



ДЕПАРТАМЕНТ ИНФОРМАТИЗАЦИИ
ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

16 августа 2019г.

№ 18-п

О внесении изменений в распоряжение от 30.03.2017 № 03-р

В распоряжение Департамента информатизации от 30.03.2017 № 03-р «О вводе в эксплуатацию информационной системы Тюменской области «Централизованная система бухгалтерского и кадрового учёта Тюменской области» внести следующие изменения:

1. В наименовании и по тексту распоряжения слова «и кадрового», «и кадровой» исключить.

2. Приложение к распоряжению изложить в редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

Директор Департамента


М.В. Рудзевич



ПОЛОЖЕНИЕ
об информационной системе Тюменской области
«Централизованная система бухгалтерского учёта Тюменской области»

1. Термины, используемые в настоящем Положении:

1.1. Централизованная система бухгалтерского учёта Тюменской области (далее — ЦСБУ) — информационная система, обеспечивающая ведения бухгалтерского учёта в исполнительных органах государственной власти Тюменской области.

1.2. Оператор ЦСБУ — уполномоченная организация, обеспечивающая технологическое и консультативное сопровождение ЦСБУ, поддержание ЦСБУ в рабочем состоянии, а также ее функциональное развитие.

1.3. Автоматизированное рабочее место — персональный компьютер с установленным на нем специализированным программным обеспечением ЦСБУ, подключенный к ЦСБУ.

1.4. Участник ЦСБУ — исполнительный орган государственной власти Тюменской области, эксплуатирующий ЦСБУ.

1.5. Пользователь ЦСБУ — сотрудник исполнительного органа государственной власти Тюменской области, эксплуатирующий ЦСБУ.

2. Общие положения

2.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи информационной системы Тюменской области «Централизованная система бухгалтерского учёта Тюменской области» (далее – Система) и функции и порядок информационного взаимодействия ее участников.

2.2. Система представляет собой совокупность баз данных, а так же прикладного и системного программного обеспечения содержащих сведения о бухгалтерском учете работников ИОГВ ТО

2.3. Подключение Участников к Системе осуществляется на основании соглашений о присоединении к ЦСБУ, в соответствии с регламентом размещенным на Официальном портале Оператора ЦСБУ (<http://citto.ru>).

3. Цели и задач Системы

3.1. Целью Системы является организация централизованного ведения бухгалтерского учета органами исполнительной власти Тюменской области.

3.2. Система предназначена для реализации задач:

3.2.1. Автоматизации бухгалтерского учета и расчета заработной платы работников;

3.2.2. Формирования и предоставления бухгалтерской отчетности ;

3.2.3. Централизованного хранения и обеспечения единых методов обеспечения безопасности данных содержащих бухгалтерскую отчетность.

4. Функции

4.1. Уполномоченный орган по организационному и методологическому обеспечению работы пользователей ЦСБУ:

4.1.1. В рамках государственных контрактов привлекает подрядчиков к выполнению задач по:

- Установке и настройке ЦСБУ, в том числе на рабочих местах, пользователей ЦСБУ;
- Обеспечению работоспособности и осуществлению устранения инцидентов;
- Осуществлению обработки запросов и консультативному сопровождению пользователей ЦСБУ;
- Осуществлению управления учетными записями пользователей ЦСБУ (создание, удаление несуществующих), изменению состава пользователей ЦСБУ (включение пользователей в группы в соответствии с установленными для них правами доступа к информации, отключение временно отсутствующих пользователей);
- Обеспечению поддержки режима конфиденциальности информации (реализует меры по защите информации, содержащейся в ЦСБУ выдвигаемые Оператором ЦСБУ);
- Развитию функциональных возможностей ЦСБУ;

4.2. Оператор ЦСБУ:

4.2.1. Разрабатывает и публикует на citto.ru регламент подключения к ЦСБУ, в том числе проекты соглашений о присоединении Участников к ЦСБУ.

4.2.2. Разрабатывает и доводит до каждого Участника ЦСБУ требования к безопасности информации;

4.2.3. Реализует централизованные требования к безопасности информации ЦСБУ;

4.2.4. Вправе выполнять функции уполномоченного органа по организационному и методологическому обеспечению работы пользователей ЦСБУ.

4.3. Участник ЦСБУ :

4.3.1. Ведет в ЦСБУ бухгалтерский учёт;

4.3.2. Подписывает соглашения о присоединении к ЦСБУ;

4.3.3. Выполняет требования к безопасности информации, разработанных Оператором.

4.4. Пользователи ЦСБУ :

4.4.1. Производят работу в ЦСБУ в рамках своих должностных обязанностей, руководствуясь требованиями настоящего Положения и инструкциями по работе в ЦСБУ;

4.4.2. Исполняют требования по обеспечению информационной безопасности, предъявляемые Оператором ;

4.4.3. Сообщают обо всех инцидентах, возникающих при работе в ЦСБУ (с обязательным указанием контактной информации), в службу поддержки оператора ЦСБУ по адресу электронной почты, либо по телефонному номеру, определяемому Оператором.