Выбрать**.

Медицинские карты: Форма выбора списка медицинских карт (1С:П)	😭 📰 🗓	М	M+ M-		>	
Медицинские карты: Форма выбора списка медицинских карт Выбрать Э О Найти Э						
Пациент	Медицинская карта			Включ	пъ	
Аржиловская Нина Андреевна	70150290 от 12.06.17, Медицинская карта стационарно	ого больного				
Галимов Хайдар Исмагилович	70149773 от 08.06.17, Медицинская карта стационарно	ого больного				
Петроченко Владимир Егорович	70154339 от 02.07.17, Медицинская карта стационарно	ого больного				
Степанова Виктория Сергеевна	259705 от 23.04.17, Медицинская карта стационарного	больного				
Визенько Валентина Ивановна	70155209 от 05.07.17, Медицинская карта стационарно	ого больного				
Столярчук Валерий Владимирович	70149526 от 07.06.17, Медицинская карта стационарно	ого больного				
Безлепкина Вера Максимовна	263824 от 14.05.17, Медицинская карта стационарного	больного				
Иванов Вениамин Федорович	70156170 от 11.07.17, Медицинская карта стационарно	ого больного				
Петров Владимир Александрович	70153641 от 28.06.17, Медицинская карта стационарно	ого больного				-
Назыров Радж Махмутович	264695 от 17.05.17, Медицинская карта стационарного	больного				_
Сазанов Валерий Владимирович	247053 от 28.02.17, Медицинская карта стационарного	больного				-
Башлыкова Анна Семеновна	70154665 от 03.07.17, Медицинская карта стационарно	ого больного				_
Иванов Вениамин Федорович	70156170 от 11.07.17, Медицинская карта стационарно	ого больного				

Медицинские карты добавились в документ, нажимаем **Провести** затем на кнопку **Выгрузить все итоговые файлы**.

Отп	Отправка ЭМК Пациента на экспертизу (создание)									
Пров	Провести и закрыть 📄 📑 Провести									
Поряда	ок сортировки медицинских документов: По	дате								
	Добавить мед. карты из файла	Добавить мед. карты из	документа основания	Q	Добавить мед. кар	ту	Подписать все итоговые файлы			
G	Медицинская карта		Просмотр прикрепленн	ых		Просмотр PDF				
	70150290 от 12.06.17, Медицинская карта с 70149773 от 08.06.17, Медицинская карта с	стационарного больного стационарного больного				Для просмотра тре Для просмотра тре	ебуется сохранить документ ебуется сохранить документ			
	70154339 от 02.07.17, Медицинская карта с	стационарного больного				Для просмотра тре	ебуется сохранить документ			
	259705 от 23.04.17, Медицинская карта ста	иционарного больного				Для просмотра тре	ебуется сохранить документ			
	70155209 от 05.07.17, Медицинская карта с	стационарного больного				Для просмотра тре	ебуется сохранить документ			
L										
Kauran							Выгрузить все итоговые файлы			
До	лы для формирования электронного нисома збавить 🔝 🗙	при проведении документа.					Все действия -			
Адрес	электронной почты		Представление				Контакт			

ВАЖНО!! Выгрузка файлов может занять длительное время, от 2 до 5 минут на 1 медицинскую карту в зависимости от количества медицинских документов.

После того как документы сформируются, откроется окно для сохранения документов на компьютер. Выберите папку для сохранения документов.

2. Выгрузка по мед.картам добавленным в документ вручную.

Вводим в поиск персональные данные пациента, выбираем тип медицинской карты. Нажимаем на пациента, после этого в нижней части окна выбираем медицинскую карту двойным щелчком. Мед карта попадает в документ и все далее по аналогии с 1 вариантом выгрузки.

😉 Поиск медицинской карты (1С:Предприятие)				M M+ M-	□ × Ì	
Поиск медицинской карты						
- Очистить фильтры ПОтконть карту 👢 Пациент не найден. Новый пациент 📧 Завести карту 🕅				Все действия -	2	
				Doo gano ibini		
Вкл.выбывших: 📋 Только имеющие мед. карту: 📋 🔦	Оформление					
Поиск по персональным данным	Фамилия 🚊	Имя	Отчество	Дата рожд.		
Быстрый поиск: Введите запрос без пробелов в формате: первые 3 буквы					5	
рождения. Пример: (Ива)нов (И.)ван (А)лексеевич 19(84) г. =	Иванов	Иван	Иванович	01.01.1901		
ИВА ИА 84	Иванов	Иван	Иванович	11.11.1911	-	
ВАЖНО! После ввода данных нажмите Enter для поиска.	Иванов	Иван	Иванович	05.05.1925	-	
Ф.: иванов	Иванов	Иван	Иванович	01.01.1926		
И.: Иван	Иванов	Иван	Иванович	02.12.1930	4	
	Иванов	Иван	Иванович	12.08.1933	-	
	Иванов	Иван	Иванович	01.01.1936	-	
Дата рождения: 🗐 Найти по ФИО и дате рождения ВАЖНО! Для поиска по ФИО и дате	Ивинов	Иван	Иванович	01.01.1937	- 11	
кнопку.	ванов	Иван	Иванович	01.01.1939	4	
	Иванов	Иван	Иванович	27.08.1941	-	
Тир карты: Мелицинская карта стационарного больного	Иванов	Иван	Иванович	12.10.1941	۰	
	Иванов	Иван	Иванович	21.10.1943	-	
Номер: По номеру	Иванов	Иван	Иванович	05.06.1947	-	
Поиск по данным полиса	Иванов	Иван	Иванович	01.01.1950	- 11	
Полис: <Не выбран> Х Соглашение: <Нет доступных договоров> Х	Иванов	Иван	Иванович	11.08.1950		
Селия	Иванов	Иван	Иванович	11.08.1950	-	
полиса:	Иванов	Иван	Иванович	11.08.1950		
Поиск по полису	Иванов	Иван	Иванович	02.05.1951	· ·	
				F	4	
Поиск по данным ДУЛ	_ <u>Оформление</u>					
Вид документа:	Медицинские карты					
Серия: Номер:	0 от 19.05.16, Медицин	жая карта стацион	арного больного			
Поиск по ДУЛ						
СНИЛС					V	