



# ДЕПАРТАМЕНТ ИНФОРМАТИЗАЦИИ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

02.08.2017

№ 07-р

### *О вводе в эксплуатацию информационной системы Управления проектами Тюменской области*

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Распоряжением Правительства Тюменской области от 19.12.2016 №1475-рп «Об утверждении Порядка осуществления проектной деятельности в Тюменской области», с пунктом 1.4.2 распоряжения Правительства Тюменской области от 28.06.2010 № 885-рп «О принятии исполнительными органами власти Тюменской области нормативных правовых актов», в целях обеспечения мониторинга реализации проектов:

1. Ввести в эксплуатацию информационную систему Управления проектами Тюменской области.

2. Утвердить Положение об информационной системе Управления проектами Тюменской области согласно приложению к настоящему распоряжению.

3. Определить Департамент информатизации Тюменской области уполномоченным органом по организационно-техническому обеспечению информационной системы управления проектами Тюменской области.

4. Возложить функции оператора информационной системы Управления проектами Тюменской области на государственное казенное учреждение Тюменской области «Центр информационных технологий Тюменской области».

5. Рекомендовать исполнительным органам государственной власти и их подведомственным организациям руководствоваться требованиями Положения о системе Управления проектами Тюменской области .

6. Департаменту информатизации Тюменской области обеспечить внесение информации о системе Управления проектами Тюменской области в Реестр информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры, создаваемых и приобретаемых за счет средств бюджета Тюменской области.

7. Государственному казенному учреждению Тюменской области «Центр информационных технологий Тюменской области» обеспечить завершение работ по обеспечению информационной безопасности до 01.01.2018 года.

Директор Департамента

А.С. Албычев

ПОЛОЖЕНИЕ  
об автоматизированной информационной системе управления проектами  
Тюменской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об информационной системе управления проектами Тюменской области (далее – Положение) разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;

Распоряжением Правительства Тюменской области от 19.12.2016 №1475-рп «Об утверждении Порядка осуществления проектной деятельности в Тюменской области»;

Приказом Департамента информатизации Тюменской области от 01.02.2016 №025-од «Об определении порядка создания, развития, ввода в эксплуатацию, эксплуатации и вывода из эксплуатации информационных систем Тюменской области».

1.2. Положение определяет цели, задачи, функции информационной системы управления проектами Тюменской области, порядок информационного взаимодействия ее участников.

1.3. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

Информационная система Управления проектами Тюменской области (далее – ИСУП, Система) – информационная система, предназначенная для ведения проектной деятельности, мониторинга реализации проектов, организации взаимодействия участников проектов, хранения документации по проектам.

Оператор ИСУП (далее – Оператор) – ГКУ ТО «ЦИТТО» – обеспечивает эксплуатацию, администрирование, развитие Системы, консультативное и методологическое сопровождение пользователей Системы.

Пользователи Системы (далее – Пользователи) – зарегистрированные в ИСУП сотрудники исполнительных органов государственной власти Тюменской области, сотрудники подведомственных организаций и учреждений, осуществляющие реализацию мероприятий проектов.

Областные проекты – проекты, в отношении которых принято решение Губернатора Тюменской области о реализации.

Иные понятия используются в Положении в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Тюменской области, в том числе в соответствии с Распоряжением Правительства Тюменской области от 19.12.2016 №1475-рп «Об утверждении Порядка осуществления проектной деятельности в Тюменской области».

## 2. Цели и задачи Системы

### 2.1. Цели создания и функционирования ИСУП:

- Повышение эффективности управления проектами;
- Осуществление мониторинга реализации проектов Тюменской области.

### 2.2. Основными задачами, возлагаемыми на ИСУП, являются:

- Автоматизация процессов управления проектами (планирование, реализация, контроль исполнения, завершение);
- Консолидация проектов организации, в том числе областных, в единой базе данных;
- Автоматизация и сокращение времени на коммуникации по проектам между участниками проектной деятельности;
- Обеспечение эффективного межведомственного взаимодействия при реализации областных проектов;
- Автоматизация процессов документооборота по проектам;
- Формирование архива и базы знаний проектной деятельности;
- Обеспечение обратной связи от заказчика и пользователей;
- Обеспечение мониторинга реализации проекта.

## 3. Основные функции ИСУП

Основными функциями Системы являются:

3.1. Размещение сведений о проектах, реализуемых ИОГВ в Тюменской области.

3.2. Автоматизация управления проектами, в том числе процессов планирования, реализации и контроля.

3.3. Графическое отображение календарного плана проекта.

3.4. Обеспечение открытого доступа к размещенным в Системе распорядительным, проектным и отчетным документам.

3.5. Ведение архива проектной информации.

3.6. Ведение базы знаний по реализованным проектам.

## 4. Функции Оператора и Пользователей Системы

### 4.1. Оператор обеспечивает:

- Бесперебойную работу Системы;
- Реализацию и контроль мер по защите информации серверного сегмента Системы, а так же данных Системы, в части хранения и обеспечения доступности;
- Предоставление доступа Пользователям к Системе;
- Консультационную и методологическую поддержку Пользователей.

### 4.2. Пользователи обеспечивают:

- Полноту, достоверность, актуальность и своевременное размещение сведений о реализуемых проектах;
- Работу в ИСУП в соответствии с правилами, определенными настоящим Положением, Руководством пользователя и Регламентом работы в ИСУП ;
- Контроль за наличием средств защиты информации на рабочих местах, где ведется работа в ИСУП;
- Размещение документации по проектам, в том числе отчетов.

## 5. Порядок информационного взаимодействия участников

5.1. Вход в ИСУП Пользователей осуществляется по логину и паролю.

5.2. После заполнения формы регистрации нового пользователя Оператор активирует учётную запись в течение 1 рабочего дня.

5.3. Создание нового проекта в ИСУП производится в соответствии с Регламентом работы в ИСУП. Основанием для заведения Оператором проекта в ИСУП является решение Губернатора о реализации проекта, заявка проектного комитета, ведомственного проектного офиса.

5.4. Пользователь по ссылке, размещенной на домашней странице <https://agile.72to.ru/> имеет возможность вносить предложения и пожелания по доработке ИСУП.

5.5. Руководство пользователя, Регламент работы в ИСУП, Памятка по работе в ИСУП размещены на домашней странице <https://agile.72to.ru/>.

5.6. Соглашение об информационном взаимодействии между Оператором и Пользователем не заключается.